

**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/2151/2019.

Sorszám: 117/2019.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

B e s z á m o l ó
a BAK Kft. 2018. évi gazdálkodásáról

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Zeislerné Máty Judit ügyvezető
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2019. május 10.

Tisztelt Képviselő-testület!

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. évi munkatervének megfelelően 2019. május 2-án megkértük a BAK - Bodajki Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. (a továbbiakban: Kft.) 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót, valamint a Felügyelő Bizottság beszámolóját, amit a Kft. ügyvezetője, Zeislerné Máty Judit 2019. május 10-én részünkre megküldött és amelyet az előterjesztéshez mellékelek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, illetve a határozati javaslatot jóváhagyni szíveskedjenek.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

a BAK Kft. 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadásáról

A képviselő-testület, mint tulajdonos, a BAK Kft. - Bodajki Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság - (a továbbiakban: Kft.) 2018. évi gazdálkodásáról szóló, a Kft. ügyvezetője által előterjesztett mérleget és beszámolót 57.847 eFt bevétellel és 57.473 eFt kiadással, 56.764 eFt mérleg főösszeggel és 374 eFt mérleg szerinti adózott eredménnyel elfogadja.

A képviselő-testület ezzel egy időben tudomásul veszi a Kft. Felügyelő Bizottságának az éves gazdálkodás szabályszerűségét tanúsító jelentését.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a tulajdonos képviseletében a Kft. beszámolóját alapítói határozatban hagyja jóvá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

2019. máj. 10.
Bodajk János

f. u. l.

**Felügyelő Bizottsági beszámoló a
BAK Kft. 2018. évi gazdálkodásáról**

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2019 MÁJ. 10
Cím: BODAJK KFT. 8053 BODAJK, Bányász ltp. 16., statisztikai szám: 11455686-5629-113-07)	
Tárgy: BOD/2137-1/2019.	
Előadó:	Bodajk János

Ellenőrzés az alábbi területekre terjed ki:

- a Gazdasági Törvény szerinti működés vizsgálata
- az egyszerűsített éves beszámoló a számviteli törvényben foglaltak szerinti készítése
- a gazdálkodás szabályossága, a pénzügyi és likviditási helyzet stabilitása

A felügyelő Bizottság összefoglaló véleménye:

Az ellenőrzés során megállapítható, hogy rendelkezésre állnak a 2018. évi gazdálkodásról a szükséges adatok és dokumentumok. A vizsgálatot a rendelkezésre álló gazdálkodási és pénzügyi adatok alapján végeztük.

A BAK Bodajk Szolg. és Ker. Kft (8053 Bodajk, Bányász ltp. 16., statisztikai szám: 11455686-5629-113-07) 2018. évi egyszerűsített éves beszámoló 2018. december 31-i fordulónappal elkészített **mérlegből** – melyben az eszközök és források végösszege **56.764 e. Ft** -, **eredménykimutatásból** – üzleti tevékenység eredménye **246 e. Ft**-, pénzügyi műveletek eredménye **232 e. Ft**, **kiegészítő mellékletből** áll.

A társaság az egyszerűsített beszámolót, annak részeit és tételeit, azok alátámasztását az érvényes számviteli elvek szerint készítette, gazdálkodása a törvényi feltételek betartásával történt.

Az egyszerűsített beszámoló a BAK Kft. 2018. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható képet ad.

A 2018. évi bevételek fedezet nyújtottak a működési kiadásokra, a társaság 374 e. Ft adózott eredménnyel zárta az évet, ami 477 e. Ft-os csökkenés az előző év hasonló időszakához képest.

A BAK Kft. 2018. évben elért bevétele 57.847 e. Ft (értékesítés nettó árbevétele 54.760 e. Ft, egyéb bevétel 2.812 e. Ft, pénzügyi műveletek bevételei 275 e Ft), ami 12,4%-os bevételecsökkenés, a 2018. évi ráfordítások 57.369 e. Ft, ami 11,8%-os ráfordítás csökkenés az előző évhez viszonyítva, ami elsősorban a személyi jellegű ráfordítások csökkenéséből adódott.

Elmondható, hogy összességében csökkentek a bevételek és a ráfordítások is. A Kft. pozitív üzleti eredménnyel zárt.

A társaság bevételei csökkenést mutatnak, azonban pénzügyi és likviditási helyzete kiegyensúlyozott.

A társaság eredménytartaléka pozitív.

A vevő jellegű követelések pénzügyileg megtérültek, a szállítói kötelezettségek kiegyenlítésre kerültek.

Összességében megállapítható, hogy a társaság gazdálkodása stabil, a tulajdonos részéről pénzügyi segítségre nem szorul.

A BAK Kft. átlagos statisztikai létszáma a 2017. évi 8 főről 10 főre növekedett.

A társaság ügyvezetője Zeislerné Máty Judit.

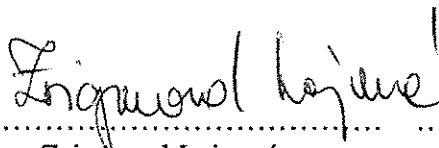
Egyéb a Felügyelő Bizottság által történő megjegyzés:

A társaság a 2018. évi működése során jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyéb súlyosan sértő esemény, mulasztás nem történt.

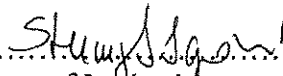
Bodajk, 2019. május 08.



Bokor Zsuzsanna
FB tag



Zsigmond Lajosné
FB tag



Stumpf Ignácné
FB elnök

Jegyzőkönyv

a BAK Kft. Felügyelő Bizottság
2019. május 8-én, 18 órakor megtartott
ülésétől

Jelen vannak:


Bokor Zsuzsanna – bizottsági tag
Stumpf Ignácné – bizottsági tag
Zsigmond Lajosné – bizottsági tag

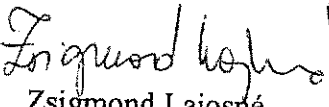
Napirendi pontok:

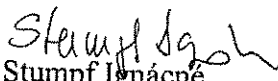
1. A BAK Kft. 2018. évi gazdálkodásának, egyszerűsített éves beszámolójának (mérleg, eredménykimutatás) vizsgálata.

A Felügyelő Bizottság a számviteli törvény előírásainak és gazdasági törvénynek megfelelően megvizsgálta a BAK Kft. gazdálkodását és egyszerűsített éves pénzügyi beszámolóját, a beszámolóról szóló megállapításokat és jelentést elkészítette.
1 db melléklet.

Bodajk, 2019. május 8.


Bokor Zsuzsanna
bizottsági tag


Zsigmond Lajosné
bizottsági tag


Stumpf Ignácné
bizottsági elnök

JELLENLÉTI ÍV

A BAK Kft. Felügyelő Bizottságának
2019. május 8-án, 17,30 órakor megtartott üléséről.

Bizottsági tagok:

Bokor Zsuzsanna FB tag

Stumpf Ignácné FB tag

Zsigmond Lajosné FB tag

Zolt
.....
Stumpf Ignácné
.....
Zsigmond Lajosné
.....

Bodajk, 2019. május 8.

Bodajk Város Önkormányzat

Képviselőtestülete

8053 Bodajk

Petőfi S. u.60.

Tárgy: Beszámoló a BAK Kft 2018.évi gazdálkodásáról

Tisztelt Képviselő testület!

Ezúton tájékoztatom Önöket a BAK Kft 2018.évi gazdálkodásáról, bevétel összesen: 57.847 eft, kiadások összesen: 57.473 eft, adózott eredmény: + 374eft.

Alkalmazotti létszám: 6 fő.

2018.december 31-én 3.036.725,- Ft készpénz állományt mutat,a banki folyószámla egyenlege 6.326.042,- Ft.

Ellátottjaink:

- Bodajk Általános iskola diákjai / Tízórai, ebéd, uzsonna /
- Zengő Óvoda / Tízórai, ebéd, uzsonna /
- H-SZ-T diákjai / ebéd /
- Rendezvények
- Városgondnoksági feladatok

Bodajk, 2019. május 8.

Zeisler Mária Judit
Tisztelettel: Zeislerné Máty Judit

ügyvezető

BAK KFT.
8053 Bodajk, Bányász Itp. 1.
Adószám 11455686-2-07
Bank-sz: 10401017-000270

247.

BAK Bodajki Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

(Nyilvántartási szám: 07-09-005025, Adószám: 11455686-2-07)

2018. január 01. - 2018. december 31.

időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró

Egyszerűsített éves beszámoló

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2019. április 11. (12:29:40)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2029. április 30.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Közzétevő cég adatai:

BAK Bodajki Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Nyilvántartási szám: 07-09-005025

Adószám: 11455686-2-07

KSH szám: 11455686-5629-113-07

Székhely: Magyarország, 8053 Bodajk Bányász ltp. 16.

Első létesítő okirat kelte: 1997. február 04.

A vonatkozó időszak: 2018. január 01. - 2018. december 31.

A beadvány a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján került összeállításra.

Benyújtás oka: Általános üzleti évet záró

Beszámoló típusa: Egyszerűsített éves beszámoló

Könyvvizsgálat módja: kettős könyvvitelt vezető

Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóiból átemelt, nem módosított adatok)

Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A cég könyvvizsgálatra kötöztetett-e: Nem

(közzétett beszámolóiból átemelt, nem módosított adatok)

Beadvány részei

■ mérleg (Sztv. szerinti, "A" változat; szövege: magyar)

■ eredménykimutatás (Összköltség eljárással; szövege: magyar)

■ kiegészítő melléklet (szövege: magyar)

Hiányzó csatolmány

■ adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozat (határozat száma: 1/2019; szövege: magyar)

Hiányzó csatolmány

Könyvelő

Mérlegérték Könyvelő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Nyilvánt. szám: 07-09-015638

Adószám: 14579983-3-07

Székhely: Magyarország, 8000 Székesfehérvár Seregélyesi út 97. 2. épület 1. emelet 1. ajtó

Ruzicsné Gutyna Ildikó

Lakcím: Magyarország, 8111 Seregélyes Jókai Mór utca 10.

Regisztrációs száma: 128979

Beküldő

BAK Bodajki Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Nyilvánt. szám: 07-09-005025

Adószám: 11455686-2-07

Székhely: Magyarország, 8053 Bodajk Bányász ltp. 16.

Zeislerné Máty Judit

Lakcím: Magyarország, 8053 Bodajk Fehérvári utca 49.

Adóazonosító: 8369523935

Beküldő személy képviseleti minősége:

Társaság törvényes képviselőjét ellátó személy

Nyilvánosságra hozatallal kapcsolatos egyéb információk

A vállalkozó, illetve az anyavállalat székhelyén minden érdekelt részére a beadvány megtekinthetősége biztosításra kerül, továbbá arról minden érdekelt teljes vagy részleges másolatot készíthet.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2019. április 11. (12:29:40)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2029. április 30.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Aláírásra önállóan jogosult:

Elfogadás időpontja: 2019. április 30.

A beszámoló a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően került összeállításra, továbbá az a gazdálkodó vagyonáról, annak összetételéről (eszközeiről és forrásairól), valamint pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, illetve tevékenysége eredményéről megbízható és valós összképet ad.

Zeislerné Máty Judit

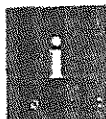
Lakcím: Magyarország, 8053 Bodajk Fehérvári utca 49.

Adóazonosító: 8369523935

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2019. április 04. (11:12:07)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2029. április 30.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: BAK Bodajki Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartási száma: 07-09-005025
Adószáma: 11455686-2-07

Pénznem: HUF
Pénzegység: ezer

2018. január 01. - 2018. december 31. időszakra vonatkozó
Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló
MÉRLEGE, Sztv. szerinti "A" változattal

Sorszám	Tétel sor elnevezése	Előző üzleti év adatai	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	Eszközök (aktívák)			
002.	A. Befektetett eszközök	43 274		41 421
003.	I. Immateriális javak	0		0
004.	II. Tárgyi eszközök	40 274		38 421
005.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	3 000		3 000
006.	B. Forgóeszközök	12 849		14 903
007.	I. Készletek	339		929
008.	II. Követelések	3 149		4 611
009.	III. Értékpapírok	0		0
010.	IV. Pénzeszközök	9 361		9 363
011.	C. Aktív időbeli elhatárolások	64		440
012.	Eszközök (aktívák) összesen	56 187		56 764
013.	Források (passzívák)			
014.	D. Saját tőke	51 804		52 178
015.	I. Jegyzett tőke	3 000		3 000
016.	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0		0
017.	III. Tőketartalék	0		0
018.	IV. Eredménytartalék	47 953		48 804
019.	V. Lekötött tartalék	0		0
020.	VI. Értékelési tartalék	0		0
021.	VII. Adózott eredmény	851		374
022.	E. Céltartalékok	0		0
023.	F. Kötelezettségek	2 842		3 083
024.	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
025.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
026.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	2 842		3 083
027.	G. Passzív időbeli elhatárolások	1 541		1 503
028.	Források (passzívák) összesen	56 187		56 764

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóból átemelt, nem módosított adatok)

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2019. április 04. (11:12:07)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2029. április 30.

i A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: BAK Bodajki Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartási száma: 07-09-005025
Adószáma: 11455686-2-07

Pénznem: HUF
Pénzegység: ezer

2018. január 01. - 2018. december 31. időszakra vonatkozó
Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁSA, Összköltség eljárással

Sorszám	Értéksor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	I. Értékesítés nettó árbevétele	63 207		54 760
002.	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0
003.	III. Egyéb bevételek	2 839		2 812
004.	IV. Anyagjellegű ráfordítások	35 418		34 990
005.	V. Személyi jellegű ráfordítások	26 398		19 498
006.	VI. Értékcsökkenési leírás	2 357		2 042
007.	VII. Egyéb ráfordítások	835		796
008.	A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	1 038		246
009.	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0		275
010.	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	4		43
011.	B. Pénzügyi műveletek eredménye	-4		232
012.	C. Adózás előtti eredmény	1 034		478
013.	X. Adófizetési kötelezettség	183		104
014.	D. Adózott eredmény	851		374

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóiból átemelt, nem módosított adatok)

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2019. április 04. (11:12:07)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2029. április 30.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Hibák és hiányosságok

- A(2) határozat száma mező kitöltése kötelező!
- A(2) kiegészítő melléklet csatolmányt az űrlapon jelölte, de nem töltötte fel!
- A(2) kiegészítő melléklet csatolmány feltöltése kötelező!
- A(2) adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozat csatolmányt az űrlapon jelölte, de nem töltötte fel!
- A(2) adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozat csatolmány feltöltése kötelező!
- A(2) beadványt megküldő személy képviseleti minősége mező kitöltése kötelező!
- A(2) "A vállalkozó, illetve az anyavállalat székhelyén minden érdekelt részére a beadvány megtekinthetősége biztosításra kerül, továbbá arról minden érdekelt teljes vagy részleges másolatot készíthet." mező bepípálása kötelező!
- A(z) beszámoló elfogadására vonatkozó nyilatkozat keltezésének országa mező kitöltése kötelező!
- A(z) beszámoló elfogadására vonatkozó nyilatkozat keltezésének városa mező kitöltése kötelező!
- A(z) beszámoló elfogadására vonatkozó nyilatkozat elfogadása mező bepípálása kötelező!
- A beszámoló beküldésére vonatkozó nyilatkozat keltezése nem lehet korábbi, mint a beszámoló elfogadására vonatkozó nyilatkozat keltezése!

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2019. április 04. (11:12:07)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2029. április 30.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Kiegészítő melléklet a BAK Bodajki Szolgáltató és

Kereskedelmi KFT

2018.évi egyszerűsített éves beszámolójához.

I.) ÁLTALÁNOS RÉSZ

A BAK KFT 1997. április 01-én kezdte meg tevékenységét. A társasági szerződés utolsó módosítása 2017. november 1-én került sor. A bejegyzés 07-09-005025. cégjegyzék számon megtörtént.

Fő tevékenységi kör: 5629'08 Egyéb vendéglátás

Székhelye: 8053 Bodajk, Bányász ltp.16. Alapító és tulajdonos is: Bodajk Város Önkormányzata, 8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60. 100 %-ban. A jegyzett tőke: 3.000.000,- Ft.

A KFT könyvelését 2010.01.01-től a Mérlegérték Könyvelő KFT végzi.

Az Önkormányzat 2017. január 1-től határozatlan időre Zeislerné Mány Juditot bízta meg a társaság ügyvezetésével, 2017.08.01-én új ügyvezetőt nevezett ki Winklerné Zsargó Márta személyében 10.31-ig, akit 2017.11.01-től ismét Zeislerné Mány Judit követett.

II.) ESZKÖZÖK FORRÁSOK

A 2018. december 31-i főkönyvi kivonat és egyéb nyilvántartások szerint a társaság

- mérleg főösszege:	56.764 e Ft
- nettó árbevétel:	54.760 e Ft
- tárgyévi átlagos állományi létszám:	10 fő

A társaság kettős könyvvitel vezetésére kötelezett, a fenti mutatók alapján pedig egyszerűsített éves beszámolót készít. Az eredmény kimutatását A. típusú összköltség eljárással készíti az 5. számlaosztályban könyvelti költségeit.

A.) A társaság eszközeinek bemutatása

1. Befektetett eszközök értékelése:

Alkalmazott számlacsoportok: immateriális javak.

Szellemi terméként számítógépes program vásárlását, vagyoni értékű jogként a 2002. évben pályázati segítséggel kialakított HACCP rendszert és ISDN csatlakozási díjat és a 2013-ban vásárolt irodai, étkezési és menza programokat tartják nyilván.

A KFT 2018-ban 189 e Ft értékben szerzett be immateriális javakat.

Ingatlanok a társaság tulajdonában nincsenek.

Ingatlanhoz kapcsolódó felújításként tartják nyilván a tető felújítását, amit 2003. évben aktiváltak 1.098 e Ft értékben.

A kollégiumhoz kapcsolódó felújításokat és berendezéseket 2006-ban aktiválták 42.595 e Ft értékben, 2013-ban ráaktiváltak 687 e Ft-ot, 2015. évben 151 e Ft-ot. Összes bekerülési érték: 43.433 e Ft.

2009. évben előtetős tároló készült 147 e Ft értékben.

2016-ban az Önkormányzat tulajdonát képező ingatlan szociális helyiségét újították fel 3.223 e Ft értékben.

A KFT 2017. évben az ingatlanhoz kapcsolódó kaput újította fel, 188 e Ft értékben. Értékcsökkenési eljárás: a társaság eszközeinek leírására a lineáris értékcsökkenési elszámolást alkalmazza, mely a tárgyi eszköz üzembe helyezés napjától a kivonás napjáig tart.

IMMATERIÁLIS JAVAK.	6 év
INGATLANOK és ÉPÜLETEK:	2 %
BÉRELT INGATLANOK és ÉPÜLETEK:	6 %
TÁRGYI ESZKÖZÖK:	
Műszaki- és egyéb gépek berendezések, felszerelések	14,5%
200.000,- Ft alatti tárgyi eszközök	2 adóév
100.000,- Ft alatti tárgyi eszközök	egy összegű ÉCS.

A befektetett eszközök állomány 2018.12.31-én:

Nyitó bruttó érték	Folyó évi beruházás	Selejt, eladás	Bruttó érték	2018. ÉCS.	Halmazott ÉCS.	Záró nettó érték
TÁRGYI ESZKÖZÖK e Ft						
70.997	0	3.294	67.703	1.853	29.282	38.421
IMMATERIÁLIS JAVAK e Ft						
666	189	0	855	189	855	0
71.663	189	3294	68.558	2.042	30.137	38.421

Befektetett pénzügyi eszközök: 3.000 e Ft, részesedés kapcsolt vállalkozásban.

2. Forgóeszközök:

Készletek:

Év végén tételes leltározással az utolsó beszerzési áron állapítja meg a raktáron lévő készleteket és ezzel helyesbíti az anyagfelhasználását.

A záró készlet értéke 2018.december 31-én: 929 e Ft

Követelések: 4.611 e Ft

ebből vevők: 3.895 e Ft

2018. december 31-én le nem járt követelés : 3.895 e Ft

Követelésként még 405 e Ft kölcsön, 21 e Ft étkezési jegy, 157 e Ft ÁFA, társasági adó, innovációs járulék követelést, 133 e Ft iparűzési adó követelést tartunk nyilván.

Pénzeszközök: 9.363 e Ft.

A társaság bankszámla egyenlege 6.326 e Ft, a pénztár záró egyenlege 3.037 e Ft december 31-én.

Aktív időbeli elhatárolásként a 2019. évet terhelő 2018. évben kifizetett szakkönyv előfizetést 165 e Ft értékben, 2018 évi 2019-ben kifizetett kölcsön kamatát 275 e Ft értékben tartja nyilván a társaság.

B.) A társaság forrásainak bemutatása:

2018. december 31-én a saját tőke összege:	52.178 e Ft
ezen belül: - jegyzett tőke	3.000 e Ft
- 2018. évi adózott eredmény	374 e Ft
- eredménytartalék	48.804 e Ft

4.) Kötelezettségek: 3.083 e Ft

Rövid lejáratú kötelezettségek a következők:

- szállítói tartozások	881 e Ft
- NAV kötelezettségek	1.373 e Ft
- munkabér	829 e Ft

A fenti szállítói tartozások közül:

le nem járt:	543 e Ft
0-30 nap között	274 e Ft
31-90nap között	0 e Ft
91-180 nap között	64 e Ft

Passzív időbeli elhatárolások: 1.503 e Ft

A 2018 évet terhelő 2019-ban fizetett rezsi ktg./ víz, gáz, áram, telefon, bank ktg., alapanyag/ 1.029 e Ft és a kapott támogatásból még fennmaradó rész 474 e Ft.

III.) Eredménykimutatás

A társaság 2018. évben 246 e Ft/ pozitív / üzemi eredményt ér el.

Az éves bevételek alakulása:

Értékesítés nettó árbevétele:	54.760 e Ft
Egyéb bevételek:	<u>2.812 e Ft</u>
	57.572 e Ft

Az egyes költség nemek alakulása:

Anyagköltség:	28.712 e Ft	49,87%
Igénybevett szolgáltatás	4.047 e Ft	7.03%
Egyéb szolgáltatások értéke	<u>2.231 e Ft</u>	<u>3.87%</u>
Anyagjellegű ráfordítások:	34.990 e Ft	60.77%
Béreköltség	12.371 e Ft	21.49%
Személyi jellegű kifizetések	4.755 e Ft	8.26%
Bérráfordítások	<u>2.372 e Ft</u>	<u>4.12%</u>
Személyi jellegű ráfordítások:	19.498 e Ft	33,87%
Értékcsökkenési leírás	2,042 e Ft	3,55%
Egyéb ráfordítások	<u>796 e Ft</u>	<u>1,38%</u>
Összes költség:	57.326 e Ft	99.57%

Összes bevétel 57.572 e Ft 100,00%

Üzemi eredmény **246 e Ft 0,43%**

A 2018. évi béreköltség 12.371 e Ft, az átlagos statisztikai állományi létszám 10 fő.

Személyi jellegű költségek részletezése:

Alkalmi munkavállalók bére	3.829 e Ft
Közteherjegy	453 e Ft
Védőítal	51 e Ft
Táppénz hozzájárulás	242 e Ft
Betegszabadság	169 e Ft
Egyéb személyi jellegű	11 e Ft
Összesen:	4.755 e Ft

Egyéb ráfordítások részletezése:

Göngyöleg selejtezés	11 e Ft
Adók illetékek	768 e Ft
Kerekítési veszteség	2 e Ft
Folyószámla rendezés	15 e Ft
Összesen:	796 e Ft

A KFT 2018. évi tevékenységét jellemző néhány pénzügyi mutató

Pénz jövedelmezőségi mutató (cash-flow)

Az adózott eredmény, értékcsökkenés és céltartalék együttes összege:

$$374 \text{ e Ft} + 2.042 \text{ e Ft} + 0 \text{ e Ft} = 2.416 \text{ e Ft}$$

Likviditási mutató I.:

Pénzeszközök, követelések, rövid lejáratú értékpapírok, mínusz céltartalék viszonyítva a rövid lejáratú kötelezettségekhez:

$$\frac{9.363 \text{ e Ft} + 4.611 \text{ e Ft} + 0 \text{ e Ft} + 0 \text{ e Ft}}{3.083 \text{ e Ft}} = \frac{13.974 \text{ e Ft}}{3.083 \text{ e Ft}} = 4,53$$

A pénzügyi műveletek bevételei : 275 e Ft

A pénzügyi műveletek ráfordításai: 43 e Ft

IV.) SPECIÁLIS RÉSZ

A KFT tárgyévi tevékenységét jellemző jövedelmezőségi mutatói:

Árbevétel arányos jövedelem:

Az adózás előtti eredmény viszonyítása az értékesítés nettó árbevétele, egyéb bevételek, pénzügyi bevételek összegéhez:

$$\frac{478 \text{ e Ft}}{54.760 \text{ e Ft} + 2.812 \text{ e Ft} + 275 \text{ e Ft}} = \frac{478 \text{ e Ft}}{57.847 \text{ e Ft}} = 0,83 \%$$

Eszközarányos jövedelmezőség:

Adózás előtti eredmény viszonyítása a mérleg főösszegéhez:

$$\frac{478 \text{ e Ft}}{56.764 \text{ e Ft}} = 0,84 \%$$

Tőkearányos jövedelmezőség:

Adózás előtti eredmény viszonyítása a saját tőkéhez:

$$\frac{478 \text{ e Ft}}{52.178 \text{ e Ft}} = 0,92 \%$$

Az adóalapot csökkentő és növelő tényezők részletezése:

	csökkentő	növelő
Értécsökkenés miatt	1.908 e Ft	2.042 e Ft
Összesen:	1.908 e Ft	2.042 e Ft

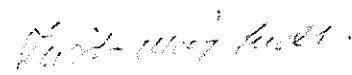
Adóalap:

Adózás előtti eredmény:	478 e Ft
Adóalapot csökkentő tényezők	1.908 e Ft
Adóalapot növelő tényezők	2.042 e Ft
Számított adóalap	612 e Ft
Nyereség-minimum adó alap	1.157 e Ft
Számított adó ja	104 e Ft

Adózott eredmény: 374 e Ft

A Taggyűlés az adózott eredményt elfogadta és a KFT azt az eredménytartalékba helyezi.
A társaságnál környezetre káros, veszélyes hulladék nem keletkezik.

Bodajk, 2019. április 30.


Zeislerné Máty Judit
ügyvezető

BAK KFT.
8053 Bodajk, Banyasz ttp. 16.
Adószám 11455686-2-07
Banksz 10401017-000027902

Részletes főkönyvi kivonat

Listázási feltételek

Főkönyvi szám intervallum 1 - 989

Dátum intervallum 2018.01.01. - 2018.12.31.

Minden tétel, kivéve számviteli zárás

Számlaszám	Megnevezés	Tartozik	Követel	T Egyenleg	K Egyenleg
* 1	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	78 335 575,00	36 914 773,00	41 420 802,00	0,00
* 11	IMMATERIÁLIS JAVAK	855 328,00	855 328,00	0,00	0,00
113	Vagyoni értékű jogok	37 200,00	0,00	37 200,00	0,00
114	Szellemi termékek	818 128,00	0,00	818 128,00	0,00
119	Immat.jav.terv szerinti écs.	0,00	855 328,00	0,00	855 328,00
* 12	INGATLANOK ÉS KAPCS.VAGY.ÉRT.J	48 089 730,00	11 996 632,00	36 093 098,00	0,00
123	Épületek, épületrészek, tul.há	46 656 525,00	0,00	46 656 525,00	0,00
124	Egyéb építmények	1 433 205,00	0,00	1 433 205,00	0,00
129	Ingat.terv szer.értékszők.	0,00	11 996 632,00	0,00	11 996 632,00
* 13	MŰSZAKI BEREND.,GÉPEK,JÁRMŰVEK	1 960 207,00	1 024 232,00	935 975,00	0,00
131	Termelőgépek, berendezések ...	1 960 207,00	0,00	1 960 207,00	0,00
139	Műsz.ber.,gépek terv szer.écs.	0,00	1 024 232,00	0,00	1 024 232,00
* 14	EGYÉB BEREND.,FELSZER.,JÁRMŰ	24 241 482,00	22 849 753,00	1 391 729,00	0,00
141	Üzemi gépek, berendezések ...	16 434 819,00	3 268 550,00	13 166 269,00	0,00
142	Egyéb járművek	3 812 000,00	0,00	3 812 000,00	0,00
143	Irodai, igazgatási berendezés.	488 337,00	25 800,00	462 537,00	0,00
144	Üzemkörön kiv. berendezések...	211 976,00	0,00	211 976,00	0,00
149	Egyéb ber.,felsz.terv.szer.écs	3 294 350,00	19 555 403,00	0,00	16 261 053,00
* 16	BERUHÁZÁSOK, FELÉJÍTÁSOK	188 828,00	188 828,00	0,00	0,00
163	Immateriális javak beszerzése.	188 828,00	188 828,00	0,00	0,00
* 17	TULAJDONI RÉSZ.JEL.BEFEKTETÉS	3 000 000,00	0,00	3 000 000,00	0,00
171	Tartós rész.kapcs.vállalk.-ba	3 000 000,00	0,00	3 000 000,00	0,00
	1. számlaosztály	78 335 575,00	36 914 773,00	41 420 802,00	0,00
* 2	KÉSZLETEK	1 279 379,00	350 029,00	929 350,00	0,00
* 21	ANYAGOK I.	1 268 660,00	339 310,00	929 350,00	0,00
211	Alapanyagok	1 268 660,00	339 310,00	929 350,00	0,00
* 28	BETÉTDÍJAS GÖNGYÖLEGEK	10 719,00	10 719,00	0,00	0,00
281	Betétdíjas göngyölegek	10 719,00	10 719,00	0,00	0,00
	2. számlaosztály	1 279 379,00	350 029,00	929 350,00	0,00
* 3	KÖVETELÉSEK,PÜ.ESZK.ÉS AKTÍV E	153 682 285,00	139 475 994,00	14 206 291,00	0,00
* 31	KÖVETELÉSEK ÁRUSZÁLLÍTÁSBÓL	64 757 101,00	60 861 684,00	3 895 417,00	0,00
311	Belföldi követelések	64 757 101,00	60 861 684,00	3 895 417,00	0,00
* 36	EGYÉB KÖVETELÉSEK	4 610 322,00	4 102 424,00	507 898,00	0,00
364	Rövid lejáratú kölcs.pénzeszk.	3 810 000,00	3 405 000,00	405 000,00	0,00
* 368	Különféle egyéb követelések	800 322,00	697 424,00	102 898,00	0,00
3684	Tévesen fizetett szállítók	155 827,00	155 827,00	0,00	0,00
3687	Étkezési jegy Erzsébet utalván	442 300,00	421 300,00	21 000,00	0,00
3688	Adóhatósággal szembeni ÁFA köv	202 195,00	120 297,00	81 898,00	0,00
* 38	PÉNZESZKÖZÖK	83 810 162,00	74 447 395,00	9 362 767,00	0,00
381	Pénztár	12 605 591,00	9 568 866,00	3 036 725,00	0,00
3843	Elszámolási betét számla K&H	71 204 571,00	64 878 529,00	6 326 042,00	0,00
* 39	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	504 700,00	64 491,00	440 209,00	0,00
391	Bevételek aktív időbeli elhat.	274 728,00	0,00	274 728,00	0,00
392	Költségek, ráford.,aktív időbe	229 972,00	64 491,00	165 481,00	0,00
	3. számlaosztály	153 682 285,00	139 475 994,00	14 206 291,00	0,00
* 4	FORRÁSOK (PASSZIVÁK)	193 175 410,00	249 358 014,00	0,00	56 182 604,00
* 41	SAJÁT TŐKE	851 209,00	52 655 129,00	0,00	51 803 920,00
411	Jegyzett tőke	0,00	3 000 000,00	0,00	3 000 000,00
413	Eredménytartalék	0,00	48 803 920,00	0,00	48 803 920,00
419	Adozott eredmény	851 209,00	851 209,00	0,00	0,00
* 45	RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTSÉGEK	41 313 607,00	42 194 532,00	0,00	880 925,00
451	Rövid lejáratú kölcsönök	360 000,00	360 000,00	0,00	0,00
453	Vevőktől kapott előlegek	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00
454	Szállítók	37 953 607,00	38 834 532,00	0,00	880 925,00
* 46	RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTSÉGEK	39 920 676,00	40 669 876,00	0,00	749 200,00
461	Társasági adó elsz.szla.	132 000,00	104 000,00	28 000,00	0,00
* 462	Rövid lejáratú köt. SZJA	2 219 585,00	2 350 585,00	0,00	131 000,00
4621	Munkaviszonyból származó SZJA	1 877 319,00	1 978 319,00	0,00	101 000,00
46211	Levont Szja VG.	330 266,00	360 266,00	0,00	30 000,00

Számlaszám	Megnevezés	Tartozik	Követel	T Egyenleg	K Egyenleg
4622	Telefon Szja	12 000,00	12 000,00	0,00	0,00
46312	Innovációs jár.előírás	105 000,00	105 000,00	0,00	0,00
46313	Alkalmi jell.munka közterhe	436 000,00	453 000,00	0,00	17 000,00
463131	Egyszerűsített fogl.közt. VG	120 000,00	120 000,00	0,00	0,00
46412	Innovációs járulék bef.	47 000,00	0,00	47 000,00	0,00
46413	Egyszer.fogl.közteher befizetés	436 000,00	436 000,00	0,00	0,00
* 466	ELŐZETESEN FELSZÁMITOTT ÁFA	7 126 324,00	7 126 324,00	0,00	0,00
4661	Előzetesen felszámított ÁFA	4 593 371,00	4 593 371,00	0,00	0,00
4663	Kompensációs felár ÁFA	30 240,00	30 240,00	0,00	0,00
4664	EVÁ-s ÁFA	336 000,00	336 000,00	0,00	0,00
4665	Arányosításba bevont ÁFA	1 955 713,00	1 955 713,00	0,00	0,00
4666	Arányosításból le nem vonható	211 000,00	211 000,00	0,00	0,00
467	Fizetendő ÁFA	14 614 797,00	14 614 797,00	0,00	0,00
468	ÁFA pü. elszámolási számla	13 975 000,00	14 784 000,00	0,00	809 000,00
* 469	Helyi adók elszámolási számla	708 970,00	576 170,00	132 800,00	0,00
4691	Iparűzési adó	672 262,00	539 462,00	132 800,00	0,00
4692	Gépjármű adó	36 708,00	36 708,00	0,00	0,00
* 47	RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTSÉGEK	22 445 713,00	23 691 019,00	0,00	1 245 306,00
471	Jövedelemelszámolási számla	10 261 205,00	10 817 336,00	0,00	556 131,00
4711	Jövedelemelszámolás VG.	2 403 755,00	2 536 755,00	0,00	133 000,00
4712	Egyszerűsített fogl.bére	2 755 680,00	2 838 230,00	0,00	82 550,00
47121	Egyszerűsített fogl.bére VG	932 815,00	990 600,00	0,00	57 785,00
4731	Táppénz hozzájárulás bef.	219 511,00	292 351,00	0,00	72 840,00
4732	Telefon Eho	16 000,00	17 000,00	0,00	1 000,00
4734	Nyugdíjbiztosítás 10%	1 269 000,00	1 357 000,00	0,00	88 000,00
47341	Nyugdíjjárulék 10% VG	240 177,00	240 177,00	0,00	0,00
4735	Egészségbiztosítási- és munkaerőpiaci járulék 8,5%	1 067 000,00	1 143 000,00	0,00	76 000,00
47351	Levont Egb. és mep.j. VG	204 151,00	204 151,00	0,00	0,00
4736	Szociális hozzájárulás adó 22%	2 242 006,00	2 405 006,00	0,00	163 000,00
47361	Szociális hj.adó VG	468 346,00	468 346,00	0,00	0,00
* 474	Elkül.alapokkal kapcs.fiz.köt.	228 120,00	243 120,00	0,00	15 000,00
4741	Szakképzés VG	36 026,00	36 026,00	0,00	0,00
4742	Szakképzési hozzájárulás 1,5%	192 094,00	207 094,00	0,00	15 000,00
* 479	Különféle rövid lej.egyéb.köt.	137 947,00	137 947,00	0,00	0,00
4792	Összevezetések	122 947,00	122 947,00	0,00	0,00
4795	Téves utalások	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00
* 48	PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	1 067 078,00	2 570 331,00	0,00	1 503 253,00
482	Költségek,raf.passziv id.elh.	876 488,00	1 905 559,00	0,00	1 029 071,00
483	Halasztott bevételek	190 590,00	664 772,00	0,00	474 182,00
* 49	ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK	87 577 127,00	87 577 127,00	0,00	0,00
491	Nyitómérleg számla	87 577 127,00	87 577 127,00	0,00	0,00
	4. számlaosztály	193 175 410,00	249 358 014,00	0,00	56 182 604,00
* 5	KÖLTSÉGNEMEK	57 995 240,00	1 464 987,00	56 530 253,00	0,00
* 51	ANYAGKÖLTSÉG	30 154 256,00	1 441 859,00	28 712 397,00	0,00
* 511	VÁSÁROLT ANYAGOK KÖLTSÉGEI	19 964 035,00	1 368 214,00	18 595 821,00	0,00
51101	Élelmiszer alapanyagköltség	19 964 035,00	1 368 214,00	18 595 821,00	0,00
* 512	EGY ÉVEN BELÜL ELH.ANYAGI ESZK	226 637,00	0,00	226 637,00	0,00
51201	Berendezés,felszerelés ktg.	177 838,00	0,00	177 838,00	0,00
51202	Munkaruhá ktg.	44 830,00	0,00	44 830,00	0,00
51203	Alkatrész,szerszám	3 969,00	0,00	3 969,00	0,00
* 513	EGYÉB ANYAGKÖLTSÉG	9 963 584,00	73 645,00	9 889 939,00	0,00
51301	Nyomtatvány,irodaszer ktg.	182 855,00	0,00	182 855,00	0,00
51302	Tisztítószer	797 139,00	0,00	797 139,00	0,00
51303	Vízdíj	1 222 449,00	0,00	1 222 449,00	0,00
51304	Áramdíj	799 194,00	62 048,00	737 146,00	0,00
51305	Gázdíj	3 830 182,00	0,00	3 830 182,00	0,00
51306	Javítási anyagktg.	258 607,00	0,00	258 607,00	0,00
513061	Városgondnokság jav.anyag	22 835,00	0,00	22 835,00	0,00
51308	Gázolaj ktg.	567 536,00	0,00	567 536,00	0,00
513081	Gázolaj Városgondnokság	454 619,00	0,00	454 619,00	0,00
51309	Egyéb anyag ktg.	423 664,00	11 597,00	412 067,00	0,00
513091	Egyéb anyag Városgondnokság	9 098,00	0,00	9 098,00	0,00
51311	Benzin ktg.	452 050,00	0,00	452 050,00	0,00
51312	Benzin fűtőanyag Városgondnokság	943 356,00	0,00	943 356,00	0,00
* 52	IGÉNYBEVETT ANYAGJELL.SZOLG:KT	4 047 137,00	0,00	4 047 137,00	0,00
521	Szállítás-rakodás ktg-e	1 294,00	0,00	1 294,00	0,00
522	Bérleti díjak	1 747 896,00	0,00	1 747 896,00	0,00
523	Karbantartási költségek	998 463,00	0,00	998 463,00	0,00

Folytatás a következő oldalon

Számlaszám	Megnevezés	Tartozik	Követel	T Egyenleg	K Egyenleg
525	Oktatás,továbbképzés ktg-el	4 500,00	0,00	4 500,00	0,00
5271	Kamarai tagdíj, regisztráció	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00
* 529	Egyéb igénybevett szolgáltatás	1 289 984,00	0,00	1 289 984,00	0,00
5291	Posta,telefon,telefax ktg.	405 019,00	0,00	405 019,00	0,00
5293	Folyóiratok,szakkönyvek	6 339,00	0,00	6 339,00	0,00
5296	Szemétszállítás	400 038,00	0,00	400 038,00	0,00
5297	Egyéb igénybev.anyagjell.szolg	360 478,00	0,00	360 478,00	0,00
5298	Szippantás	118 110,00	0,00	118 110,00	0,00
* 53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁS KÖLTSÉGEI	2 253 765,00	23 128,00	2 230 637,00	0,00
* 532	Pénzügyi befekt.szolg.díjak	421 181,00	23 128,00	398 053,00	0,00
5321	Bank kezelési ktg.	421 181,00	23 128,00	398 053,00	0,00
* 533	Biztosítási díjak	103 873,00	0,00	103 873,00	0,00
5332	Felelősségbiztosítás	1 980,00	0,00	1 980,00	0,00
5333	Biztosítási díj GFB	62 161,00	0,00	62 161,00	0,00
5334	Vállalkozói vagyon blztosítás	39 732,00	0,00	39 732,00	0,00
* 539	Különféle egyéb költségek	1 728 711,00	0,00	1 728 711,00	0,00
5391	Foglalk.eü.szolg.	68 000,00	0,00	68 000,00	0,00
5392	Könyvelési díj	1 356 000,00	0,00	1 356 000,00	0,00
5393	Egyéb igénybevett szolgáltatás/Tűzjelző Felügy.díj/	246 561,00	0,00	246 561,00	0,00
5395	Közeg.tanácsadás	40 000,00	0,00	40 000,00	0,00
5399	Egyéb szolgáltatás	18 150,00	0,00	18 150,00	0,00
* 54	BÉRKÖLTSÉG	12 370 697,00	0,00	12 370 697,00	0,00
541	Bérktg.	9 968 922,00	0,00	9 968 922,00	0,00
542	Bérköltség VG	2 401 775,00	0,00	2 401 775,00	0,00
* 55	SZEMÉLYI JELLEGŰ KIFIZETÉSEK	4 755 521,00	0,00	4 755 521,00	0,00
* 551	Munkaváll.,tagoknak fiz.szem.j	4 281 830,00	0,00	4 281 830,00	0,00
5512	Alkalmi munkaváll.bére	2 838 230,00	0,00	2 838 230,00	0,00
55121	Egyszerűsített fogl.bére VG	990 600,00	0,00	990 600,00	0,00
5513	Alakami munkaváll.közteherjegy	333 000,00	0,00	333 000,00	0,00
55131	Egyszerűsített fogl.közl. VG	120 000,00	0,00	120 000,00	0,00
553	Védőital	51 660,00	0,00	51 660,00	0,00
* 559	Egyéb személyi jell.kifiz.	422 031,00	0,00	422 031,00	0,00
5591	Táppénz hozzájárulás	241 830,00	0,00	241 830,00	0,00
5592	Betegszabadság díjazása	168 767,00	0,00	168 767,00	0,00
5596	Telefon Szja	11 434,00	0,00	11 434,00	0,00
* 56	BÉRJÁRULÉKOK	2 371 961,00	0,00	2 371 961,00	0,00
562	Telefon Eho	14 861,00	0,00	14 861,00	0,00
563	Szociális hozzájárulási adó	1 700 660,00	0,00	1 700 660,00	0,00
5631	Szociális hj.adó VG	468 346,00	0,00	468 346,00	0,00
564	Szakképzési hozzájárulás	152 068,00	0,00	152 068,00	0,00
5641	Szakképzés VG	36 026,00	0,00	36 026,00	0,00
* 57	ÉRTÉKSÖKKENÉSI LEÍRÁS	2 041 903,00	0,00	2 041 903,00	0,00
571	Terv szerinti értékcs.leírás	1 853 075,00	0,00	1 853 075,00	0,00
572	Egy összegben leírt écs.leír.	188 828,00	0,00	188 828,00	0,00
5. számlaosztály		57 995 240,00	1 464 987,00	56 530 253,00	0,00
* 8	ÉRTÉKES.ELSZ.ÖNK.ÉS RÁFORDÍTÁS	4 237 501,00	3 294 350,00	943 151,00	0,00
* 86	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	4 090 301,00	3 294 350,00	795 951,00	0,00
861	Értékesített imm. javak ...	3 294 350,00	3 294 350,00	0,00	0,00
* 863	Mérl.ford.előtt beköv.es.,ráf.	27 539,00	0,00	27 539,00	0,00
8632	Bírságok,kötbérek,kés.kam.kárt	54,00	0,00	54,00	0,00
8633	Eszközök, göngyölegek selejtezése	10 559,00	0,00	10 559,00	0,00
8635	Kerekítési veszteségek	1 740,00	0,00	1 740,00	0,00
8637	Folyószámla rendezés	15 186,00	0,00	15 186,00	0,00
* 867	Adók,illetékek,hozzájárulások	768 412,00	0,00	768 412,00	0,00
8672	Önkormányzatokkal elsz.adók il	557 670,00	0,00	557 670,00	0,00
8673	Arányosítás le nem vonható ÁFA	210 742,00	0,00	210 742,00	0,00
* 87	PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSA	43 200,00	0,00	43 200,00	0,00
872	Fizetendő kamatok,kamatjell.rá	43 200,00	0,00	43 200,00	0,00
* 89	NYERESÉGET TERHELŐ ADÓK	104 000,00	0,00	104 000,00	0,00
891	Társasági adó	104 000,00	0,00	104 000,00	0,00
8. számlaosztály		4 237 501,00	3 294 350,00	943 151,00	0,00
* 9	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEV.	3 062,00	57 850 305,00	0,00	57 847 243,00
* 91	BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTEL	2 953,00	54 763 425,00	0,00	54 760 472,00
9110	Étkezés rezszi	0,00	7 554 055,00	0,00	7 554 055,00
9111	Étkezés árbevétele	2 953,00	23 569 553,00	0,00	23 566 600,00
9116	Étkezési jegy bevétele	0,00	206 969,00	0,00	206 969,00
9117	Terembérllet	0,00	332 000,00	0,00	332 000,00
9120	Kollégium bérleti díja	0,00	300 000,00	0,00	300 000,00

Számlaszám	Megnevezés	Tartozik	Követel	T Egyenleg	K Egyenleg
9121	Kollégiumi közüzemi díj átszám	0,00	4 606 206,00	0,00	4 606 206,00
9124	Parkfenntartás átszámlázása VG	0,00	5 773 724,00	0,00	5 773 724,00
9125	Eszközök bérbeadás bevétele	0,00	10 818 898,00	0,00	10 818 898,00
9126	Fém hulladék leadás bevétele	0,00	52 020,00	0,00	52 020,00
913	Egyéb tev. árbevétele	0,00	1 550 000,00	0,00	1 550 000,00
* 96	EGYÉB BEVÉTELEK	0,00	2 811 532,00	0,00	2 811 532,00
961	Értékesített egyéb ber. bevét.	0,00	1 654 000,00	0,00	1 654 000,00
* 963	Mérl.készg.pü.rend.egy.bev.	0,00	192 892,00	0,00	192 892,00
9634	Ktg.-ek ráford.ellent.kap.tám.	0,00	190 590,00	0,00	190 590,00
9635	Kerekítési bevételek	0,00	1 577,00	0,00	1 577,00
9637	Folyószámla rendezés	0,00	725,00	0,00	725,00
* 967	Visszafiz.kötel.nélk.kam.tám.	0,00	959 640,00	0,00	959 640,00
9673	Munkaügyi Központ támogatása	0,00	959 640,00	0,00	959 640,00
968	Kapott kártérítés	0,00	5 000,00	0,00	5 000,00
* 97	PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	109,00	275 348,00	0,00	275 239,00
* 974	Egyéb kapott kamatok,kamatjell	109,00	275 348,00	0,00	275 239,00
9741	Forgóe.között kim.pe.ut.kam.	109,00	736,00	0,00	627,00
9742	Kölcsön kamata	0,00	274 612,00	0,00	274 612,00
	9. számlaosztály	3 062,00	57 850 305,00	0,00	57 847 243,00
	Intervallum összesen	488 708 452,00	488 708 452,00	0,00	0,00
	1-4 összesen	426 472 649,00	426 098 810,00	373 839,00	0,00
	5-9 összesen	62 235 803,00	62 609 642,00	0,00	373 839,00

**Felügyelő Bizottsági beszámoló a
Lakat-Lak Kft. 2018. évi gazdálkodásáról**

Ellenőrzés az alábbi területekre terjed ki:

- a Gazdasági Törvény szerinti működés vizsgálata
- az egyszerűsített éves beszámoló a számviteli törvényben foglaltak szerint készült-e
- a gazdálkodás szabályossága, a pénzügyi és likviditási helyzet stabilitása

A felügyelő Bizottság összefoglaló véleménye:

Az ellenőrzés során megállapítható, hogy rendelkezésre állnak a 2018. évi gazdálkodásról a szükséges adatok és dokumentumok. A vizsgálatot a rendelkezésre álló gazdálkodási és pénzügyi adatok alapján végeztük.

A Lakat-Lak Kft. 2014. április 09-én alakult, működését 2014. április 14-én kezdte meg.

Alapító és egyben 100%-os tulajdonos a BAK Bodajk Szolgáltató és Kereskedelmi Kft (8053 Bodajk, Bányász ltp. 16.

Cégjegyzék száma: 07-09-025096

A Lakat-Lak Kft (8053 Bodajk, Bányász ltp. 16.) 2018. évi egyszerűsített éves beszámolója 2018. december 31-i fordulónappal elkészített **mérlegből** – melyben az eszközök és források végösszege **26.959 e. Ft** -, **eredménykimutatásból** – üzleti tevékenység eredménye **-1.648 e. Ft**-, pénzügyi műveletek eredménye **-272 e. Ft** -, **kiegészítő mellékletből** áll.

A társaság az egyszerűsített beszámolót, annak részeit és tételeit, azok alátámasztását az érvényes számviteli elvek szerint készítette, gazdálkodása a törvényi feltételek betartásával történt.

Az egyszerűsített beszámoló a Lakat-Lak Kft. 2018. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható képet ad.

A 2017. évi bevételek összege nem érte el a ráfordítások összegét, így a - 2.065 e. Ft adózott eredménnyel zárta az évet, ami az előző évi adatokhoz képest 13.055 e. Ft-os csökkenés.

A Lakat-Lak Kft. 2018. évben elért árbevétele 80.525 e. Ft ami 17,9%-os bevétel csökkenés, a 2018. évi ráfordítások 82.445 e. Ft, ami 4,7%-os ráfordítás csökkenés az előző évhez viszonyítva, ami a 2017. évi üzleti eredményhez képest nagymértékű eredménycsökkenést jelent.

Az eredmény nagymértékű csökkenését a bevételek elmaradása, hiányzó berendezések, eszközök beszerzése, alkalmazottak bérének emelése okozta.

A társaság bevételei csökkenést mutatnak, azonban pénzügyi és likviditási helyzete kiegyensúlyozott.

A társaság eredménytartaléka pozitív.

A vevő jellegű követelések pénzügyileg megtérültek, a szállítói kötelezettségek kiegyenlítésre kerültek.

Összességében megállapítható, hogy a társaság gazdálkodása stabil, a tulajdonos részéről pénzügyi segítségre nem szorul.


A Lakat-Lak Kft. átlagos statisztikai létszáma a 2017. évi 7 főről 11 főre nőtt.

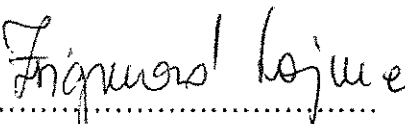
A társaság ügyvezetője Zeislerné Máty Judit.

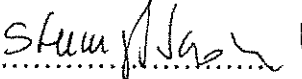
Egyéb a Felügyelő Bizottság által történő megjegyzés:

A társaság a 2018. évi működése során a NÉBIH által feltárt hiányosságokat megszüntette, egyéb súlyosan sértő esemény, mulasztás nem történt.

Bodajk, 2019. május 08.


.....
Bokor Zsuzsanna
FB tag


.....
Zsigmond Lajosné
FB tag


.....
Stumpf Ignácné
FB elnök

Jegyzőkönyv

a Lakat-Lak Kft. Felügyelő Bizottság
2019. május 8-án, 18,30 órakor megtartott
üléséről

Jelen vannak:

Bokor Zsuzsanna – bizottsági tag
Stumpf Ignácné – bizottsági tag
Zsigmond Lajosné – bizottsági tag


Napirendi pontok:

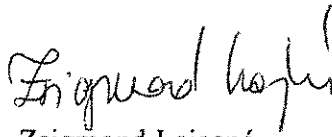
1. A Lakat-Lak Kft. 2018. évi gazdálkodásának, egyszerűsített éves beszámolójának (mérleg, eredménykimutatás) vizsgálata.

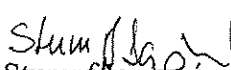
A Felügyelő Bizottság a számviteli törvény előírásainak és gazdasági törvénynek megfelelően megvizsgálta a Lakat-Lak Kft. gazdálkodását és egyszerűsített éves pénzügyi beszámolóját, a beszámolóról szóló megállapításokat és jelentést elkészítette.

1 db melléklet.

Bodajk, 2019. május 08.


Bokor Zsuzsanna
bizottsági tag


Zsigmond Lajosné
bizottsági tag


Stumpf Ignácné
bizottsági elnök

JELLENLÉTI ÍV

A Lakat-Lak Kft. Felügyelő Bizottságának
2019. május 08-án, 18,30 órakor megtartott üléséről.

Bizottsági tagok:

Bokor Zsuzsanna FB tag

Stumpf Ignácné FB tag

Zsigmond Lajosné FB tag

Bokor
Stumpf Ignácné
Zsigmond Lajosné

Bodajk, 2019. május 08.

Bodajk Város Önkormányzat

Képviselőtestülete

8053 Bodajk

Petőfi S. u.60.

Tárgy: Beszámoló a Lakat-Lak Kft 2018.évi gazdálkodásáról

Tisztelt Képviselő testület!

Ezúton tájékoztatom Önöket,hogy a Lakat-Lak Kft 2018.évi bevétele 80.525 eft,kiadások összesen 82.585 eft volt, a pénztár 2018.december 31-én 1.258.000,- Ft készpénz állományt mutat,a banki folyószámla egyenlege 7.335.000,- Ft adózott eredmény – 2.065eft.

Alkalmazotti létszám: 12 fő.

Megemlíteni szeretném,hogy a negatív eredmény kialakulásában jelentős szerepe volt a rendkívüli kiadásoknak:

1. Okok:

- NÉBIH ellenőrzés által feltárt hiányosságok megszüntetésére irányuló kiadások (hiányzó berendezések, eszközök és szerszámok beszerzése, állagjavító szolgáltatások igénybe vétele)
- ételszállító gépjárművek folyamatos, nagy összegű karbantartása

- áremelés hiánya a vevők felé (célunk a 2018-as adóévben a vevőkör megtartása volt, egy esetleges áremelés eredményeként elveszíthettünk volna vevőket)
- a vevők számának stagnálása, a bővülés hiánya
- új piaci konkurencia megjelenése
- az alapanyag árak emelkedése (ezzel nem tudtuk szembe állítani a bevételi oldal növekedését, így ugyanazon az áron tudtuk értékesíteni a már drágább alapanyagokból készülő ételeket)
- a tárgyi eszköz állomány bővítésének hiánya magasabb bérleti díjat vont maga után
- alkalmazottak bérének nagy mértékű emelése (a kötelező szintre), amellyel szemben szintén nem áll bevétel, illetve számos alkalmazott tartósan (30 napot meghaladóan) betegállományban volt, helyettük egyszerűsített foglalkoztatottakat kellett bevonni, amely szintén többlet költséget eredményezett (a táppénz 1/3-át a munkáltató fizeti)

A társaság fizetőképessége stabil, köztartozása nincs. Adó és járulékfizetési kötelezettségének határidőben eleget tesz. Kiegyenlítettlen számlatartozása szintén nincs, szállítói követelések rendezettek. Folyószámla és egyéb hitel állománnyal nem rendelkezik, működési költségeit saját bevételeiből fedezi.

A fentiekből következően a Kft gazdálkodása stabil, az eredménytartalék fedezetet nyújt a negatív eredmény kezelésére.

Ellátott feladataink:

- Előfizetésese étkeztetés- Bodajk
- Törpe óvodaétkeztetés
- Fehérvárcsurgó iskola, óvoda, előfizetések
- Platán Ápolási Intézet, Kincsesbánya
- Evangélikus óvoda, Bakonycsernye
- Nagyvelegi Óvoda és szociális ebéd
- Ferencvárosi tábor, Kincsesbánya
- Csókakői iskola, óvodaétkeztetés

2019.május 8.

Tisztelettel:


Zeislerné Mány Judit

ügyvezető

Lakat-Lak Kft.
1053 Bodajk, Bányász ltp. 1b
Adószám: 24934558-2-07
BANKSZÁMLASZÁM:
11401017.00007903.00000000

Lakat-Lak KFT

8053 Bodajk, Bányász lakótelep 16.

1/2019. (2019.03.29.) Taggyűlési Határozat

A KFT taggyűlése a 2018. évi éves beszámolót egyhangúlag, 100%-os szavazati aránnyal elfogadta, a következő tartalommal:

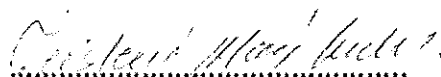
Eszközök és források egyezősége mellett a mérleg főösszege 26.959 eFt.

Adózás előtti eredmény -1.920 eFt.

A társasági adó fizetési kötelezettség a jövedelem minimum megállapítása szerint történt, összege 145 eFt.

A 2018. évi adózott eredmény -2.065 eFt, amelyet a társaság eredménytartalékba helyez.

Bodajk, 2019.03.29.



Zeislerné Mány Judit
ügyvezető

Lakat-Lak Kft.
8053 Bodajk, Bányász ltp. 16.
Adószám: 24934558-2-07
BANKSZÁMLASZÁM:
10401017-00027013-00000009

Lakat-Lak Korlátolt Felelősségű Társaság

(Nyilvántartási szám: 07-09-025096, Adószám: 24934558-2-07)

2018. január 01. - 2018. december 31.

időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró

Egyszerűsített éves beszámoló

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2019. március 29. (11:37:50)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2029. március 29.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Közzétevő cég adatai:

Lakat-Lak Korlátolt Felelősségű Társaság

Nyilvántartási szám: 07-09-025096

Adószám: 24934558-2-07

KSH szám: 24934558-5629-113-07

Székhely: Magyarország, 8053 Bodajk Bányász lakótelep 16.

Első létesítő okirat kelte: 2014. április 09.

A vonatkozó időszak: 2018. január 01. - 2018. december 31.

A beadvány a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján került összeállításra.

Benyújtás oka: Általános üzleti évet záró

Beszámoló típusa: Egyszerűsített éves beszámoló

Könyvvizetés módja: kettős könyvvitelt vezető

A cég könyvvizsgálatra kötelezett-e: Nem

Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóból átemelt, nem módosított adatok)

Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Beadvány részei

- mérleg (Sztv. szerinti, "A" változat; szövege: magyar)
- eredménykimutatás (Összköltség eljárással; szövege: magyar)
- kiegészítő melléklet (szövege: magyar)
- adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozat (határozat száma: 1/2019.; szövege: magyar)

Könyvelő

Mérlegérték Könyvelő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Nyilvánt. szám: 07-09-015638

Adószám: 14579983-3-07

Székhely: Magyarország, 8000 Székesfehérvár Seregélyesi út 97. 2. épület 1. emelet 1. ajtó

Ruzicsné Gutyina Ildikó

Lakcím: Magyarország, 8111 Seregélyes Jókai Mór utca 10.

Regisztrációs száma: 128979

Beküldő

Zeislerné Máty Judit

Lakcím: Magyarország, 8053 Bodajk Fehérvári utca 49.

Adóazonosító: 8369523935

Beküldő személy képviseleti minősége:

Társaság törvényes képviseletét ellátó személy

Nyilvánosságra hozatallal kapcsolatos egyéb információk

A vállalkozó, illetve az anyavállalat székhelyén minden érdekelt részére a beadvány megtekinthetősége biztosításra kerül, továbbá arról minden érdekelt teljes vagy részleges másolatot készíthet.

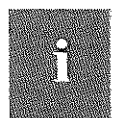
A számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben meghatározott nagyságot jelző mutatóérték

	Tárgyévi üzleti évben	Tárgyévet megelőző üzleti évben	Tárgyévet két évvel megelőző üzleti évben
Üzleti évben átlagosan foglalkoztatottak száma	9	7	11

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2019. március 29. (11:37:50)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2029. március 29.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Aláírásra önállóan jogosult:

Elfogadás időpontja: 2019. március 29.

A beszámoló a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően került összeállításra, továbbá az a gazdálkodó vagyonáról, annak összetételéről (eszközeiről és forrásairól), valamint pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, illetve tevékenysége eredményéről megbízható és valós összképet ad.

Zeislerné Máty Judit

Lakcím: Magyarország, 8053 Bodajk Fehérvári utca 49.

Adóazonosító: 8369523935

Zeislerné Máty Judit.

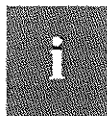
Zeislerné Máty Judit

Lakat-Lak Kft.
8053 Bodajk, Bányász ltp. 1b
Adószám: 24934558-2-07
BANKSZÁMLASZÁM:
10401017-000027403-000000000

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2019. március 29. (11:37:50)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2029. március 29.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: Lakat-Lak Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartási száma: 07-09-025096
Adószáma: 24934558-2-07

Pénznem: HUF
Pénzegység: ezer

2018. január 01. - 2018. december 31. időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló

MÉRLEGE, Sztv. szerinti "A" változattal

Sorszám	Tétel sor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	Eszközök (aktívák)			
002.	A. Befektetett eszközök	4 392		10 662
003.	I. Immateriális javak	0		0
004.	II. Tárgyi eszközök	4 392		10 662
005.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
006.	B. Forgóeszközök	23 459		15 920
007.	I. Készletek	914		968
008.	II. Követelések	9 393		6 359
009.	III. Értékpapírok	0		0
010.	IV. Pénzeszközök	13 152		8 593
011.	C. Aktív időbeli elhatárolások	2		377
012.	Eszközök (aktívák) összesen	27 853		26 959
013.	Források (passzívák)			
014.	D. Saját tőke	21 472		19 407
015.	I. Jegyzett tőke	3 000		3 000
016.	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0		0
017.	III. Tőketartalék	0		0
018.	IV. Eredménytartalék	-868		18 472
019.	V. Lekötött tartalék	8 350		0
020.	VI. Értékelési tartalék	0		0
021.	VII. Adózott eredmény	10 990		-2 065
022.	E. Céltartalékok	0		0
023.	F. Kötelezettségek	6 284		7 176
024.	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
025.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
026.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	6 284		7 176
027.	G. Passzív időbeli elhatárolások	97		376
028.	Források (passzívák) összesen	27 853		26 959

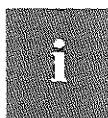
* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóiból átemelt, nem módosított adatok)

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2019. március 29. (11:37:50)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2029. március 29.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: Lakat-Lak Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartási száma: 07-09-025096
Adószáma: 24934558-2-07

Pénznem: HUF
Pénzegység: ezer

2018. január 01. - 2018. december 31. időszakra vonatkozó
Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁSA, Összköltség eljárással

Sorszám	Tétel sor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	I. Értékesítés nettó árbevétele	98 052		80 520
002.	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0
003.	III. Egyéb bevételek	2		2
004.	IV. Anyagjellegű ráfordítások	61 341		54 115
005.	V. Személyi jellegű ráfordítások	24 083		25 475
006.	VI. Értékcsökkenési leírás	197		1 730
007.	VII. Egyéb ráfordítások	926		850
008.	A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	11 507		-1 648
009.	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	6		3
010.	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		275
011.	B. Pénzügyi műveletek eredménye	6		-272
012.	C. Adózás előtti eredmény	11 513		-1 920
013.	X. Adófizetési kötelezettség	523		145
014.	D. Adózott eredmény	10 990		-2 065

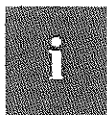
* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóból átemelt, nem módosított adatok)

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2019. március 29. (11:37:50)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2029. március 29.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Kiegészítő melléklet a Lakat-Lak Kft.

2018. évi egyszerűsített éves beszámolójához

I.) ÁLTALÁNOS RÉSZ

A Lakat-Lak Kft. 2014. április 09-én alakult és 2014. április 15-én kezdte meg tevékenységét, A cégbejegyzésre 2014. április 16-án került sor a 07-09-025096. cégjegyzék számon.

Fő tevékenysége: 5629 Egyéb vendéglátás.

Adószáma: 24934558-2-07.

Székhelye és egyben telephelye: 8053 Bodajk, Bányász lakótelep 16.

Alapító és egyben tulajdonos: BAK Bodajki Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. 100% készpénz betét. A cég alapító vagyona: 3.000.000,- Ft vagyoni betét.

Ügyvezető, cégjegyzésre jogosult: 2017.11.01-től Zeislerné Máty Judit került kinevezésre az önkormányzat által.

II.) ESZKÖZÖK ÉS FORRÁSOK

A 2018. december 31-i főkönyvi kivonat és egyéb nyilvántartások szerint a társaság

- | | |
|---------------------------------------|------------|
| - mérleg főösszege: | 26.959 eFt |
| - nettó árbevétel: | 80.520 eFt |
| - tárgyévi átlagos állományi létszám: | 11 fő |

A társaság kettős könyvvitel vezetésére kötelezett, fenti mutatók alapján pedig egyszerűsített éves beszámolót készít. Az eredmény kimutatását A típusú összköltség eljárással készíti, az 5. számlaosztályban könyvelti költségeit.

A.) A társaság eszközeinek bemutatása

1. Befektetett eszközök értékelése:

A társaság 2018. évben a következő immateriális javakat szerezte be:

- készletnyilvántartó program 7 eFt értékben, amelyet egy összegben értékcsökkent a vállalkozás számviteli- és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.

Immateriális javak beszerzésének nyitó értéke:	0 Ft
Immateriális javak állományváltozás:	7.128 Ft
Immateriális javak beszerzésének záró értéke:	7.128 Ft

Immateriális javak nyitó értékcsökkenése:	0 Ft
Immateriális javak értékcsökkenés változása:	7.128 Ft
Immateriális javak elszámolt értékcsökkenése:	7.128 Ft

Immateriális javak nyitó nettó értéke:	0 Ft
Immateriális javak állományváltozásának nettó értéke:	0 Ft
Immateriális javak záró nettó értéke:	0 Ft

A társaság 2018. évben a következő tárgyi eszközöket szerezte be:

- Gázüzemű zsámoly INGI45 140.000,- Ft értékben, amelyet lineáris módszerrel 14,50%-os leírási kulccsal értékcsökkent a vállalkozás számviteli-és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.
- Főzőüst RKG280 490.000,- Ft értékben, amelyet lineáris módszerrel 14,50%-os leírási kulccsal értékcsökkent a vállalkozás számviteli-és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.
- Fagyasztóláda FHE301W 40.000,- Ft értékben, amelyet lineáris módszerrel 14,50%-os leírási kulccsal értékcsökkent a vállalkozás számviteli-és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.
- Szeletelőgép 30.000,- Ft értékben, amelyet lineáris módszerrel 14,50%-os leírási kulccsal értékcsökkent a vállalkozás számviteli-és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.
- Ételszállító badella 25 literes 60.000,- Ft értékben, amelyet lineáris módszerrel 14,50%-os leírási kulccsal értékcsökkent a vállalkozás számviteli-és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.
- Zanussi hűtőgép ZFC638 50.000,- Ft értékben, amelyet lineáris módszerrel 14,50%-os leírási kulccsal értékcsökkent a vállalkozás számviteli-és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.
- Merülőmixer Sammic 40.000,- Ft értékben, amelyet lineáris módszerrel 14,50%-os leírási kulccsal értékcsökkent a vállalkozás számviteli-és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.
- Kézi húsmixer Tre Spade 30.000,- Ft értékben, amelyet lineáris módszerrel 14,50%-os leírási kulccsal értékcsökkent a vállalkozás számviteli-és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.
- Rozsdamentes asztal 146.000,- Ft értékben a 2017. évben képzett fejlesztési tartalékból 100%-ban, amelyet lineáris módszerrel 14,50%-os leírási kulccsal értékcsökkent a vállalkozás számviteli törvény szerint, maradványérték nélkül.
- Rozsdamentes polcos asztal 211.000,- Ft értékben a 2017. évben képzett fejlesztési tartalékból 100%-ban, amelyet lineáris módszerrel 14,50%-os

leírási kulccsal értékcsökkent a vállalkozás számviteli törvény szerint, maradványérték nélkül.

- Burgonyakoptató 144.000,- Ft értékben, amelyet lineáris módszerrel 14,50%-os leírási kulccsal értékcsökkent a vállalkozás számviteli-és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.
- Elektromos kemence NS1306 180.000,- Ft értékben, amelyet lineáris módszerrel 14,50%-os leírási kulccsal értékcsökkent a vállalkozás számviteli-és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.
- Olajsütő 130.000,- Ft értékben, amelyet lineáris módszerrel 14,50%-os leírási kulccsal értékcsökkent a vállalkozás számviteli-és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.
- Tányércsepegtető kocs (2 db) 100.000,- Ft értékben, amelyet lineáris módszerrel 14,50%-os leírási kulccsal értékcsökkent a vállalkozás számviteli-és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.
- Dagasztógép Tremton 160.000,- Ft értékben, amelyet lineáris módszerrel 14,50%-os leírási kulccsal értékcsökkent a vállalkozás számviteli-és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.
- Acer laptop 78.740 Ft értékben, amelyet egy összegben értékcsökkent a vállalkozás számviteli- és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.
- Szarvasi kávéfőző 11.665 Ft értékben, amelyet egy összegben értékcsökkent a vállalkozás számviteli- és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.
- Volkswagen Crafter típusú gépjármű 8.359.083,- Ft értékben, amelyre a 2017. évben képzett fejlesztési tartalékból 7.993.000,- Ft-ot felhasználtunk. Lineáris módszerrel 20%-os leírási kulccsal értékcsökkenti a vállalkozás számviteli-és adótörvény szerint is, maradványértéke 830.000,- Ft.
- Opel Combo típusú gépjármű 682.000,- Ft értékben, amelyet lineáris módszerrel 20%-os leírási kulccsal értékcsökkent a vállalkozás számviteli-és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.
- Öltözőszekrény padokkal 60.000,- Ft értékben, amelyet lineáris módszerrel 14,50%-os leírási kulccsal értékcsökkent a vállalkozás számviteli-és adótörvény szerint is, maradványérték nélkül.

Tárgyi eszköz beszerzés nyitó értéke:	4.776.375 Ft
Tárgyi eszköz állományváltozás:	7.992.881 Ft
Tárgyi eszköz beszerzés záró értéke:	12.769.256 Ft

Tárgyi eszköz nyitó értékcsökkenés:	384.765 Ft
Tárgyi eszköz értékcsökkenés változása:	1.722.929 Ft
Tárgyi eszköz elszámolt értékcsökkenés:	2.107.694 Ft

Tárgyi eszközök nyitó nettó értéke:	4.391.610 Ft
Tárgyi eszközök állományváltozásának nettó értéke:	6.269.952 Ft
Tárgyi eszközök záró nettó értéke:	10.661.562 Ft

2. Forgóeszközök:

Készletek: a Társaság a szolgáltatáshoz szükséges anyagok raktári nyilvántartását év közben nem vezeti. Év végén tételes leltározással állapítja meg a raktáron lévő készleteket és ezzel helyesbíti az anyagfelhasználást. 2018. évben 968 eFt zárókészlet maradt raktáron, amelyből alapanyag 920 eFt, betétdíjas göngyöleg pedig 48 eFt.

Követelések értéke:	6.359 eFt, ebből:
- Vevők:	6.074 eFt
• le nem járt követelések értéke:	6.041 eFt
• 91-180 nap között lejárt követelések:	33 eFt
- Adókövetelések:	285 eFt
• Elhatárolt ÁFA követelés:	8 eFt
• Társasági adó túlfizetés:	106 eFt
• Innovációs járulék túlfizetés:	55 eFt
• Iparüzési adó túlfizetés:	116 eFt

Pénzeszközök: a Társaság bankszámla egyenlege 7.335 eFt, míg a pénztár záró egyenlege 1.258 eFt, összesen 8.593 eFt.

Aktív időbeli elhatárolások: 377 eFt, ebből:

- 299 eFt olyan 2019. évi folyamatos teljesítésű kimenő számla értéke, amely a 2018. adóévhez tartozik árbevétel szempontjából,
- 78 eFt biztosítási díj

B.) A Társaság forrásainak bemutatása:

1. Saját tőke:

2018. december 31-én a saját tőke összege:	19.407 eFt
Ezen belül:	
- jegyzett tőke:	3.000 eFt
- eredménytartalék	18.472 eFt
- 2018. évi adózott eredmény:	- 2.065 eFt
2. Hosszú lejáratú kötelezettségek: 0 eFt

- | | |
|---|-----------|
| 3. Rövid lejáratú kötelezettségek: | 7.176 eFt |
| - Rövid lejáratú kölcsön: | 405 eFt |
| - Szállítók: | 3.883 eFt |
| • le nem járt kötelezettség: | 3.474 eFt |
| • 0-30 nap között lejárt kötelezettség: | 245 eFt |
| • 30-61 nap között lejárt kötelezettség: | 164 eFt |
| - Szja fizetési kötelezettség: | 211 eFt |
| - Idénymunka közterhe: | 72 eFt |
| - ÁFA fizetési kötelezettség: | 436 eFt |
| - Egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék fizetési kötelezettség: | 111 eFt |
| - Nyugdíjbiztosítási járulék fizetési kötelezettség: | 156 eFt |
| - Szociális hozzájárulási adó fizetési kötelezettség: | 246 eFt |
| - Szakképzési hozzájárulás fizetési kötelezettség: | 23 eFt |
| - Adóhatósággal szembeni elhatárolt ÁFA fizetési kötelezettség: | 169 eFt |
| - Kereset elszámolási kötelezettség: | 1.464 eFt |
4. Passzív időbeli elhatárolások: 376 eFt, amely az alábbiakból áll:
- a 2018. évet érintő táppénz hozzájárulások elhatárolásából 338 eFt értékben
 - a 2019. évi teljesítésű bejövő számlákból, amelyek még az adóévet érintik 38 eFt értékben.

III.) EREDMÉNYKIMUTATÁS

A társaság 2018-ben - 1.648 eFt üzemi eredményt - veszteséget - ért el.

Az éves bevételek alakulása:

- | | |
|---------------------------------|------------|
| - Értékesítés nettó árbevétele: | 80.520 eFt |
| - Egyéb bevételek: | 2 eFt |

Az egyes költségnevek alakulása:

- | | | |
|---|------------|--------|
| - Anyagköltség | 39.825 eFt | 49,46% |
| - Igénybe vett szolg. értéke | 13.196 eFt | 16,39% |
| - Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke | 267 eFt | 0,33% |
| - Egyéb szolgáltatások értéke | 827 eFt | 1,03% |
| <hr/> | | |
| Anyagjellegű ráfordítások összesen | 54.115 eFt | 67,21% |
| - Bérköltség | 20.873 eFt | 25,92% |
| - Személyi jellegű egyéb kifizetések | 1.095 eFt | 1,36% |

- Bérjárulékok	3.507 eFt	4,36%
Személyi jellegű ráfordítások összesen	25.475 eFt	31,64%.
Értékcsökkenési leírás	1.730 eFt	2,15%
Egyéb ráfordítások	850 eFt	1,05%
Összes költség	82.170 eFt	102,05%
Összes bevétel	80.522 eFt	100,00%
Üzemi eredmény	-1.648 eFt	-2,05%

Az egyéb szolgáltatások részletezése:

- Hatósági díj	17 eFt
- Bankköltségek	510 eFt
- Biztosítási díj	300 eFt
Összesen	827 eFt

Az egyéb ráfordítások részletezése:

- Iparüzési adó	809 eFt
- Gépjármű adó	41 eFt
Összesen	850 eFt

A KFT 2018. évi tevékenységét jellemző néhány pénzügyi mutató

Pénz jövedelmezőségi mutató (cash-flow):

Az adózott eredmény, értékcsökkenés és céltartalék együttes értéke:

$$-2.065 \text{ eFt} + 1.730 \text{ eFt} + 0 \text{ E Ft} = -335 \text{ eFt}$$

Likviditási mutató I.:

Pénzeszközök, követelések, rövid lejáratú értékpapírok mínusz céltartalék viszonyítva a rövid lejáratú kötelezettségekhez:

$$\frac{8.593 \text{ eFt} + 6.359 \text{ eFt} + 0 \text{ eFt} - 0 \text{ eFt}}{7.176 \text{ eFt eFt}} = 2,08$$

Likviditási mutató II.:

Készletek, pénzeszközök, követelések, rövid lejáratú értékpapírok, mínusz céltartalék viszonyítva a rövid lejáratú kötelezettségekhez:

$$\frac{968 \text{ eFt} + 8.593 \text{ eFt} + 6.359 \text{ eFt} + 0 \text{ eFt} - 0 \text{ eFt}}{7.176 \text{ eFt}} = 2,22$$

A pénzügyi műveletek bevételei: 3 eFt.

A pénzügyi műveletek ráfordításai: 275 eFt.

SPECIÁLIS RÉSZ

A KFT tárgyévi tevékenységét jellemző jövedelmezőségi mutatói:

Árbevétel arányos jövedelem:

Az adózás előtti eredmény viszonyítása az értékesítés nettó árbevétele, egyéb bevételek és pénzügyi bevételek összegéhez:

$$\frac{-1.920 \text{ eFt}}{80.520 \text{ eFt} + 2 \text{ eFt} + 3 \text{ eFt}} = -2,38 \%$$

Eszközarányos jövedelmezőség:

Az adózás előtti eredmény viszonyítása a mérleg eszközeinek fő összegéhez:

$$\frac{-1.920 \text{ eFt}}{26.959 \text{ eFt}} = -7,12 \%$$

Tőkearányos jövedelmezőség:

Az adózás előtti eredmény viszonyítása a saját tőke összegéhez:

$$\frac{-1.920 \text{ eFt}}{19.407 \text{ eFt}} = -9,89 \%$$

Adózás előtti eredmény:	-1.920 eFt
Adóalap növelő tételek:	+1.730 eFt
Adóalap csökkentő tételek:	-779 eFt
Adóalap:	-969 eFt
<u>Minimumadó alapja:</u>	
Összes bevétel:	80.525 eFt
Adóalapot csökkentő tényezők:	0 eFt
Adóalapot növelő tényezők:	0 eFt
<hr/>	
Korrigált összes bevétel:	80.525 eFt
X 2%	
Minimum jövedelem	1.611 eFt
Számított adó:	145 eFt
Adózott eredmény:	-2.065 eFt

Bodajk, 2019-03-29



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel: 22/410-043 Fax: 22/410-031
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/124/2019.

Sorszám:123/2019.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

T á j é k o z t a t ó
a fogorvosi szolgálat 2018. évi működéséről

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Dr. Hugyecz Mária fogszakorvos
Brayer János ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2019. május 9.

Tisztelt Képviselő-testület!

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. évi munkaterve alapján a fogorvosi szolgálat 2018. évi működéséről szóló tájékoztatót a képviselő-testület a 2019. május havi soros ülésén tárgyalja.

A 2019. május 3-án kelt levelünkben kértük a fogorvosi szolgálattól az írásos tájékoztató megküldését, mely 2019. május 9-én beérkezett hivatalunkhoz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt tájékoztató elfogadásáról szóló javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

a fogorvosi szolgálat 2018. évi működéséről szóló tájékoztatóról

A képviselő-testület a fogorvosi szolgálat 2018. évi működéséről készült mellékelt tájékoztatót megtárgyalta és elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról a fogorvosi szolgálatot értesítse, és tegye meg a határozat végrehajtásához szükséges egyéb intézkedéseket.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

Bodajk Város
Önkormányzata
Bodajk Petőfi út

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2019 MÁJ. 09
Ügyirat szám:	BOD/124-12/2019
Előadó:	Brayes J

2019. máj. 9.
Brayes J
J

Beszámoló a 2018. évi fogászati rendelésről

A fogászat vegyes körzetként működik, területi ellátási kötelezettséggel. Az ellátandó betegek létszáma az alábbiak szerint oszlik meg, korcsoportonként (Itt szeretném megjegyezni, hogy ezek 2017.december 31.-i adatok, idén még nem történt meg a szokásos szerződésmódosítás az OEP-el, a lakosságszám változása miatt.)

	18 éves korig	19-60 év	60 év felett
Bodajk	791 fő	2658 fő	676 fő
Balinka	91 fő	279 fő	95 fő

A 2018.-ban teljesített szakorvosi órák száma 1560 óra , ebből helyettesítéssel ellátott 270 óra. A helyettesítésre a szabadságom, a januári műtét utáni lábadozásom, illetve a továbbképzések ideje alatt volt szükség. Igyekeztem a tavalyi év során is előnyben részesíteni a hétvégén tartott továbbképzéseket, de ez nem lehet fő szempont a döntésben, és egyre kevesebb a hétvégi továbbképzés, illetve a témájuk nem érinti a munkámat.

2018 évben megjelent a rendelésen 2561 fő, (pontosítva: ennyi a NEAK felé lejelentett beteglétszám, ha mindenkit jelentek, túllépek a megengedett rendelési időt, ami elég komoly büntetést von maga után. Változatlanul a megjelent betegek 15-20%-a nem kerül lejelentésre a 2008-ban bevezetett teljesítményvolumenkorlát miatt, ha meg még kevesebb beteget vállalunk egy napra, akkor nem 3-4 hétre, hanem 2-3 hónapra adnánk előre időpontot, így is napi szintű a telefon lecsapása a betegek részéről, mert nem akkorra tudunk időpontot adni, ahogyan O elképzelte... A le nem jelentett betegek ellátásának anyagi vonzatát meg oldjam meg, ahogyan akarom, ahogyan azt idén levélben írták nekünk a minisztériumból...) náluk az alábbi kezelések történtek:

- fogászati röntgen: 748 esetben
- fogeltávolítás: 543 esetben
- tömések:

- amalgámtömés: évek óta nem használok amalgámot
- esztétikus tömés: 1189 esetben
- gyökértömése: 496 esetben
- fogkő eltávolítás: 463 esetben
- fogpótlás:
 - rögzített: 16 híd, 56 szülő korona
 - kivehető: 33 esetben

A 2018-ben megjelent gyermekek létszáma 905 fő, náluk az alábbi kezelések történtek:

- tejfogtömések: 3 esetben
- tejfog-pulpotómia: 44 esetben
- maradó fog tömése: 171 esetben
- maradó fog gyökértömése: 41 esetben (sok!!! 18 éves kor alatt. Jelzi, hogy hiába rendeljük vissza a gyerekeket, egy részük csak akkor jön, ha panasza van, és nem mindegy, hogy egy fogat kisméretű töméssel, vagy gyökértöméssel lehet megmenteni...)

- maradó fog eltávolítása: 14 esetben (itt a statisztikában egy rubrikában szerepelnek a szuvas, menthetetlen fogak a fogszabályozás miatt eltávolított ép fogakkal)

A többi gyermek a szervezett iskola fogászati szűrés keretében jelent meg a fogászon, náluk vagy nem volt kezelésre szükség, vagy csak akkor jönnek vissza, ha valamilyen panaszuk van. Az iskola és a tanárok minden segítséget megadnak a szűrések lebonyolításában, köszönet érte!

2017 szeptemberében volt 3 nap, amikor csak sürgősségi ellátás volt (a törvény szerinti sürgősség, nem amit a Beteg annak gondol), ennek következtében volt egy egyszeri nagyobb támogatás, de a rendszeres finanszírozás nem sokat változott. Mivel januárban csak egy hetet dolgoztam, a márciusban kapott finanszírozás nem volt elég az asszisztensnőm és a saját fizetésemre, és járulékainkra.... Ekkor nagy segítség volt az egyszeri 3Mft támogatás, amit a sztrájjal harcoltunk ki, amit azóta is emleget a minisztérium. Gyakorlatilag ez elment egyszer egy havi fizetésre és járulékokra, kisebb eszközök cseréjére (turbina, sterilizátor, elszívó stb. A fogászati kezelőegység egyre gyakrabban hibásodik meg, de annak cseréjére nem került sor.

Végül, de nem utolsósorban szeretném megköszönni a testületnek a rendelő fenntartásában nyújtott segítségét, bízom benne, hogy erre a jövőben is számíthatok. (A támogatás nélkül gyakorlatilag megszüntethetném a rendelőt).

Bodajk, 2019. május 9.

Köszönöm megtisztelő figyelmüket!


Dr. Hugyecz Mária

KADLECSIKNÉ
Dr. HUGYECZ MÁRIA KATALIN
fogszakorvos, egyéni vállalkozó
8053 Bodajk, Május 1. u. 13.
Adószám: 46417941-1-27





Bodajk Város
Jegyzője

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Iktatószám: Bod/210-4/2019.

Sorszám: 126/2019.

Nyilvános ülés ☒
Zárt ülés ☐
Mötv. 46. § (2) a) ☐
Mötv. 46. § (2) b) ☐
Mötv. 46. § (2) c) ☐

J a v a s l a t
az önkormányzat TÖÖSZ tagságának megszüntetésére

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Nagy Csilla jegyző

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség ☐
minősített többség ☒
Mötv. 50. § ☒
Mötv. 42. § 5. ☒
SzMSz 32. § (2) ... ☐

Készült:
Bodajk, 2019. május 13.

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk 2003-ban döntött a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségébe (a továbbiakban: TÖOSZ) történő belépésről.

A képviselő-testület mellékelt 65/2019. (II. 26.) határozatával döntött a tagsággal együtt járó kötelezettségek teljesítésének szüneteltetéséről, és tudomásul vette, hogy önkormányzatunk így nem gyakorolhatja jogait a szövetségben.

Az elmúlt 16 évben önkormányzatunk tagsági viszonya folyamatosan fennállt, de a tagságot két évig szüneteltettük - mostani döntésünkhöz hasonló döntés alapján - a 2009. január 1. és 2010. december 31. közötti időszakban, akkor a TÖOSZ nem emelt kifogást ezzel szemben.

A TÖOSZ főtitkára - a mostani döntésre reagálva - mellékelt levelében arról tájékoztat, hogy a TÖOSZ Alapszabály nem ismeri a kötelezettség felfüggesztésének és a tagsági jog szünetelésének jogintézményét.

A TÖOSZ-ban fizetendő tagsági díj összege 2005 óta változatlan volt (20 Ft/lakos/év), melynek emeléséről döntött a TÖOSZ, így 2018. január 1-jétől a fizetendő tagdíj mértéke 25 Ft/lakos/év, mely - 4.093 fő lakost figyelembe véve - 102.325 Ft-ot jelent.

A TÖOSZ Alapszabályának 10. pontja szerint:

"A tag kilépési szándékát legalább 3 hónappal a naptári év vége előtt írásban jelentheti be az elnökséghez az erről szóló képviselő-testületi határozat jegyzőkönyvi kivonatának egyidejű megküldésével. Ha a tag – felhívás ellenére – nem teljesíti az alapszabályban vállalt kötelezettségeit, jogainak gyakorolhatósága szünetel. Az elnökség jogosult a tagot a TÖOSZ tagjai sorából kizárni."

Javaslom, hogy tagságunkat szüntessük meg az érdekképviselői szervezetben, aminek egyik oka a költségtakarékosság, másik pedig az, hogy az elmúlt időszakban nem igazán volt pozitív hozzáadéka a TÖOSZ-ban betöltött önkormányzati tagságunknak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni szíveskedjen.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

az önkormányzat TÖOSZ-ból való kilépéséről

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségéből (a továbbiakban: TÖOSZ) - figyelemmel a TÖOSZ Alapszabályának 10. pontjára - 2019. december 31. napjával kilép, ezzel 2003. évtől fennálló tagságát megszünteti.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról a TÖOSZ-t értesítse, és kéri, hogy tegye meg a határozat végrehajtása érdekében szükséges egyéb intézkedéseket.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal



210

TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK ORSZÁGOS SZÖVETSÉGE
HUNGARIAN NATIONAL ASSOCIATION OF LOCAL AUTHORITIES
1071 Budapest, Damjanich utca 44. III/1., 1406 Budapest 76. Pf. 50.

Google Maps: TÖOSZ

Titkárság:

E-mail: toosz@toosz.hu

Telefon: +3613227407, +3613226673

Honlap: www.toosz.hu Forró-Drót szolgálat: +3613212496 Jogi ügyek +36 13212497

Szám: 11-20-1/2018.

Budapest, 2019. április 26.

Wurczinger Lóránt polgármester úr részére
Bodajk Város Önkormányzata

Bodajk

Petőfi S. u. 60.

8053

E-mail: bodajkpm@t-online.hu

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2019 ÁPR. 29
Ügyirat szám:	BOD/210-4/2019
Előadó:	Horváth Anilla


Tisztelt Polgármester Úr!

A Bod/210-2/2019. iktatószámú levelében tájékoztatta Szövetségünket, hogy Bodajk Város Önkormányzata Képviselő-testülete 65/2019. (II. 26.) határozata alapján Bodajk Város Önkormányzata a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségébeni tagságát nem kívánja megszüntetni, de 2020. december 31-ig felfüggeszti a TÖOSZ Alapszabályában vállalt kötelezettségeinek teljesítését, és ezzel tudomásul veszi, hogy ezen időszak alatt a tagsággal járó jogok gyakorolhatósága szünetel.

A TÖOSZ-tag önkormányzatok jogokról és kötelezettségeiről – a TÖOSZ Alapszabálya (<http://xn--tosz-5ga.hu/szovetsegunk/a-toosz/alapszabaly/>) rendelkezik. Az Alapszabály nem ismeri a kötelezettség felfüggesztésének és a tagsági jog szünetelésének jogintézményeit.

Ezért javaslom, hogy egyeztessünk a fent hivatkozott képviselő-testületi határozat okairól és keressünk közösen megoldást a döntést okozó felmerült probléma megoldására. A 06 30 257 51 17 mobilszámon állok ez ügyben (is) Polgármester Úr rendelkezésére.

Önkormányzati üdvözléssel:


Dr. Gyergyák Ferenc
főtitkár



KIVONAT

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. február 26-án megtartott soros, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2019. (II. 26.) határozata

az önkormányzat TÖOSZ tagságának szüneteltetéséről

A képviselő-testület Bodajk Város Önkormányzatának a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségében (a továbbiakban: TÖOSZ) fennálló tagságával járó, az Alapszabályban vállalt kötelezettségeinek teljesítését 2020. december 31-ig felfüggeszti, de nem kíván a Szövetségből kilépni. Tudomásul veszi, hogy erre az időre a tagsággal járó jogainak gyakorolhatósága szünetel.


A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról a TÖOSZ-t értesítse, és kéri, hogy tegye meg a határozat végrehajtása érdekében szükséges egyéb intézkedéseket.


Felelős: Würczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

Bodajk, 2019. február 27.




Würczinger Lóránt
polgármester


Nagy Csilla
jegyző





Iktatószám:

Sorszám: 127/2019.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

B e s z á m o l ó
**az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2018. évi ellátásáról
szóló átfogó értékelésről**

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Lila Akác Gondozó Ház Szociális Szolgáltató Központ
Fekete Melinda ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2019. május 14.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése értelmében:

„(6) A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

A Gyvt. 96. § (6) bekezdésében meghatározott, a települési önkormányzat által a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az átfogó értékelést szíveskedjenek megtárgyalni és elfogadni.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2018. évi ellátásáról szóló átfogó értékelésről

A képviselő-testület az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2018. évi ellátásáról készült mellékelt átfogó értékelést megtárgyalta és elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal



Ügyiratszám:

**Átfogó értékelés Bodajk Város Önkormányzat gyermekjóléti
és gyermekvédelmi feladatainak 2018. évi ellátásáról**

A gyermekek védelméről, és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése a következőket írja elő: „A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

A hivatkozott átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete tartalmazza.

Az idézett rendelkezésekben foglaltaknak az alábbiak szerint teszünk eleget:

1. Demográfiai mutatók, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira:

Bodajk város lakosság száma 2018. január 1-jén 4.066 fő, ebből a 18 éven aluliak száma 745 fő. A 18 év alatti lakosság szám megoszlása a következő:

- 0-2 évesek száma 120 fő,
- 3-5 évesek száma 117 fő,
- 6-13 évesek száma 329 fő,
- 14 évesek száma 52 fő,
- 15-17 évesek száma 127 fő.

A korábbi évekhez hasonlóan kisszámú népességváltozás (enyhe csökkenés) figyelhető meg, a 18 éven aluli gyermekek száma azonban viszonylag állandó.

2. Bodajk Város Önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások a következők:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- rendkívüli települési támogatás (eseti jellegű)
- gyermekek települési támogatása

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása a jegyző hatáskörébe tartozik. A kedvezményre az a gyermek jogosult, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 135 %-át (38.475 Ft). Abban az esetben, ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, ha a gyermek tartósan beteg vagy súlyosan fogyatékos, vagy a nagykorúvá vált gyermek, aki nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és a 23. életévét nem töltötte be, vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét nem töltötte be, a jogosultságra való jövedelemhatár a nyugdíjminimum 145 %-a. (41.235 Ft)

2018. december 31-én 43 gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben. 2018. augusztus hónapban 45 gyermek után 273.500 Ft támogatás került kifizetésre, november hónapban 43 gyermek részére 261.500 Ft értékű Erzsébet utalvány lett kézbesítve a szülők részére.

A kérelmezők száma 2018-ban az előző évhez képest nem változott, általában sokgyermekes és/vagy munkanélküli szülők, illetve gyermekeiket egyedül nevelő szülők igénylik a támogatást.

A benyújtott kérelmek közül elutasításra nem került sor.

A képviselő-testület eseti jellegű **rendkívüli települési támogatást** nyújt a létfenntartást veszélyeztető élethelyzetbe került személy vagy család számára. Létfenntartást veszélyeztető élethelyzet különösen a betegség, állás elvesztése, bűncselekmény, elemi kár, válsághelyzetben lévő anya részére gyermekének megtartásához, iskolázatáshoz, a gyermek családból való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások vagy a gyermek hátrányos helyzete. Az eseti jellegű támogatásról a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a Humánügyi Bizottság dönt, a támogatás nyújtható pénzbeli vagy természetbeni támogatásként.

Rendkívüli települési támogatásra, ahol kiskorú is érintett 2018. évben 60 kérelem érkezett, ebből 26 esetben egy, 11 család esetében kettő, 2 család esetében három és egy esetben 4 alkalommal támogatta a családot a Humánügyi Bizottság. Elutasításra 2 esetben került sor, a kifizetett támogatás összege 1.050.000 Ft volt. Ruhára, élelmiszerre, iskolázatáshoz kérték a támogatást. A támogatás összege 2.000 – 20.000 Ft között volt.

Babaérkezési települési támogatásra jogosult az az újszülött vagy örökbefogadott újszülött, akinek az édesanyja a gyermek születésekor életvitelszerűen a településen lakik. 2018-ban 37 újszülött részesült az egyszeri támogatásban, melynek összeg júliustól 50.000 Ft-ról 100.000 Ft-ra emelkedett.

A képviselő-testület 2018. novemberében **gyermekek települési támogatása** odaítéléséről döntött. Gyermekes települési támogatására jogosult jövedelmi helyzetre tekintet nélkül a Bodajkon lakcímmel rendelkező gyermek, aki a Bodajki Általános Iskola tanulója. A támogatásban 203 gyerek részesült, 4.466.000 Ft értékben.

A **gyermekétkeztetés** az iskolás és az óvodás gyermekeket érintő természetbeni juttatás, melyet az önkormányzat a tulajdonában álló BAK – Bodajki Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. közreműködésével lát el.

A kedvezmény mértéke	Jogosultsági alap	Zengő Óvoda	Törpe Ovi Alapítvány	Bodajki Általános Iskola
100 %	nagycsaládos	13 fő	36 fő	---
	nev. szülő	9 fő	7 fő	21 fő
	tartós betegség	4 fő	7	---
	jövedelmi helyzet	19 fő	23 fő	---
	rgyvk	2 fő	7 fő	15 fő
50 %	nagycsaládos			30 fő
	SNI			1 fő
	tartós betegség			8 fő

Szünidei gyermekétkeztetésben 7 gyermek részesült.

3. Az Önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások

A család- és gyermekjóléti szolgálatok működtetése az önkormányzatok számára az 1997. évi XXXI. törvény alapján kötelező feladat. Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete ellátási szerződést kötött a Lila Akác Idősek Háza és Ápoló Otthona Alapítvánnyal, mely szervezet 2016-tól Lila Akác Gondozó Ház Szociális Szolgáltató Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat néven végzi a feladatellátást.

A családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás integrált szervezeti keretben, összehangolt szakmai tartalommal család- és gyermekjóléti szolgálatként működik.

A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, többszörösen módosított 1997. évi XXXI. törvény, az 55/2015. (XI.30.) EMMI rendelet egyes szociális és gyermekjóléti tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és a működésük feltételeiről szóló, többször módosított 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet, és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet határozza meg.

A család- és gyermekjóléti szolgálat célja:

Bodajk város ellátási területén élő gyermekek részére a gyermeki jogok érvényesülésének biztosítása, valamint a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő gondozás-nevelés figyelemmel kísérése, gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztető körülmények megelőzése, a kialakult veszélyeztető körülmények megszüntetésében való közreműködés.

A szociális, vagy mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetben lévő személyek, családok életvezetési képességének megtartása, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése.

Figyelemmel kíséri a lakosság életvezetését, az egyén és család között felmerülő konfliktusokat, kutatja a konfliktusok megoldási módjait.

Ezt a szolgálat családsegítési személyes segítő kapcsolat keretében, a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával valósítják meg.

A család- és gyermekjóléti szolgálat feladata:

Tájékoztatási feladatai körében szociális és egyéb információs adatokat gyűjt, és:

- tájékoztatást ad a szülőknek és a gyermeknek mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével, valamint segíti e támogatásokhoz és ellátásokhoz való hozzájutást.
- tanácsadást nyújt szociális, életvezetési, mentálhigiénés, családtervezési, nevelési, valamint káros szenvedélyek megelőzésének lehetőségeiről, ill. a pszichológiai, egészségügyi tanácsadások igénybevételének lehetőségéről tájékoztatást nyújt, valamint segítséget biztosít a speciális tanácsadások felkeresésében.
- tájékoztatást ad a válsághelyzetben lévő várandós anyának, az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról.
- segíti, támogatja, tanácsokkal látja el a válsághelyzetben lévő várandós anyát, valamint segíti a szociális szolgáltatásokhoz és a gyermekjóléti alapellátáshoz való hozzájutását, szervezi a szakellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutását.
- tájékoztatja a születendő gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát a nyílt és a titkos örökbefogadás lehetőségéről, joghatásairól, valamint a nyílt örökbefogadást elősegítő közhasznú szervezetek, illetve a nyílt örökbefogadást elősegítő és a titkos örökbefogadást előkészítő területi gyermekvédelmi szakszolgálatok tevékenységéről és elérhetőségéről.
- tájékoztatja az örökbefogadó szülőt az örökbefogadás utánkövetése körében igénybe vehető szolgáltatásról, és segíti az utánkövetést végző szervezet felkeresését.
- tanácsadást nyújt a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adóssághalmozással és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élő, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére.

A szociális segítőmunka keretében:

- segíti az igénybe vevőt a családban jelentkező működési zavarok, konfliktusok megoldásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében, családgondozást végez.
- az igénybe vevő szükségleteinek kielégítése, problémájának megoldása, céljai elérése érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybe vevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe.
- kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatások elérését biztosítja.
- koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését.
- esetmegbeszélést szervez az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember és a család- és gyermekjóléti központ bevonásával, a közös problémadefiniálás, a vállalt feladatok tisztázása, a segítő folyamat együttes megtervezése érdekében.
- esetkonferenciát szervez a család problémában, illetve a megoldásában érintett tagjainak, a lehetséges támaszt jelentő személyeknek, továbbá korától, érettségétől függően az érintett gyermeknek a részvételével.

- szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét a szolgáltatást igénybe vevő személy, család, illetve gyermek és szülő (törvényes képviselő) közreműködésével.
- közreműködik a válsághelyzetben lévő várandós anya problémáinak rendezésében.
- megszervezi a szociális segítőmunka során valamennyi család esetében legalább havi három személyes találkozást, és dokumentálja azokat.

Az ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás érdekében:

- folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy, illetve család szolgáltatások és ellátások iránti szükségleteit.
- közvetít más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatásokat, ellátásokat.
- szolgáltatások, ellátások közvetítése érdekében együttműködik Bodajk területén található szolgáltatókkal.
- segítséget nyújt szolgáltatások, ellátások igénybevételében.
- megszervezi az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, tovább a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutást.
- segíti a válsághelyzetben lévő várandós anyát a támogatásokhoz, ellátásokhoz, szükség esetén a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban.
- segíti a gyermeket, illetve családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban, az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, illetve elősegíti a gyermek mielőbbi hazakerülését.

A családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítése céljából:

- olyan szabadidős és közösségi programokat szervez, amelyek megszervezése, vagy az azokon való részvétel a rossz szociális helyzetben lévő szülőnek aránytalan nehézséget okozna.
- kezdeményezi a köznevelési intézményeknél, az ifjúsággal foglalkozó szociális és kulturális intézményeknél, valamint egyházi és civil szervezeteknél olyan szabadidős és közösségi programok megszervezését, amelyek megszervezése, vagy az azokon való részvétel a rossz szociális helyzetben lévő szülőnek aránytalan nehézséget okozna.

Hivatalos ügyek intézésében való közreműködés körében:

- segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez.
- tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselő lehetőségéről.
- környezettanulmányt készít a gyámhivatal, valamint a család- és gyermekjóléti központ felkérésére, melyet a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapjára felvezet.
- tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről a gyámhivatal felkérésére, a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Korm. rendelet 47/A.§ (6) bekezdése alapján.

A család- és gyermekjóléti szolgálat esetmegbeszélést kezdeményez, ha a család- és gyermekjóléti központ szakmai segítségét igényli, vagy a család- és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó szolgáltatás, intézkedés szükségessége merül fel.

A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a család- és gyermekjóléti szolgálat haladéktalanul, a család- és gyermekjóléti központ értesítése mellett, közvetlenül tesz javaslatot a hatóság intézkedésére.

Szervezési, szolgáltatási, gondozási feladatok körében végzett egyéb tevékenységek:

- figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja a nagyszámban előforduló problémákat, a gyermekek veszélyeztetettségét és jelzi azokat az illetékes hatóság, vagy szolgáltatást nyújtó szervek felé.
- fogadja és meghallgatja a szolgálathoz érkezőket, meghallgatja a gyermek panaszát és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket.
- segíti a nevelési-oktatási intézmények gyermekvédelmi feladatának ellátását.
- felkérésre környezettanulmányt készít.
- kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátás bevezetését.
- biztosítja a gyermekjogi képviselő, és az ellátottjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges feltételeket.
- tanácsadás nyújtása a hátrányos helyzetű személyek, csoportok részére.
- szociális, mentálhigiénés és életvezetési tanácsadás nyújtása.
- információ nyújtása a szociális ellátási formákról, azok igénybevételének módjáról, lehetőségeiről, valamint segítségnyújtás azok vitelében.
- elősegíti és ösztönzi a humán civil kezdeményezéseket.

A család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységei a szolgáltatásban részesülők száma szerint**2018. 01. 01 – 2018. 12. 31 között:**

Sorszám	Megnevezés	Szakmai tevékenységek száma	Szolgáltatásban részesülők száma
1.	Információnyújtás	124	23
2.	Segítő beszélgetés	385	44
3.	Tanácsadás	69	21
4.	Ügyintézéshez segítségnyújtás	155	40
5.	Esetkonferencia	4	19
6.	Esetmegbeszélés	2	3
7.	Családlátogatás	356	57
8.	Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez	15	15
9.	Közvetítés központhoz	13	14
10.	Közvetítés másik szolgáltatáshoz	0	0
11.	Adományközvetítés	5	4
12.	Környezettanulmány készítés	1	1
13.	Összesen (1-9. sor összesen)	1135	241

Szolgáltatást igénybe vevők száma 2018 évben

Nem / Életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen	Családok száma összesen
Férfi	5	2	7	2	3	7	8	3	37	
Nő	1	3	4	5	4	18	11	5	51	
Összesen	6	5	11	7	7	25	19	8	88	43
Szolgáltatást nem együttműködési megállapodás alapján igénybe vevők száma	3	4	4	5	3	15	8	3	45	24

Veszélyeztetett kiskorúak (0 – 17 évesek) adatai:

Sorszám	Okok	Az érintett gyermekek száma
1.	Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma	29
2.	Nevelési probléma	0
3.	Szülők, család életvitele (szenvedélybetegségek, antiszociális viselkedés)	9
4.	Családi konfliktus	3
5.	Elégtelen lakáskörülmények	0
6.	Gyermek elhanyagolása	1
7.	Egyéb személyek, rokonok általi veszélyeztetés	0
8.	Tankötelezettség elmulasztása	3
9.	Kortárs csoport negatív hatása	0
10.	Munkanélküliség	0
11.	Gyermek önveszélyeztető magatartása, pszichiátriai betegségek	13

12.	Anyagi problémák	0
13	Családok száma, melyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek	17

A család-és gyermekjóléti szolgálat számára az ágazati szabályok értelmében alapvető feladat a szolgáltatások szervezése, koordinálása, a gyermek veszélyeztetettségét, illetve a család, a személy krízishelyzetét észlelő rendszer (jelzőrendszer) működtetése, a veszélyeztető élethelyzet megelőzése érdekében.

A családsegítők számára fontos a szakmai kapcsolatrendszer kiépítése, ápolása a szakmai munka hatékonyságának előtérbe helyezésével. A szolgálat családsegítői jól működő és hatékony kapcsolatrendszer kialakítására törekszenek.

A Lila Akác Szociális Szolgáltató Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatának külső kapcsolat rendszere kiterjed a városi intézményekre, az ott dolgozókkal szoros munkakapcsolatot alakítottunk ki. Jó szakmai kapcsolatban állunk az önkormányzat szociális ügyintézőjével, valamint a Járási Gyámhivatallal. Szakmai munkánk színvonalát emeli más intézmények szakembereivel történő szoros együttműködés, amely leginkább a közös családlátogatások formájában valósul meg. Napi szintű személyes, illetve telefonos kapcsolatban állunk az oktatási intézménnyel, a védőnőkkel. Törekszünk a jó szakmai kapcsolat, a megfelelő együttműködés kialakítására a járási Család- és Gyermekjóléti Központtal.

Az együttműködés kiterjed a kölcsönös tájékoztatásra, információcserére, közös szakmai tevékenység végzésére, a veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszeri munka szervezésére koordinálásra.

Veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése

A család- és gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer működtetése során figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek:

- életkörülményeit és szociális helyzetét,
- a gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét,
- gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét.

A család és gyermekjóléti szolgálat:

- a jelzésre kötelezett szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra.
- tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről.
- a jelzőrendszer részét képező, a szociális és gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó személyek és intézmények bármely gyermek veszélyeztetettségével kapcsolatos jelzését fogadja,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén kitölti a gyermekvédelmi nyilvántartás vonatkozó adatlapjait

- az intézkedésről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti meg a Gyvt. 17. § (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés kötelezettségét.
- a beérkezett jelzésekről, és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak.
- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít.
- esetkonferenciát szervez egy gyermek, egyén vagy család ügyében, a kijelölt járási jelzőrendszeri tanácsadó részvételével, lehetőség szerint az érintetteket - beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket - és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva.
- folyamatosan kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében.
- éves szakmai tanácskozást tart, és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma 2018-ban:

Jelzést küldők	Jelzések száma
Közüoktatási intézmény	19
Önkormányzat (jegyző)	1
Egészségügyi szolgáltató	9
Ebből védőnői jelzés	9
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	3
Rendőrség	3
Ügyészség, bíróság	0
Társadalmi szervezet, egyház, alapítvány	0
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet, pártfogó felügyelői szolgálat	0
Állampolgár	7
Menekülteket befogadó állomás	0
Munkaügyi hatóság	0
Gyámhivatal	0
Átmeneti gondozást biztosítók	0
Összesen	42

A szolgáltatást igénybe vevők száma gazdasági aktivitás szerint

Gazdasági aktivitás	Fő
Foglalkoztatott	25
Munkanélküli	9
Inaktív	32
ebből: nyugdíj	12
ebből 15 éve vagy idősebb tanuló	12
Eltartott 0-14 éves korú gyermek	22
Összes igénybe vevő	88

A szolgáltatást igénybe vevő családok száma a család összetétele szerint

Családi összetétel	Családok száma
Házastársi (élettársi) kapcsolatban együtt élők 18 év alatti gyermek(ek)kel	10
Házastársi (élettársi) kapcsolatban együtt élők gyermek nélkül	8
Egy szülő gyermek(ek)kel	11
Egyedül élő	14
Összesen	43

A szolgáltatást igénybe vevők száma legmagasabb iskolai végzettség szerint

Iskolai végzettség	Fő
Általános iskola nyolc osztályánál kevesebb	24
Általános iskola nyolc osztálya	53
Befejezett szakmunkásképző iskola, szakiskola	7
Befejezett szakközépiskola	4
Befejezett gimnázium	0
Felsőfokú iskola	0
Összes igénybe vevő	88

A szolgáltatást igénybe vevők hozott problémái

A probléma típusa	Személyek száma
Életviteli	5
Családi - kapcsolati	2
Családon belüli bántalmazás	0
Elhanyagolás	3
Gyermeknevelési	5
Anyagi, megélhetési	6
Foglalkoztatással kapcsolatos	1
Egészségkárosodás következménye	1
Ügyintézéshez segítségkérés	2
Magatartászavar, teljesítményzavar	4
Fogyatékoság, retardáció	5
Lelki-mentális, pszichiátriai betegség	4
Szenvedélybetegség	5
Összesen	43

A családsegítői tevékenység körébe tartozik az ügyintézési nehézségekkel küszködők részére nyújtott segítség, amely egyszeri találkozás alkalmával is biztosítható: pl. nyugdíjazással, családtámogatási ellátások igénybevételevel kapcsolatos nyomtatványok kitöltése, adóbevallások, fellebbezések elkészítése, az adósságkezelési szolgáltatás keretében nem kezelhető adósságok rendezésére részletfizetési kérelmek, egyéb kérelmek megfogalmazása és készítése.

Szociális és egyéb információs segítségnyújtás:

- A családtámogatási és társadalombiztosítási ellátások formáiról, a hozzájutás lehetőségeiről.
- Nyugdíjazással kapcsolatos ellátási formákról.
- Önkormányzati szociális és egyéb ellátási formákról.

Az anyagi nehézséggel küzdők számára

- pénzbeli
- természetbeli ellátásokhoz
- szociális szolgáltatásokhoz
- való hozzájutás megszervezése.

Biztosított tanácsadói szolgáltatások formái, rendszeressége:

Előzetes egyeztetés szerint ingyenesen igénybe vehetők:

- Szociális, életvezetési- és mentálhigiénés tanácsadás: az egyén, a család életében előforduló konfliktusok, működési zavarok esetén. Igénybe vehető: az ügyfélfogadási rend szerint.

A **gyermekek napközbeni ellátását** a településen működő Zengő Óvoda (Bodajk, Bányász ltp. 15.) és Törpe-Ovi Alapítvány Óvodája (Bodajk, Ady E. u. 2.) látja el.

4. Felügyeleti ellenőrzés:

2018. évben felügyeleti ellenőrzés nem történt.

5. Jövőre vonatkozó feladatok, célok meghatározása:

A jövőben is szükséges a településen működő civil és egyéb szervezetekkel való jó kapcsolattartás és a vállalt önkormányzati feladatok ellátása.

A település gyermekvédelmi ellátása megfelelő, a helyben működő jelzőrendszer tagjai a feladatukat ellájták, kapcsolatuk napi szintű. A szükséges ellátások, mint például köznevelési intézmények, gyermekek napközbeni ellátása helyben megoldottak, az igényeket teljes körűen kielégítik.

Az intézmények prevenciós munkával biztosítanak mind tágabb lehetőségeket a kiskorúak számára (iskolai egészségnevelési program, pedagógusok számára előadások szervezése, gyógytestnevelés, pszichológiai tanácsadás, játszóház, ünnepi készülődések, közös programok, kirándulások stb.).

A gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenysége kiterjed továbbá a hivatalos ügyekben való segítségre, tanácsadásra, családlátogatásokra, segítő beszélgetésekre, kapcsolattartási ügyekre, konfliktus kezelésére, mediációra.

A jövőben nagyobb hangsúlyt lehetne helyezni a gyermekek és serdülők szabadidős tevékenységének szervezésére, különböző programok, foglalkozások, szórakozási lehetőségek megteremtésére.

6. Bűnmegelőzési program bemutatása:

Az Önkormányzat képviselő-testülete 164/2006. (IX. 26.) Kt. sz. határozatával elfogadta az Önkormányzat bűnmegelőzési koncepcióját.

A bűnmegelőzési program főbb pontjai:

- Célok:

- Általános hosszú távú cél: az objektív biztonság és a szubjektív biztonságérzet közelítése és javítása, az életminőséget javító közbiztonság megteremtése, a bűnözés csökkentése.
- Középtávú cél: a közösségi bűnmegelőzés rendszerének kiépítése a településen. Partnerségi viszony megteremtése az önkormányzat, az illetékes rendészeti szervek, helyi intézményi struktúra, gazdasági élet helyi szereplői, lakossági-, civil szerveződések és a lakosság minél szélesebb rétege között.
- Rövid távú célok: a bűnmegelőzésért felelős személy kijelölése. Akut problémák, krízisek gyors kezelése, rossz szubjektív biztonságérzet javítása technikai eszközökkel és humán erőforrások útján.

- Elért eredmények:

- 2013-ban újjászerveződött a Bodajki Polgárőr Egyesület, melynek taglétszáma megnövekedett, ezáltal az elmúlt években jelentősen javult a település közbiztonsága.

- Prioritások:

- A település biztonságának fokozása, a közterület rendjének fenntartása. A település közbiztonságának javításához szükséges rendőri jelenlét biztosítása.
- A gyermek és fiatalkori bűnözés csökkentése célirányos preventív neveléssel, a bűnözés utánpótlási bázisának csökkentése.
- A droghasználat és kábítószer bűnözés kezelése, megelőzése érdekében fokozott hatósági tevékenység mellett széleskörű intézményi és társadalmi összefogás.
- Családon belüli erőszak megelőzése, megtörtént esetek megfelelő kezelése.
- Az idős, egyedül élők fokozott védelme, biztonságuk növelése.
- Az áldozattá válás megelőzése, áldozatsegítés, az áldozat kompenzációja.

A Móri Rendőrkapitányság adatai alapján 2018-ban 1 gyermekkorú sérelmére elkövetett bűncselekmény miatt indult eljárás, fiatalkorú bűnelkövető nem volt.

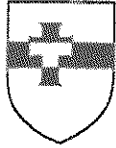
7. Együttműködési lehetőségek

- „Segítő Kéz” Alapítvány – Római Katolikus Egyház:

A településen 1995. óta működik a Karitás, mint „Segítő Kéz” Alapítvány. Fő tevékenységi köre a nagycsaládosok, idős emberek segítése, ruha- és gyógyszervásárlás, élelmiszer-csomag összeállítása által. Az ehhez szükséges anyagi forrás a személyi jövedelemadók 1%-ából, a Szent Erzsébet napi adományokból, az évente egy alkalommal megrendezendő bál bevételéből, valamint magánszemélyek adományából származik. A Karitás a településen élő lakosság szociális ellátásán próbál segíteni, az arra rászorulóknak hidegéllelmiszer csomagot vásárol. A tavalyi

évben több alkalommal osztottak tartós élelmiszer csomagot a rászoruló családok részére. Az Önkormányzat és az Alapítvány kapcsolata 2018. évben jó és hatékony volt.

- Református Egyház részéről a gyermekek (különösen rászoruló és fogyatékkal élő) támogatása folyamatos. Adományokkal és különböző programokkal segítik a gyermekek mindennapjait. Az Önkormányzat és a Református Egyház kapcsolata jó.
- Bodajki Polgárőr Egyesület
A Bodajki Polgárőr Egyesület 2003. október 30-án alakult meg azzal a céllal, hogy a település közbiztonságáért tegyen, és lehetőségeihez képest fenntartsa azt. A munka a Bodajki Polgárőr Egyesületben töretlenül folyt az évek során és folyik ma is. Havi szinten több mint 100 órát vannak kint a polgárőrök szolgálatban hol önállóan, hol a Rendőrséggel karöltve. A megalakulás óta számtalan rendezvény biztosításában vettek részt a polgárőrök, többek közt városnapok, búcsúk, sport- és kulturális események alkalmával. Több alkalommal segítették a Rendőrség munkáját baleseti helyszíneken forgalmat irányítva, illetve egyéb esetekben hatósági tanúként. Tanítási napokon forgalmas útkereszteződésekben segítik a gyerekek biztonságos közlekedését.



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/.../2019.

Sorszám: 131/2019.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J a v a s l a t

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítására**

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Nagy Csilla jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság

Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input type="checkbox"/>
minősített többség	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 42. § 1.	<input checked="" type="checkbox"/>
SzMSz 31. § ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2019. május 15.

Tisztelt Képviselő-testület!

Pataki Lajos egyéni vállalkozóval, a Bodajk város közigazgatási területén keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése (átvétele, elszállítása és ártalmatlanítás céljából történő átadása) tárgyában kötött közszolgáltatási szerződés 2019. június 30. napján lejár.

Ezért a képviselő-testület a közszolgáltatási szerződésről szóló 120/2019. (IV. 30.) határozatával döntött arról, hogy 2019. július 1-jétől a Patakom Kft.-vel (8073 Csákberény, Kossuth L. u. 16.) köt szerződést fenti tárgyban két év időtartamra, 2021. június 30-ig.

Mivel a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 29/2015. (IX. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 1. §-a tartalmaz rendelkezést a közszolgáltatóról, ezért annak aktualizálására, módosítására van szükség a szerződésben foglaltak és rendelet összhangjának megteremtése érdekében.

Indokolási kötelezettség a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § alapján:

"18. § (1) A jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

(2) A jogszabály tervezetének indokolásában tájékoztatást kell adni a javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangjáról, valamint a 20. § szerinti egyeztetési kötelezettségről."

A rendeletmódosítás oka, célja: Az önkormányzati rendelet módosítása szükséges a közszolgáltatási szerződés és a rendelet összhangjának megteremtése miatt.

A javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangja, valamint az egyeztetési kötelezettség: Nem merül föl.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján:

"17. § (1) A jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

ab) környezeti és egészségi következményeit,

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket."

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: Társadalmi hatása a működés törvényességének biztosítása, gazdasági, költségvetési hatása nem merül fel.

ab) környezeti és egészségi következményei: Nincsenek.

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: Nincsenek.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A rendeletet felülvizsgálatával az önkormányzati rendelet tartalma megegyezik a közszolgáltatási szerződés tartalmával.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Különös feltételek nincsenek, illetőleg rendelkezésre állnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet módosításáról szóló rendelettervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2019. (...) önkormányzati rendelete

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
közszolgáltatásról szóló 29/2015. (IX. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 29/2015. (IX. 30.) önkormányzati rendelet 1. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- "(3) A rendelet alkalmazása során közszolgáltató alatt 2019. július 1. napjától 2021. június 30. napjáig az önkormányzat által kijelölt Patakom Kft.-t (8073 Csákberény, Kossuth L. u. 16.) kell érteni."
- 2. §** Ez a rendelet 2019. július 1. napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Wurczinger Lóránt
polgármester

Nagy Csilla
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.
Bodajk, 2019. május ...

Nagy Csilla
jegyző

KIVONAT

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. április 30-án megtartott soros, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 120/2019. (IV. 30.) határozata

közzolgáltatási szerződésről

A képviselő-testület a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével 2019. július 1. napjától két év időtartamra megbízza a Patakom Kft.-t (8073 Csákberény, Kossuth L. u. 16.).


A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a mellékelt közzolgáltatási szerződést írja alá.

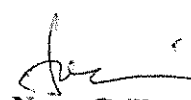
Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

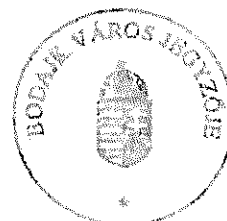
Határidő: azonnal

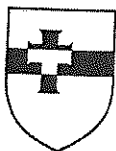
Bodajk, 2019. május 2.




Wurczinger Lóránt
polgármester


Nagy Csilla
jegyző





**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/ /2019.

Sorszám: 113/2019.

Nyilvános ülés ☒
Zárt ülés ☐
Mötv. 46. § (2) a) ☐
Mötv. 46. § (2) b) ☐
Mötv. 46. § (2) c) ☐

J a v a s l a t
a környezetvédelmi alap 2018. évi felhasználására

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Nagy Csilla jegyző
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség ☒
minősített többség ☐
Mötv. 50. § ☐
Mötv. 42. § ... ☐
SzMSz 31. § (2) ... ☐

Készült:
Bodajk, 2019. április 30.

315.

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 58. § (1) bekezdése előírja:

"(1) Környezetvédelmi feladatai (46. §) megoldásának elősegítése érdekében a települési önkormányzat - Budapesten a fővárosi önkormányzat is - önkormányzati rendelettel önkormányzati környezetvédelmi alapot hozhat létre."

Képviselő-testületünk a talajterhelési díjról szóló 34/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendeletének 11. §-a alapján hozta létre a környezetvédelmi alapot az alábbiak szerint:

"11. § (1) Bodajk Város Önkormányzata környezetvédelmi alapot hoz létre.

(2) A talajterhelési díj a környezetvédelmi alap bevételeit képezi.

(3) A talajterhelési díjból származó bevételt az önkormányzat a Ktd. 21/B. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott célokra használja fel. A felhasználásáról a költségvetés elfogadásával egyidejűleg rendelkezik."

A Kvtv. 58. § (2)-(5) bekezdésének rendelkezései:

"(2) A települési önkormányzati környezetvédelmi alap bevételei:

- a) a települési önkormányzat által jogerősen kiszabott környezetvédelmi bírság teljes összege,*
- b) az illetékes környezetvédelmi hatóság által a települési önkormányzat területén jogerősen kiszabott környezetvédelmi bírságok összegének harminc százaléka a veszélyhelyzet kihirdetését megalapozó eseménnyel összefüggésben jogerősen kiszabott környezetvédelmi bírságok kivételével,*
- c) a környezetterhelési díjak és az igénybevételi járulékok külön törvényben meghatározott része,*
- d) a települési önkormányzat bevételeinek környezetvédelmi célokra elkülönített összege,*
- e) egyéb bevételek.*

(3) Ha a települési önkormányzat nem hoz létre önkormányzati környezetvédelmi alapot, a (2) bekezdés c) pontjában foglalt bevétel nem illeti meg.

(4) Az önkormányzati környezetvédelmi alapot környezetvédelmi célokra kell felhasználni.

(5) A települési önkormányzati környezetvédelmi alap felhasználásáról a képviselő-testületnek évente a költségvetési rendelet (Áht. 65. §) és a zárszámadás (Áht. 85. §) elfogadásával egyidejűleg kell rendelkeznie."

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a mellékelt 38/2018. (II. 15.) határozatával döntött arról, hogy 2018. évben a Bodajk, Deák F. utca közterületen hajt végre vízrendezési munkákat a környezetvédelmi alap terhére 90 e Ft értékben.

Mivel a munkálatok elvégzésre nem kerültek, így a maradvány összege a 2019. évben kerül felhasználásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

a környezetvédelmi alap 2018. évi felhasználásáról

A képviselő-testület a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 58. § (5) bekezdése alapján a 2018. évi elmaradt teljesítést tudomásul veszi.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

KIVONAT

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. február 15-én megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 38/2018. (II. 15.) határozata

a környezetvédelmi alap felhasználásáról

A képviselő-testület a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 58. § (5) bekezdése alapján úgy döntött, hogy a Bodajk, Deák Ferenc utcai közterületen vízrendezési munkákat hajt végre a 2018. évi költségvetés környezetvédelmi alap terhére, melynek összege 90 eFt.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

Bodajk, 2018. február 16.



Wurczinger Lóránt
polgármester


Nagy Csilla
jegyző





**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/ /2019.

Sorszám: 114/2019.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J a v a s l a t

az önkormányzat 2018. évi vagyonkimutatásának jóváhagyására

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Nagy Csilla jegyző
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input type="checkbox"/>
minősített többség	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) b)	<input checked="" type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2019. május 10.

free

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110. § (2) bekezdése szerint:

"110. § (2) Az önkormányzati törzsvagyont a többi vagyontárgytól elkülönítve kell nyilvántartani. Az éves zárszámadáshoz a vagyonállapotról vagyonkimutatást kell készíteni."

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

az önkormányzat 2018. évi vagyonkimutatásának jóváhagyásáról

A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonába tartozó, 2018. évre vonatkozó vagyonállapotról szóló - a Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110. § (2) bekezdése szerinti - vagyonkimutatást a melléklet szerint jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

Bodajk Város Önkormányzat és intézményeinek vagyonkimutatása

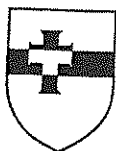
Adatok ezer Ft-ban

	Bodajk Város Önkormányzat	Bodajki Polgármesteri Hivatal	Bodajki Zengő Óvoda	ÖSSZESEN
ESZKÖZÖK	2 596 066	2 655	134	2 598 855
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	2 050 851	1 868	0	2 052 719
I. Immateriális javak	0	0	0	0
1.1. Forgalomképtelen immateriális javak				0
1.2. Korlátozottan forgalomképes immateriális javak			0	0
1.3. Forgalomképes immateriális javak				0
II. Tárgyi eszközök	2 018 366	1 868	0	2 020 234
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 968 697			1 968 697
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	214 750			214 750
1.2. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 753 947			1 753 947
1.3. Forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok				0
2. Gépek, berendezések és felszerelések	41 560	1 868		43 428
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések	0			0
2.2. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	41 560			41 560
2.3. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	0	1 868		1 868
3. Beruházások, felújítások	8 109			8 109
4. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)				0
III. Befektetett pénzügyi eszközök	32 485	0	0	32 485
1. Tartós részesedések	32 485			32 485
1.1. Fejérvíz Zrt.	6 470			6 470
1.2. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Zrt.	86			86
1.3. BAK Kft.	3 000			3 000
1.4. ELMIB Zrt.	22 929			22 929
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)				0
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)				0
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (korlátozottan forgalomképes)	0	0	0	0
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök				0
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése				0
B.) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0	0	0	0
I. Készletek (forgalomképes)	0			0
II. Értékpapírok (forgalomképes)	0			0
1. Nem tartós részesedések				0
2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)				0
C.) PÉNZESZKÖZÖK (forgalomképes)	531 948	276	38	532 262
D.) KÖVETELÉSEK (forgalomképes)	12 924	31	0	12 955
1. Költségvetési évben esedékes követelések	12 674	31		12 705
2. Költségvetési évet követően esedékes követelések	0			0
3. Követelés jellegű sajátos elszámolások	250			250
E.) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (forgalomképes)	343	480	96	919
F.) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0	0	0
FORRÁSOK	2 596 066	2 655	134	2 598 855

G.) SAJÁT TŐKE	2 033 669	-1 475	-3 490	2 028 704
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	42 097	713		42 810
II. Nemzeti vagyon változásai				0
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	27 213			27 213
IV. Felhalmozott eredmény	1 955 468	-1 486	-3 594	1 950 388
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	0			0
VI. Mérleg szerinti eredmény	8 891	-702	104	8 293
H.) KÖTELEZETTSÉGEK	15 410	69	9	15 488
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	4 454	69	9	4 532
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	7 344	0	0	7 344
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	3 612	0	0	3 612
				0
I.) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0	0	0
J.) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	546 987	4 061	3 615	554 663

Mérlegben nem szereplő, 0-ás értéken nyilvántartott eszközök

Megnevezés		Mennyiség (db)	Értéke (E Ft)
A	B	C	D
	1		
„0”-ra leírt eszközök	2		94 906
Használatban lévő kisértékű immateriális javak	3		
Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök	4		
Készletek	5		
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök	6	-	94 906
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	7		
Bérbe vett befektetett eszközök	8		
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	9		
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	10		
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek	11	-	-
Bérbe vett készletek	12		
Letétbe bizományba átvett készletek	13		
Intervenciós készletek	14		
Gyűjtemény, régészeti lelet*	15	13 423	-
Közgyűjtemény	16	13 423	
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	17		
Régészeti lelet	18		
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	33		
Összesen		13 423	94 906



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/24-1/2019.

Sorszám: 112/2019.

Nyilvános ülés ☒
Zárt ülés ☐
Mötv. 46. § (2) a) ☐
Mötv. 46. § (2) b) ☐
Mötv. 46. § (2) c) ☐

J a v a s l a t

a 2018. évi éves ellenőrzési jelentés, valamint a 2018. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyására

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Laki és Társa Kft.
Nagy Csilla jegyző
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség ☒
minősített többség ☐
Mötv. 50. § ☐
Mötv. 42. § ... ☐
SzMSz 31. § (2) ... ☐

Készült:

Bodajk, 2019. május 6.

free

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése szerint:

"49. § (3a) A polgármester a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra."

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

a 2018. évi éves ellenőrzési jelentés, valamint a 2018. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról

A képviselő-testület a belső ellenőrzési vezető 2018. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentését, valamint az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése alapján - a mellékletek szerint jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

A 2018. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés

Külső ellenőrzések

Ell. jkv. dátuma	Ellenőrzés tárgya	Vizsgálati időszak	Ellenőrző szerv	Ellenőrzés megállapításai	Intézkedés
2018. április 4.	Törvényességi felhívás önkormányzati rendelet megalkotására	nem került meghatározásra	Fejér Megyei Kormányhivatal	összefoglaló jelentés nem került közzétételre	önkormányzati rendelet került megalkotásra a törvényesség biztosítására
2018. június 27.	Támogatási igények megalapozottságának felülvizsgálata 2018. évi központi költségvetés IX. fejezetéhez tartozó támogatásokra	2018. június 26.- 2018. június 27.	Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága	az ellenőrzés hiányosság megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel
2018. július 3.	Közművelődési feladatellátás vizsgálata	2016. január 01.- 2018. július 03.	NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft.	Intézkedési kötelezettség nem került előírásra, de a szabályszerű működés jogszabályi feltételei felsorolásra kerültek.	A törvényi előírásoknak történő megfelelés érdekében megvalósítási terv kerül kidolgozásra 2019. június hónapra.
2018. szeptember 20.	Játszóterek hatósági ellenőrzése	nem került meghatározásra	Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Fogyasztóvédelmi Osztálya	Adatszolgáltatási kötelezettség előírása, melynek teljesítéséig üzemeltetési korlátozás a meghatározott helyszíneken	Hiánypótló dokumentációk megküldése és az abban foglaltak végrehajtásáról nyilatkozat tétel 2018. október 19.
2018. október 4.	Közttemető ellenőrzése	nem került meghatározásra	Fejér Megyei Kormányhivatal Móri Járási Hivatala	az ellenőrzés hiányosság megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel

2018. október 8.	Védőnői szakmai ellenőrzés	nem került meghatározásra	Fejér Megyei Kormányhivatal Móri Járási Hivatala	az ellenőrzés hiányosság megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel
2018. október 18.	Iratkezelési tevékenység ellenőrzése	nem került meghatározásra	Magyar Nemzeti Levéltár Fejér Megyei Levéltára	Jegyzőkönyvek bekérése és selejtezési eljárás előírása	Selejtezés elvégezve 2018. december 20. Nyilatkozatok és iratpótlás megküldése 2018. december 20.
2018. november 12.	2017. évi támogatások igénybevétele	2017. év	Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága	az ellenőrzés hiányosság megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel
2018. november 27.	Közzszolgálati ellenőrzés	2017. január 1.- 2018. július 31.	Fejér Megyei Kormányhivatal	az ellenőrzés hiányosság megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel

Belső ellenőrzés

Ell. jkv. dátuma	Ellenőrzés tárgya	Vizsgálati időszak	Ellenőrző szerv	Ellenőrzés megállapításai	Intézkedés
2018. szeptember	Hagyatéki eljárás ellenőrzése	2018. I. név.	Laki és Társa Kft. mb. belső ellenőr	az ellenőrzés hiányosság megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel

Végre nem hajtott intézkedés leírása és annak oka: 2018. évben nem volt.

Bod/24-1/2018

Bodajki Polgármesteri Hivatal

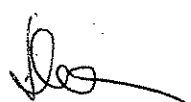
Bodajk

Petőfi Sándor u. 60.

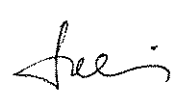
8053

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2018.


Készítette: Laki Csabáné
belső ellenőr: 5114200



 Jóváhagyta: Nagy Csilla

Bodajk Város Jegyzője


Wurczinger Lóránt

Bodajk Város Önkormányzat

Polgármester

Bodajk, 2019. január 2.

Vezetői összefoglaló

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendeletnek megfelelően a költségvetési szervek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy a szervezet vezetője számára bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett belső kontrollrendszerek megfelelőségét illetően.

A Bodajki Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzése a vonatkozó jogszabályi előírások (Áht., Bkr., Mötv, önkormányzati rendeletek) hivatali SzMSz, a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái (NORMÁK), illetve a költségvetési szerv vezetője (jegyző) által adott utasítás alapján:

- ellenőrzést végez a képviselő-testület hivatalánál, a polgármesteri hivatalnál és az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokra vonatkozóan;
- ellátja a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet - költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről (továbbiakban Bkr.) - által a belső ellenőrzési vezetőre kirótt feladatokat a 22. § (1) – (2) szerint.

Ennek keretén belül felülvizsgálta a belső ellenőrzési kézikönyvet, kockázatelemzéssel alátámasztotta a 2019. évi belső ellenőrzési tervet elkészítette (melyet a képviselő-testület a 289/2018. (X.30.) Kt. hat. elfogadott), kialakította és működtette a Bkr. 50. §-ban meghatározott nyilvántartást.

A 2018. évi belső ellenőrzési tervet a Képviselő-testület a 313/2017. (X.30.) Kt. határozatával hagyta jóvá.

Jegyzői felkérés során soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

Írásba rögzítésre került a lefolytatott vizsgálatához kapcsolódó ellenőrzési program, illetve a megállapításokat, javaslatokat tartalmazó jelentés. Az érintettek tájékoztatása a vizsgálat tapasztalatáról minden esetben megtörtént. Az előző évi revízióhoz hasonlóan az ellenőrzés végén „ellenőrzést követő felmérő lap” kitöltését kérte az ellenőrzés az érintett szerv/szervezetek vezetőitől. Ennek célja elsősorban egy segítség nyújtás volt a belső ellenőrzés fejlesztése, célkitűzéseinek elérése érdekében a jövőbeni ellenőrzések során.

A belső ellenőrzés a vizsgálatról megfelelő tartalmú nyilvántartást vezet (1.számú melléklet), illetve az ellenőrzés dokumentumait 10 évig megőrzi.

A 2018. évben lefolytatott ellenőrzés éves összefoglaló jelentése a (Bkr.) 48. §, illetve a Pénzügyminisztérium által közzétett iránymutatás alapján készült el.

Tartalomjegyzék

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján.....	
I.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése.	
I.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	
I.1.2. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása	
I.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása.....	
I.2.1. A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága	
I.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása.....	
I.2.3. Összeférhetetlenségi esetek	
I.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása.....	
I.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők	
I.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása.....	
I.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok.....	
I.3. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása.....	
II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján	
II.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.....	
II.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése	
III. Az intézkedési tervek megvalósítása	

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

A 2018. évi ellenőrzési feladatok az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak) és az azt megalapozó azonosított kockázati tényezők figyelembe vételével került meghatározásra az önkormányzat, annak hivatalának (polgármesteri hivatal) ellenőrzési tevékenységét meghatározó jogszabályi előírásoknak megfelelően.

Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására valamint a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot is tett az ellenőrzés.

A 2018. évi belső ellenőrzés kiterjedt:

A vizsgálat során felmérte és értékelte a belső ellenőrzés a hagyatéki eljárás jogszabályban foglaltak szerinti végrehajtását.

Tervezett ellenőrzés tárgya

Hagyatéki eljárás jogszabályban foglaltak szerinti végrehajtásának vizsgálata.

Az ellenőrzés tárgyát az összeállított ellenőrzési program részletesen tartalmazta.

Szabályszerűségi ellenőrzés

- **Hagyatéki eljárás ellenőrzése**

- I.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

- I.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

2018. évi éves belső ellenőrzési terv alapján a következő belső ellenőrzési feladatot kellett végrehajtani:

- **Hagyatéki eljárás ellenőrzése**

- **Elmaradt ellenőrzések:**

2018. évi belső ellenőrzési tervben foglalt valamennyi ellenőrzés megtörtént.

- **Soron kívüli ellenőrzések:**

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

- **Terven felüli ellenőrzések:**

Terven felüli ellenőrzésre nem került sor.

<i>Tárgy</i>	<i>Cél</i>	<i>Módszer</i>
Ellenőrzés címe: Hagyatéki eljárás ellenőrzése Tárgya: Hagyatéki eljárás jogszabályban foglaltak szerinti végrehajtásának vizsgálata.	Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a hagyatéki eljárást a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint - 2010. évi XXXVIII. törvény a hagyatéki eljárásról - 29/2010. (XII.31.) KIM rendelet a hagyatéki eljárás egyes cselekményeiről, a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről stb. – végzik-e.	Az ellenőrzés során alkalmazott módszerek: Dokumentumokon alapuló ellenőrzés.

I.1.2. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság az ellenőrzött területtel kapcsolatban nem merült fel.

<i>Ellenőrzés tárgya</i>	<i>Ellenőrzés során tett megállapítás(ok)</i>	<i>Esettípus</i>	<i>Státusz</i>

I.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

I.2.1. A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzési feladatokat a hivatal szervezeti egységén kívül, külső szolgáltató látja el. A megbízott belső ellenőr a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről szóló 18/2009. (X.6.) PM rendelet (2011.08.04.napjától hatályát veszttette), a 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet alapján a Pénzügyminisztérium által vezetett hatósági nyilvántartásba regisztrálásra került, és a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenység folytatásához szükséges engedéllyel rendelkezik. A belső ellenőr az Áht. 70.§ (4)-(5) bekezdésében előírt engedéllyel rendelkezik.

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal Képzési, Egészségügyi és Kulturális Intézete az ÁBPE MKK keretében biztosítja a jogszabályban előírt továbbképzési lehetőségeket.

2018. évben teljesített továbbképzések az ÁBPE MKK keretében:

ÁBPE-továbbképzés II. - Államháztartási Számvitel - belső ellenőrök részére

Informatikai továbbképzés: -

Egyéb képzések:-

I.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőri feladatok ellátása a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységén kívül külső szolgáltató alkalmazásával történik.

A Bkr. 19.§ (1) a belső ellenőrök funkcionális függetlensége a 2018. évben mind az ellenőrzési program elkészítése, végrehajtása, következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése során biztosított volt.

A megbízott belső ellenőr nem vett részt a költségvetési szerv operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában (pl.: költségvetési szerv működésével kapcsolatos döntések meghozatala, bármely végrehajtási, irányítási tevékenységben, pénzügyi tranzakciók kezdeményezése vagy jóváhagyása vagy kötelezettség vállalása, belső szabályzatok elkészítése).

A belső ellenőrzés tevékenysége során független, külső befolyástól mentesen, pártatlanul és tárgyilagosan végezte munkáját.

I.2.3. Összeférhetetlenségi esetek

Összeférhetetlenségi eset a 2018. évi belső ellenőrzés során nem merült fel.

I.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A Bkr. 25.§ pontjaiban megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémák, korlátozások a tárgyévben nem merült fel.

I.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Az ellenőrzés végrehajtását, lezárását akadályozó tényező nem merült fel.

I.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető köteles az elvégzett belső ellenőrzésekről nyilvántartást vezetni. A 2018. évi belső ellenőrzés nyilvántartása a Bkr. 50. § (2) foglalt kötelező elemeket (ellenőrzés azonosítója, ellenőrzött szerv, szervezeti egység megnevezése, ellenőrzés tárgya, ellenőrzés kezdetének, lezárásának időpontja, ellenőrzés lefolytatásában részt vett belső ellenőr, vizsgált időszak, intézkedési terv készítésének szükségessége) tartalmazza. A nyilvántartás vezetése elektronikus felületen történt. (1.számú melléklet)

I.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozóan javaslatot nem fogalmazok meg.

I.3. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Tanácsadói tevékenység a 2017. évre vonatkozóan nem történt.

Tárgy	Eredmény
A tanácsadás címe, tárgya	A tanácsadás eredményeinek rövid bemutatása.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

II.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső kontroll egy összetett folyamat, amelyet egy szervezet vezetése és dolgozói valósítanak meg, valamint folyamatosan alkalmazkodik a szervezetet érintő változásokhoz.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek alapján a költségvetési szerv érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

Vizsgálat címe	Megállapítás	Javaslat
Ellenőrzés címe: Hagyatéki eljárás ellenőrzése	<p>A hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény előírásainak megfelelően a jegyző gondoskodott az örökhagyó és az eljárásban érdekelt személyes adatainak védelméről a kialakított Bodajki Polgármesteri Hivatal Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában.</p> <p>A jegyzőre és a hagyatéki ügyintézővel foglalkozó köztisztviselőre a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvényben foglalt titoktartás szabályai az irányadók. A hagyatéki ügyintéző a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékkállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III.20.) kormányrendeletben előírt, titoktartási nyilatkozattal (a kormányrendelet szerinti 2. melléklet) rendelkezett.</p> <p>A felülvizsgálatra került - Bod/132/2018.; Bod/265/2018.; Bod/274/2018.; Bod/337/2018.; Bod/374/2018.; Bod/395/2018.; Bod/888/2018. illetve Bod/968/2018.; iktatási számú - ügyiratok során a hagyatéki eljárásokkal kapcsolatos megállapításokat a jelentés részletesen tartalmazza.</p> <p>A hagyatéki leltárba felvett ingatlan(ok) értéke egyező(k) az adó-, és értékbizonyítvány(ok)ban rögzítettekkel.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Helyszíni leltár felvételére a vizsgált időszakban nem került sor. • A hagyatéki leltárt a Hetv. 31.§ illetve a hagyatéki eljárás egyes cselekményeiről szóló 29/2010. 	

	<p>(XII.31.) KIM rendelet 1. melléklete szerint rögzítették.</p> <ul style="list-style-type: none"> A Hetv. 23.§ (1) bekezdésben előírt 30 napon belüli leltárkészítési kötelezettségnek időben eleget tettek. <p>Az ASP rendszerben történő rögzítést követően a közjegyző felé megküldésre kerültek a nyomtatványok.</p> <p>Arra vonatkozóan nincs jogszabályi hivatkozás, hogy az ügyfelet tájékoztatni kell arról, hogy a hagyatéki leltár megküldésre került a közjegyző felé. Az ellenőrzés szükségesnek látja, hogy az eljárás résztvevőjével e tény, közlésre kerüljön, tájékoztató levél formájában.</p>	
--	--	--

II.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszert, mint fogalmat az Áht. 69. § (1) bekezdése az alábbi megfogalmazásban határozza meg:

69. § (1) A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtásák végre,*
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és*
- c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.*

A költségvetési szervek belső kontrollrendszerének részletes szabályozását a Bkr. 3 § - 10. §- ai tartalmazzák, mely szerint a belső kontroll rendszer 5 eleme:

1. Kontrollkörnyezet
2. Ingrált Kockázatkezelési rendszer
3. Kontrolltevékenységek
4. Információs és kommunikációs rendszer
5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Költségvetési szerv vezetője ennek értelmében olyan kontrollkörnyezetet alakít ki melyben:

- világos szervezeti struktúra
- egyértelmű felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok
- meghatározott etikai elvárások a szervezet minden szintjén,
- átlátható humanerőforrás-kezelés.

Az ellenőrzési tapasztalatok világossá teszik, hogy a felsoroltak kialakítás teljes mértékben még nem történt meg. A belső szabályzatok aktualizálása, a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok egyértelmű megjelölése (munkaköri leírások) fejlesztésre vár.

Az önkormányzat és a költségvetési szervek működésében rejlő kockázatos területek kiválasztása érdekében az **integrált kockázatkezelés**, azaz objektív kockázatelemzési módszer valamennyi folyamat vonatkozásában nem minden esetben került alkalmazásra.

A kontrolltevékenység lehetőséget biztosít a kockázatok kezelésére, valamint a szervezet céljainak eléréséhez.

Az információs és kommunikációs rendszer kialakítása, működtetése hatékonynak és megbízhatónak ítéli meg az ellenőrzés. A döntések meghozatalára vonatkozó információk megfelelő, időben rendelkezésre állnak az érintett személyek könnyen hozzájuthatnak.

Nyomon követési rendszer (Monitoring), mely a szervezet tevékenységének a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer, az operatív tevékenysége során megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állhat. A folyamatba épített monitoring, az egyedi értékelések, monitoring értékelések (belső kontroll értékelése, intézkedések a belső ellenőrzés, egyéb belső vagy külső vizsgálat által feltárt hibák javításáról, a szükséges intézkedések megtételéről) megtörténtek.

A kockázatok felmérése és a hatásmechanizmusok értékelése, kezelése a gyakorlatban való működtetése az előző évekhez képest nagyobb hangsúlyt kapott.

A Bkr. 7.§ (4) bekezdése értelmében a költségvetési szerv vezetője integrált kockázatkezelési rendszer koordinálására szervezeti felelőst jelöl ki. 2016. október 1 napjától a szervezeti felelős nem került kijelölésre, a feladat ellátására integritási tanácsadó nem bíztak meg.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

Az intézkedési tervvel kapcsolatos előírásokra a Bkr. 45. § rendelkezései az irányadóak.

A 2018. évet érintő ellenőrzés során a belső ellenőrzés intézkedési terv kidolgozását nem javasolta.

Bodajk, 2019. január 2.



Laki Csabáné
megbízott belső ellenőr

Belső ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedések nyilvántartása 2018. év Bodajk Város Önkormányzat															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Előzetes tárgyalás/ elfordulás azonosítása	As előzetes tárgyalás/ személyi adatok megnevezése	As előzetes tárgyalás (cím)	Intézkedés tárgya megnevezése	Előzetes tárgyalás	A javaslat alapján előir- tások	A javaslatok intézkedési terv határideje	A javaslatok intézkedési határideje	As intézkedési határidő (határidő és szervezeti egység)	As intézkedési határidő és szervezeti egység	As intézkedési határidő és szervezeti egység	As intézkedési határidő és szervezeti egység	As intézkedési határidő és szervezeti egység	As intézkedési határidő és szervezeti egység	As intézkedési határidő és szervezeti egység	As intézkedési határidő és szervezeti egység
1.	Bodajk Város Önkormányzat, Bodajk Polgármesteri Hivatal	Hagyaték előzetes jogszabályban szabottak szerinti végrehajtásának végrehajtása.													

A 370/2011. (XII.31.)Korm.rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről
 50. § (1) A belső ellenőrzési vezető köteles nyilvántartást vezetni az elvégzett belső ellenőrzésekről és gondoskodni az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről
 Bodajk Város Önkormányzat 2018. év

azonosító	ellenőrzött szerv, szervezeti egység	ellenőrzés tárgya	ellenőrzés kezdete, lezárás dátum	belső ellenőr neve	vizsgált időszak	intézkedési terv készítésének szükségessége
Bod/57/2018.	Bodajki Polgármesteri Hivatal Bodajk Város Önkormányzat Bodajk Város Önkormányzat	Hagyatéki eljárás jogszabályban foglaltak szerinti végrehajtásának vizsgálata.	2018.09.20.-2018.09.30.	Laki Csabáné	2018. I. negyedév	Nem

Ellenőrzés határidő	Az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység megnevezése	Ellenőrzés tárgya	Végzett időpont	Ellenőrzés típusa	Idő-tartam	Részvevők	Ellenőrzés kezdete	Megjelenés kezdete	Megjelenés vége	Ellenőrzési jelentés elfogadása	Ellenőrzési jelentés kezdete	Ellenőrzési jelentés kezdete	Ellenőrzési terv		Szabály- terv		Inkább terv		Inkább terv	
													Inkább terv	Inkább terv	Inkább terv	Inkább terv	Inkább terv	Inkább terv	Inkább terv	Inkább terv
Ellenőrzés határidő	Az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység megnevezése	Ellenőrzés tárgya	Végzett időpont	Ellenőrzés típusa	Idő-tartam	Részvevők	Ellenőrzés kezdete	Megjelenés kezdete	Megjelenés vége	Ellenőrzési jelentés elfogadása	Ellenőrzési jelentés kezdete	Ellenőrzési jelentés kezdete	Inkább terv	Inkább terv	Inkább terv	Inkább terv	Inkább terv	Inkább terv	Inkább terv	Inkább terv
Bod/57/2018.	Bodközi Polgármesteri Hivatal Bodközi Város Önkormányzat	Helyi önkormányzatok tevékenységének ellenőrzése	2018. 1. negyedév	szabványterv	10 nap	Nagy Csaba - Mészáros István Székely István Székely István	2018.09.20	2018.09.20	2018.09.30	2018.10.01	2018.10.02	2018.10.02	9 db	1 db	1 db	1 db	1 db	1 db	1 db	1 db



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel., fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/ /2019.

Sorszám: 108/2019.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J a v a s l a t

a Bodajki Zengő Óvoda 2018. évi költségvetéséről szóló határozat módosítására

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Kállainé Héri Krisztina óvodavezető
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2019. április 30.

340.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bodajki Zengő Óvoda 2018. évi költségvetéséről szóló 39/2018. (II. 15.) határozat módosítására az előirányzatok és a kiadások eltérése miatt van szükség. A melléklet tartalma beépítésre kerül az önkormányzat költségvetésébe.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot szíveskedjenek megtárgyalni és elfogadni.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

a 39/2018. (II. 15.) határozat módosításáról

A képviselő-testület a Bodajki Zengő Óvoda 2018. évi költségvetését 2018. december 31-i hatállyal az alábbiak szerint módosítja:

A 39/2018. (II. 15.) határozat (a továbbiakban: határozat) 1. pontja helyébe a következő 1. pont lép:

"1. A Bodajki Zengő Óvoda (a továbbiakban: óvoda) éves költségvetésének előirányzatait az alábbi összegekben határozza meg:

- | | | |
|----|---|-----------------|
| a) | összes bevétele | 53.645 e Ft-an |
| b) | összes kiadását | 53.645 e Ft-ban |
| c) | tárgyévi költségvetési bevételi előirányzatát | 53.327 e Ft-ban |
| d) | tárgyévi költségvetési kiadás előirányzatát | 53.645 e Ft-ban |
| e) | költségvetési egyenlegét (működési, felhalmozási) | - 318 e Ft-ban |
| f) | költségvetési hiány finanszírozását/ finanszírozási bevétel | 318 e Ft-ban |
| g) | finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásait/ finanszírozási kiadás | 0 e Ft-ban |

állapítja meg."

A határozat 2. pontja helyébe a következő 2. pont lép:

"2. Az óvoda bevételi előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:

- a) 53.390 e Ft működési költségvetés előirányzat,
- b) 255 e Ft felhalmozási költségvetés előirányzat.

Az óvoda kiadási előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:

- a) 53.484 e Ft működési költségvetés előirányzat,
- b) 161 e Ft felhalmozási költségvetés előirányzat."

A határozat 3. pontja helyébe a következő 3. pont lép:

"3. Az óvoda kötelező feladatainak kiadása 53.645 e Ft, önként vállalt feladatainak kiadása 0 Ft. Önként vállalt feladatokból származó bevétel összege 0 Ft.

Az óvoda állami (államigazgatási) feladatok vonatkozásában költségvetési bevételi, illetve kiadási előirányzatot nem tervez."

A határozat 7. pontja helyébe a következő 7. pont lép:

"7. Felhalmozási előirányzat gép, berendezés beszerzést tartalmaz 161 e Ft összegben. Az óvoda fejlesztéseinek megvalósulásához nem szükséges adósságot keletkeztető ügylet megkötése."

A határozat 11. pontja helyébe a következő 11. pont lép:

"11. Az óvoda költségvetési egyenlege - 318 e Ft.

Az év közben jelentkező költségvetési hiányról, többletről a képviselő-testület dönt.

Finanszírozási célú pénzügyi műveleteket a költségvetés nem tartalmaz, az ezzel kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület gyakorolja."

A határozat 1. melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete, a határozat 2. melléklete helyébe jelen határozat 2. melléklete lép.

A képviselő-testület felkéri az óvodavezetőt, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Kállainé Héri Krisztina óvodavezető

Határidő: értelem szerint

A Bodajki Zengő Óvoda működési, felhalmozási bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatok szerint

Költségvetési mérleg

Adatok eFt-ban

	Eredeti ei.	Módosított ei.		Eredeti ei.	Módosított ei.
Működési bevételek	0	0	Személyi juttatások	40 675	40 607
Közhatalmi bevételek	0	0	Munkaadókat terhelő jár. és szoch. adó	8 040	8 185
Működési c.tám. áht-n belülről	53 072	53 072	Dologi kiadások	4 357	4 692
Működési c. átvett pénzeszköz	0	0	Egyéb működési célú kiadás	0	0
			Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
			Tartalék*	0	0
Működési bevételek összesen	53 072	53 072	Működési kiadások összesen	53 072	53 484
Felhalmozási bevételek	0	0	Beruházások	255	161
Felhalmozási c. tám. áht-n belülről	255	255	Felújítások	0	0
Felhalmozási c. átvett pénzeszköz	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
Felhalmozási bevételek összesen	255	255	Felhalmozási kiadások összesen	255	161
Maradvány felhasználás	0	318			
Költségvetési bevételek összesen:	53 327	53 645	Költségvetési kiadások összesen:	53 327	53 645

* Általános tartalék: 0
Céltartalék: 0

345.

A Bodajki Zengő Óvoda bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok ezer Ft-ban

091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai		
	eredeti el.	módosított el.
Közalkalmazottak juttatásai 12 fő	35 800	34 868
Jutalom		980
Jubileumi jutalom	1 225	1 225
Cafetéria-juttatás	1 800	1 700
Közlekedési ktg.térítés	550	650
Egyéb ktg.tér. és hozzájár.	150	640
Külsős juttatás (megbíz. díj + reprezentáció)	200	40
Személyi juttatás összesen	39 725	40 103
Járulék	7 750	7 895
Táppénz	100	100
Munkáltatót terhelő jár. és szóc.h. adó összesen	7 850	7 995
Gyógyszer, könyv,folyóirat, szakmai anyag, egyéb készlet	250	450
Üzemeltetési anyagok (irodaszer,nyomtatvány), Munkaruha 10 ezer Ft/fő	270	570
Telefon	120	112
Informatikai szolgáltatások (programok,internet)	100	100
Egyéb üzemeltetés, fenntartás és köt.továbbképzések	400	167
Vásárolt közszolgáltatás (üzemorvos, tüdőszűrő, munkavédelem)	400	358
Fizetendő általános forgalmi adó	450	394
Belföldi kiküldetés	60	25
Egyéb dologi kiadások	50	10
Dologi kiadás összesen	2 100	2 186
Szakmai beszerzések - ivókút	200	127
Fizetendő általános forgalmi adó	55	34
Beruházások	255	161
Kiadás összesen	49 930	50 445
091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása		
	eredeti el.	módosított el.
Megbízási díj - gyógypedagógus	950	504
Személyi juttatás összesen	950	504
Járulék	190	190
Munkáltatót terhelő jár. és szóc.h. adó összesen	190	190
Dologi kiadás - jogopédia	400	400
Kiadás összesen	1 540	1 094
091140 Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai		
	eredeti el.	módosított el.
Reklám, popaganda	40	110
Közüzemi díjak	1 300	1 260
Karbantartás, kisjavítás	120	20
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	50	333
Fizetendő általános forgalmi adó	347	383
Dologi kiadás összesen	1 857	2 106
Kiadás összesen	1 857	2 106
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek		
	eredeti el.	módosított el.
Központi, irányító szervi támogatás - (állami 43.239) működési	53 072	53 072
Központi, irányító szervi támogatás - felhalmozási	255	255
Előző évi maradvány	0	318
Irányító szervi támogatások	53 327	53 645
Bevétel összesen	53 327	53 645
Költségvetési bevételek összesen	53 327	53 645
Költségvetési kiadások összesen	53 327	53 645



**Bodajk Város
Jegyzője**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/ /2019.

Sorszám: 110/2019.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J a v a s l a t

a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetéséről szóló határozat módosítására

Előadó:
Nagy Csilla jegyző

Előkészítésben részt vett:
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2019. április 30.

Bd7.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bodajki Polgármester Hivatal 2018. évi költségvetéséről szóló 40/2018. (II. 15.) határozat módosítására az előirányzatok és a kiadások eltérése miatt van szükség. A melléklet tartalma beépítésre kerül az önkormányzat költségvetésébe.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot szíveskedjenek megtárgyalni és elfogadni.

Nagy Csilla s. k.
jegyző

Határozati javaslat

a 40/2018. (II. 15.) határozat módosításáról

A képviselő-testület a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetését 2018. december 31-i hatállyal az alábbiak szerint módosítja:

A 40/2018. (II. 15.) határozat (a továbbiakban: határozat) 1. pontja helyébe a következő 1. pont lép:

"1. A Bodajki Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: polgármesteri hivatal) éves költségvetésének előirányzatait az alábbi összegekben határozza meg:

- | | | |
|----|---|------------------|
| a) | összes bevétele | 72.424 e Ft-ban |
| b) | összes kiadás | 72.424 e Ft-ban |
| c) | tárgyévi költségvetési bevételi előirányzat | 71.123 e Ft-ban |
| d) | tárgyévi költségvetési kiadás előirányzat | 72.424 e Ft-ban |
| e) | költségvetési egyenlegét (működési, felhalmozási) | - 1.301 e Ft-ban |
| f) | költségvetési hiány finanszírozását/ finanszírozási bevétel | 1.301 e Ft-ban |
| g) | finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásait/ finanszírozási kiadás | 0 Ft-ban |

állapítja meg."

A határozat 2. pontja helyébe a következő 2. pont lép:

"2. A polgármesteri hivatal bevételi előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:

- a) 71.404 e Ft működési költségvetés előirányzat,
- b) 1.020 e Ft felhalmozási költségvetés előirányzat.

A polgármesteri hivatal kiadási előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:

- a) 72.424 e Ft működési költségvetés előirányzat,
- b) 0 Ft felhalmozási költségvetés előirányzat."

A határozat 3. pontja helyébe a következő 3. pont lép:

"3. A polgármesteri hivatal kötelező feladatainak kiadása 72.424 e Ft, önként vállalt feladatainak kiadása 0 Ft. Önként vállalt feladatokból származó bevétel összege 0 Ft.

A polgármesteri hivatal állami (államigazgatási) feladatok vonatkozásában költségvetési bevételi, illetve kiadási előirányzatot nem tervez."

A határozat 7. pontja helyébe a következő 7. pont lép:

"7. Felhalmozási előirányzat gép, berendezés beszerzést nem tartalmaz. A polgármesteri hivatal fejlesztéseinek megvalósulásához nem szükséges adósságot keletkeztető ügylet megkötése."

A határozat 11. pontja helyébe a következő 11. pont lép:

"11. A polgármesteri hivatal költségvetési egyenlege - 1.301 e Ft.

Az év közben jelentkező költségvetési hiányról, többletről a képviselő-testület dönt.

Finanszírozási célú pénzügyi műveleteket a költségvetés nem tartalmaz, az ezzel kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület gyakorolja."

A határozat 1. melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete, a határozat 2. melléklete helyébe jelen határozat 2. melléklete lép.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Nagy Csilla jegyző

Határidő: értelem szerint

A Bodajki Polgármesteri Hivatal működési, felhalmozási bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatok szerint

Költségvetési mérleg

Adatok eFI-ban

	Eredeti ei.	Módosított ei.		Eredeti ei.	Módosított ei.
Működési bevételek	445	478	Személyi juttatások	46 900	49 100
Közhatalmi bevételek	0	0	Munkaadókat terhelő jár. és szoch. adó	9 650	10 811
Működési c.tám. áht-n belülről	68 355	69 625	Dologi kiadások	12 250	12 513
Működési c. átvett pénzeszköz	0	0	Egyéb működési célú kiadás	0	0
			Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
			Tartalék*	0	0
Működési bevételek összesen	68 800	70 103	Működési kiadások összesen	68 800	72 424
Felhalmozási bevételek	0	0	Beruházások	1 020	0
Felhalmozási c. tám. áht-n belülről	1 020	1 020	Felújítások	0	0
Felhalmozási c. átvett pénzeszköz	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
			Felhalmozási kiadások összesen	1 020	0
Felhalmozási bevételek összesen	1 020	1 020			
Maradvány felhasználás	0	1 301			
Költségvetési bevételek összesen:	69 820	72 424	Költségvetési kiadások összesen:	69 820	72 424
			* Általános tartalék:	0	0
			Céltartalék:	0	0

A Bodajki Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok ezer Ft-ban

011130 Önkormányzatok és önkormányzati igazgatási tev	eredeti el.	módosított el.
<i>Alaptevé. szolg. ellenértéke</i>	100	100
<i>Továbbszámlázott szolgáltatások</i>	200	233
<i>Kamatbevétel, egyéb bevétel</i>	50	50
<i>Kiszámlázott általános forgalmi adó</i>	95	95
Működési bevétel összesen	445	478
Köztisztviselői alapilletmény, ill. kieg. pótlék, mbér - 13 fő	42 500	40 560
Jutalom	1 000	3 000
Cafetéria-juttatás	1 800	2 000
Közlekedési ktg. térítés	1 200	1 210
Egyéb ktg. tér. és hozzájár.	300	720
Külsős juttatás (megbiz. díj + reprezentáció)	100	641
Személyi juttatás összesen	46 900	48 131
Járulék	9 500	10 453
Táppénz	150	150
Munkáltatói terhelő jár. és szoc. h. adó összesen	9 650	10 603
Gyógyszer, könyv, folyóirat, szakmai anyag, egyéb készlet	400	400
Üzemeltetési anyagok (irodaszer, nyomtatvány)	800	1 200
Telefon	350	450
Informatikai szolgáltatások (programok, internet)	2 500	2 960
Közüzemi díjak	2 200	1 746
Karbantartás, kisjavítás (hivatali pályázat kapcsán)	1 000	222
Egyéb üzemeltetés, fennt. és köt. továbbkép. (takarítás, bélyeg, selejtezés)	900	1 476
Vásárolt közszolgáltatás	900	1 255
Továbbszámlázott szolgáltatások	250	250
Fizetendő általános forgalmi adó	2 500	2 010
Belföldi kiküldetés	150	150
Reklám	100	100
Egyéb dologi kiadások	200	200
Dologi kiadás összesen	12 250	12 419
Bútorok, berendezések, egy	400	0
Informatikai eszközök, programok	400	0
Fizetendő általános forgalmi adó	220	0
Beruházások	1 020	0
Kiadás összesen	69 820	71 153
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek		
<i>Központi, irányító szervei támogatás - (állami tám. 77.631)</i>	<i>68 355</i>	<i>68 355</i>
<i>Központi, irányító szervei támogatás - felhalmozási</i>	<i>1 020</i>	<i>1 020</i>
<i>Tavaly évi maradvány</i>	<i>0</i>	<i>1 301</i>
Irányító szervei támogatások	69 375	70 676
Bevétel összesen	69 375	70 676
016010 Országgyűlési, önkormányzati és EP választások		
Választási normatíva		1 270
Működési támogatás áht-n belülről	0	1 270
Bevétel összesen	0	1 270
Céljuttatás, projektpremium		155
Egyéb személyi juttatások		814
Személyi juttatás összesen		969
Járulék		208
Munkáltatói terhelő jár. és szoc. h. adó összesen		208
Anyagbeszerzések		47
Kiküldetési kiadás		11
Előzetesen felsz. áfa		36
Dologi kiadás összesen		94
Kiadás összesen	0	1 271
Költségvetési bevételek összesen	69 820	72 424
Költségvetési kiadások összesen	69 820	72 424



Ügyiratszám: Bod/ /2019.

Sorszám: 115/2019.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J a v a s l a t

Bodajk Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítására

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Nagy Csilla jegyző
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input type="checkbox"/>
minősített többség	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 42. § 1.	<input checked="" type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2019. április 30.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az eredeti költségvetési előirányzatok módosítására a teljesítéseknek való megfelelés miatt van szükség. A módosítást a többletbevételek és az előirányzatok közötti átcsoportosítások finanszírozzák.

Indokolási kötelezettség a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § alapján:

"18. § (1) A jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

(2) A jogszabály tervezetének indokolásában tájékoztatást kell adni a javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangjáról, valamint a 20. § szerinti egyeztetési kötelezettségről."

A rendeletmódosítás oka és célja: Jogszabálynak történő megfelelés.

A javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangja, valamint az egyeztetési kötelezettség: Nem merül fel.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján:

"17. § (1) A jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

ab) környezeti és egészségi következményeit,

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket."

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: Jelentős hatása nincsen;

ab) környezeti és egészségi következményei: Nincsenek;

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: Nincsenek.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: Törvényi kötelezettség a rendelet módosítása, melyet az önkormányzat gazdálkodása is megkövetel.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Különös feltételek nincsenek, illetőleg rendelkezésre állnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet módosításáról szóló rendelettervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2019. (...) önkormányzati rendelete

a 2018. évi költségvetésről szóló 2/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Gazdasági Bizottság véleményének kikérésével, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdése alapján a Bodajki Zengő Óvoda intézmény vezetőjével történő egyeztetéssel a következőket rendeli el:

1. § A 2018. évi költségvetésről szóló 2/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
- "2. § (1) Bodajk Város Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) éves költségvetésének előirányzatait az alábbi összegekben határozza meg:
- | | |
|--|-------------------|
| a) összes bevételét | 951.365 eFt-ban |
| b) összes kiadását | 951.365 eFt-ban |
| c) tárgyévi költségvetési bevétel előirányzatát | 462.259 eFt-ban |
| d) tárgyévi költségvetési kiadás előirányzatát | 951.365 eFt-ban |
| e) költségvetési egyenlegét | - 489.106 eFt-ban |
| f) költségvetési hiány belső finanszírozását/ finanszírozási bevétel | 489.106 eFt-ban |
| g) költségvetési hiány külső finanszírozását/ finanszírozási bevétel | 0 Ft-ban |
| h) finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásait/ finanszírozási kiadás | 0 Ft-ban |
- állapítja meg.
- (2) Az önkormányzat bevételi előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:
- a) 426.864 eFt működési költségvetés előirányzat,
b) 524.501 eFt felhalmozási költségvetés előirányzat.
- (3) Az önkormányzat kiadási előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:
- a) 852.427 eFt működési költségvetés előirányzat,
b) 98.938 eFt felhalmozási költségvetés előirányzat.
- (4) Az önkormányzat kötelező feladatainak kiadása 943.525 eFt, önként vállalt feladatainak kiadása 7.840 eFt. Önként vállalt feladatokból származó bevétel összege 0 Ft.
Az önkormányzat állami (államigazgatási) feladatok vonatkozásában költségvetési bevételi, illetve kiadási előirányzatot nem tervez.
- (5) A Bodajki Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: polgármesteri hivatal) intézményi költségvetés bevételi előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:
- a) 71.404 eFt működési költségvetés előirányzat,
b) 1.020 eFt felhalmozási költségvetés előirányzat.
- (6) A polgármesteri hivatal intézményi költségvetés kiadási előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:
- a) 72.424 eFt működési költségvetés előirányzat,
b) 0 Ft felhalmozási költségvetés előirányzat.
- (7) A polgármesteri hivatal kötelező feladatainak kiadása 72.424 eFt, önként vállalt feladatainak kiadása 0 Ft. Önként vállalt feladatokból származó bevétel összege 0 Ft.
A polgármesteri hivatal állami (államigazgatási) feladatok vonatkozásában költségvetési bevételi, illetve kiadási előirányzatot nem tervez.

- (8) A Bodajki Zengő Óvoda (a továbbiakban: óvoda) intézményi költségvetési bevételi előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:
a) 53.390 e Ft működési költségvetés előirányzat,
b) 255 e Ft felhalmozási költségvetés előirányzat.
- (9) Az óvoda intézményi költségvetés kiadási előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:
a) 53.484 e Ft működési költségvetés előirányzat,
b) 161 e Ft felhalmozási költségvetés előirányzat.
- (10) Az óvoda kötelező feladatainak kiadása 53.645 e Ft, önként vállalt feladatainak kiadása 0 Ft. Önként vállalt feladatokból származó bevétel összege 0 Ft.
Az óvoda állami (államigazgatási) feladatok vonatkozásában költségvetési bevételi, illetve kiadási előirányzatot nem tervez."

2. § A Rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
"8. § A képviselő-testület a beruházási és egyéb felhalmozási kiadási előirányzatot 15.557 eFt összegben állapítja meg a következő fejlesztési feladatokra:
a) Önkormányzati vagyon kormányzati funkción 2.000 eFt,
b) Városgazdálkodás kormányzati funkción 1.001 eFt,
c) Család- és nővédelem kormányzati funkción 300 eFt,
d) Sportlétesítmények működtetése kormányzati funkción 10.223 eFt,
e) Út, autópálya kormányzati funkción 1.525 eFt,
f) Háziiorvosi feladatellátás kormányzati funkción 145 eFt,
g) Közfoglalkoztatás kormányzati funkción 202 eFt,
h) Intézményi beszerzés az óvodánál 161 eFt."

3. § A Rendelet 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
"9. § A képviselő-testület a felújítási kiadási előirányzatot 83.381 eFt-ban hagyja jóvá a következő feladatokra:
a) Városgazdálkodás kormányzati funkción 43.525 eFt,
b) Háziiorvosi feladatellátás kormányzati funkción 24.023 eFt,
c) Önkormányzati vagyon kormányzati funkción 6.000 eFt,
d) Út, autópálya kormányzati funkción 9.283 eFt,
e) Önkormányzati hivatal kormányzati funkción 550 eFt."

4. § A Rendelet 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
"(1) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 376.078 Ft, a pályázatok finanszírozására szolgáló céltartalékot 97.098 eFt összegben hagyja jóvá."

5. § A Rendelet 13. § (2)-(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
"(2) A képviselő-testület a költségvetés egyenlegét -489.106 eFt-ban határozza meg, melyből a működési egyenleg -443.669 eFt, a felhalmozási egyenleg -45.437 eFt. A költségvetési egyenleg kimutatását és a költségvetési többlet felhasználásának vagy a hiány finanszírozásának módját a 8. melléklet tartalmazza.
(3) A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványának felhasználása, finanszírozási bevétele az alábbiak szerint:
a) működési maradvány felhasználása 18.106 eFt,
b) felhalmozási maradvány felhasználása 471.000 Ft."

6. § (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
(3) A Rendelet 8. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
(4) A Rendelet 11. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
(5) A Rendelet 12. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
(6) A Rendelet 14. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
(7) A Rendelet 15. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

7. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti, rendelkezései a Rendelet 2018. december 31-i hatályú módosítását jelentik.

Wurczinger Lóránt
polgármester

Nagy Csilla
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.
Bodajk, 2019. május ...

Nagy Csilla
jegyző

Határozati javaslat

a 2018. évi költségvetésről szóló 2/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó Gazdasági Bizottsági véleményről

A Gazdasági Bizottság az önkormányzat 2018. évi költségvetés módosítására vonatkozó véleményét az alábbiak szerint terjeszti a képviselő-testület elé:

Az előirányzatok módosítására az elfogadott határozatokban foglalt átvezetések és a teljesítéseknek való megfelelés miatt van szükség.

A módosított előirányzat főösszege az eredeti előirányzathoz képest 77.010 eFt-tal került növelésre a fenti okok miatt.

Az önként vállalt feladatok ellátása továbbra sem jelent veszélyt az önkormányzati gazdálkodásra, az adatokat megvizsgálva megállapítható, hogy a módosítás biztosítja az önkormányzati feladatok ellátását.

A Gazdasági Bizottság jelen határozatával javasolja a képviselő-testületnek az önkormányzat 2018. évi költségvetés módosítására vonatkozó előterjesztést a csatolt mellékletek szerinti formában megtárgyalni és elfogadni. A Gazdasági Bizottság felkéri az elnökét, hogy a bizottság véleményét tartalmazó döntéséről a képviselő-testületet tájékoztassa.

Felelős: Nagy Ferenc bizottság elnöke
Határidő: képviselő-testület 2019. május 28-i ülése

Bodajk Város Önkormányzat bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok eFt-ban

045120 Út, autópálya építése		
	eredeti el.	módosított el.
Személyi juttatás összesen		495
Munkáltatót terhelő járulékok és szociális adó összesen		100
Karbantartás, kisjavítás, egyéb	1 580	2 400
Fizetendő általános forgalmi adó	420	611
Dologi kiadás összesen	2 000	3 011
Járda, alap kiépítése - Sportpark	0	1 200
Beruházás áfa	0	325
Egyéb felújítások	0	7 309
Felújítás áfa	0	1 974
Felhalmozási kiadás összesen	0	10 808
Kiadás összesen	2 000	14 414
096015 Intézményi étkeztetés		
	eredeti el.	módosított el.
Étkeztetési bevétel	7 000	7 000
Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 890	1 890
Működési bevételek	8 890	8 890
Bevételek összesen	8 890	8 890
Közalkalmazottak juttatása - óvoda konyha	2 300	1 501
Személyi juttatás összesen	2 300	1 501
Munkáltatót terhelő járulékok és szociális adó összesen	500	341
Vásárolt élelmiszer, szolgáltatás	27 000	22 000
Fizetendő általános forgalmi adó	7 300	6 000
Dologi kiadás összesen	34 300	28 000
Kiadás összesen	37 100	29 842
083050 Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása		
	eredeti el.	módosított el.
Reklám, propaganda	2 615	2 615
Dologi kiadás összesen	2 615	2 615
Kiadás összesen	2 615	2 615
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása		
	eredeti el.	módosított el.
Téli síkosság mentesítés, karbantartás	3 000	3 400
Fizetendő általános forgalmi adó	810	860
Dologi kiadás összesen	3 810	4 260
Kiadás összesen	3 810	4 260
066010 Zöldterület-kezelés		
	eredeti el.	módosított el.
Parkfenntartás, beszerzések	4 000	3 500
Gyepmester	400	410
Fizetendő általános forgalmi adó	1 200	1 190
Dologi kiadás összesen	5 600	5 100
Kiadás összesen	5 600	5 100
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással k. feladatok		
	eredeti el.	módosított el.
Tulajdonosi bevételek - csatorna, ivóvíz bérlet	10 000	13 500
Tulajdonosi bevételek - csatorna, ivóvíz bérlet áfa	2 700	3 600
Ingatlan értékesítése - Katona árok		100
Bevételek összesen	12 700	17 200
Egyéb dologi kiadások (földmérés, földhivatali díjak, e-napló díja, épületbontás Ady,PH)		1 300
Féjérvíz beruházás	0	6 000
Földterület vétele	2 000	2 000
Kiadás összesen	2 000	9 300

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és ig. tev.		
	eredeti el.	módosított el.
EFOP támogatás		25 308
Szolgáltatás ellenértéke - esküvői költségtérítés		340
Bevételek összesen	0	25 648
Választott tisztviselő juttatás (polgármester, alpolgármester)	8 500	8 235
Megbízási díj - ASP		1 410
Munkaszerződéses munkavállalók juttatása (EFOP pályázat - 4 fő)	0	4 900
Állományba nem tart. jutt. (Képviselői tiszteletdíj, egyéb külsős díjazás, repl)	7 500	8 542
Kitüntetéssel, díjjal járó jutt.	100	0
Személyi juttatás összesen	16 100	23 087
Járulék	3 100	4 660
Munkáltatói terhelő járulék és szoch. adó összesen	3 100	4 660
Dologi kiadások		259
Dologi kiadás összesen	0	259
Felújítás - ph. fűtés	0	550
Kiadás összesen	19 200	28 556
064010 Közvilágítás		
	eredeti el.	módosított el.
Villamosenergia	5 000	5 600
Karbantartás	2 000	2 000
Fizetendő általános forgalmi adó	1 850	1 850
Dologi kiadás összesen	8 850	9 450
Kiadás összesen	8 850	9 450
013370 Informatikai fejlesztések, szolgáltatások		
	eredeti el.	módosított el.
Megbízási díj	1 020	0
Munkáltatói terhelő járulék	210	0
Belföldi kiküldetés	50	50
Üzemeltetési anyag beszerzése, szolgáltatás vásárlás	1 000	1 200
Fizetendő általános forgalmi adó	270	300
Dologi kiadás összesen	1 320	1 550
Kiadás összesen	2 550	1 550
066020 Városgazdálkodás		
	eredeti el.	módosított el.
Bérleti díj	1 400	3 000
Kiszámlázott közüzemi díjak bevételei	1 000	1 500
Kiszámlázott általános forgalmi adó	810	994
Egyéb működési bevétel (biztosítói kártérítés, egyéb bevétel)	500	1 200
EFOP pályázat támogatás	0	0
Működési bevétel összesen	3 710	6 694
Pályázati támogatások- VP	16 407	0
Önkormányzati fejlesztések támogatása	15 000	0
TOP pályázatok támogatása	0	0
Vis mator támogatás	0	0
Felhalmozási célú pénzeszköz összesen	31 407	0
Maradvány felhasználás- működési célú	60 044	0
Maradvány felhasználás- felhalmozási célú	446 450	0
Bevételek összesen	541 611	6 694
Közalkalmazott juttatása	2 300	2 300
Egyéb, külsős kifizetés (megbízási díj+reprezentáció)	700	700
Egyéb juttatás	300	159
Személyi juttatás összesen	3 300	3 159
Járulék	650	380
Munkáltatói terhelő járulék és szoch. adó összesen	650	380
Üzemeltetési anyagok (irodaszer, virág, városgazdálkodási anyagok, üzemanyag)	1 200	3 100
Szakmai anyag	1 100	150
informatikai szolg.	200	150
Közüzem. és továbbszámlázott díjak	1 000	1 050
Karbantartás, kisjavítás (tűz, kisbusz, közterületek, egyéb, ároktisztítás)	2 000	1 000
Városgondnokság - (BAK és egyéb kiadások)	3 000	4 800
Ady E. utcai ház bontása	265	0
Egyéb üzemeltetés, fenntartás (bankktg, távfelügyelet, hulladék száll., posta ktg., webiap, biztosítási díjak, egyéb szolgáltatás, adventi fények ktge)	6 000	8 276
Vásárolt közszolgáltatás (üzemorvos, főépítész, ügyvédi tev., telekalakítás)	1 400	700
KEHOP pályázat - Helyi klímastratégia kidolgozása		0
Felújításokkal, pályázatokkal kapcsolatos karbantartási és egyéb költségek	5 000	15 300
Településképi rendelet, koncepció - Altus	4 335	700
Fizetendő általános forgalmi adó	7 500	8 299
Belföldi kiküldetés	100	100
Reklám, propaganda /Bodajki Szó, könyvkiadás -Bodajk Szóban és Képekben/	1 400	3 000
Jobb Otthon Alapítvány elszámolás		3 000
Jobb Otthon Alapítvány közműdíjak		1 100
Adók, díjak, egyéb befizetések	450	550
Dologi kiadás összesen	34 950	51 275

ISPA 100 Ft/fő	414	414
Móri Többcéli Kistérségi Társ. hozzájárulás	5 061	5 200
F. M. Pénzügyi Keret tagdíj	122	122
Móri Önkormányzati Tűzoltóság támogatása	50	50
"A Bakonyért" Vidékfejlesztési A. Egyesület tagdíj	50	50
Jobb Otthon Alapítvány elszámolás	4 000	0
Rendőrség támogatás	100	100
Egyéb működési célú kiadások összesen	9 797	5 936
Játszótér kerítés, kapu készítés, pm telefon	0	1 001
Beruházások összesen	0	1 001
FEJÉRVÍZ fejlesztés	10 000	0
FEJÉRVÍZ fejlesztés áfa	2 700	0
Taposólámpa	0	328
Vis maior helyreállítás - Semmelweis utcai árok		3 100
VP hivatal felújítása	41 199	39 000
Lila Akác tetőfelújítás		702
ÖNO felújítás ajtócsere		395
TOP - ipari park	49 995	0
TOP - tó és környéke	109 185	0
TOP - zöld város	203 644	0
Földkabel tervezése		0
Kerékpárút tervek	6 000	0
Felújítás összesen	422 723	43 525
Általános tartalék	21 500	376 078
Céltartalék- Leader pályázatok önrész		1 200
Céltartalék- Önkormányzati feladatellátást szolg. fejlesztések pályázat önrész		2 590
Céltartalék- EFOP pályázat		19 428
Céltartalék - TOP pályázatok 2019. évi ktgei	73 880	73 880
Tartalék összesen	95 380	473 176
Kiadás összesen	566 800	578 452
		97 098
900020 Funkcióra nem sorolható bevételek áht-n kívülről		
	eredeti el.	módosított el.
Kommunális adó	10 500	13 120
Idégenforgalmi adó	400	661
Iparüzési adó - állandó jell.v.	59 000	77 538
Iparüzési adó - ideiglenes jell.v.	0	0
Gépjárműadó	9 000	13 558
Egyéb közhatalmi bevételek	400	745
Közhatalmi bevételek	79 300	105 622
Bevételek összesen	79 300	105 622
018010 Önkormányzatok elszámolásai		
	eredeti el.	módosított el.
Pótlék, bírság	200,022	0,000
Közhatalmi bevételek	200	0
Önkormányzati hivatal és kötelező feladatok támogatása, normatíva	110 748,917	110 789,000
Normatív állami hozzájárulás		
Közművelődés támogatása	4 970,680	5 299,000
Norm. szoc. ellátás tám.	55 397,481	50 901,000
Közp. tám. - köznevelési, egyéb feladatok, int.kívüli gyermekékt.	43 238,900	46 010,000
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		39 901,000
ASP támogatás		8 189,000
Önkormányzatok működési támogatása	214 356	261 089
Maradvány felhasználás		0
Bevételek összesen	214 556	261 089
Áht. belüli megőrzések	0	8 642
Egyéb működési célú kiadások	0	8 642
Kiadás összesen	0	8 642
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek		
Bevételek összesen (előző évi maradvány igbevétel)	0	487 487
Zengő Óvoda és Polgármesteri Hivatal támogatása	eredeti el.	módosított el.
Központi, irányító szervi támogatás folyósítása - működési	121 427	121 427
Központi, irányító szervi támogatás folyósítása - felhalmozási	1 275	1 275
Kiadás összesen	122 702	122 702
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai		
	eredeti el.	módosított el.
Továbbszámlázott kiadás	1 500	2 114
Kiszámlázott általános forgalmi adó	405	520
Biztosítói kártérítés		424
Működési bevételek összesen	1 905	3 058
Bevételek összesen	1 905	3 058

Ügyvédi költségek	262	300
Továbbszámlázott kiadás	1 500	2 000
Fizetendő általános forgalmi adó	405	540
Dologi kiadás összesen	2 167	2 840
Felújítás - bőlcsofde, tető	0	0
Kiadás összesen	2 167	2 840
072111 Háziorvosi feladatellátás		
	eredeti el.	módosított el.
Közüemi díjak	900	900
Telefon, internet - orvosok	200	200
Karbantartás, kisjavítás	200	490
Egyéb üzemeltetés, fenntartás /laborasszisztens, statikai szakvélemény/	700	935
Fizetendő általános forgalmi adó	540	400
Dologi kiadás összesen	2 540	2 925
Eszközbeszerzés		145
TOP - eüház felújítás	23 550	24 023
Kiadás összesen	26 090	27 093
072210 Járóbeteggyógyító szakellátása		
	eredeti el.	módosított el.
Telefon	45	55
Közüemi díjak, egyéb	200	390
Vásárolt közszolgáltatás-bodajkiak tám.	200	0
Fizetendő általános forgalmi adó	80	80
Dologi kiadás összesen	525	525
Kiadás összesen	525	525
072311 Fogorvosi alapellátás		
	eredeti el.	módosított el.
<i>Egyéb működési célú támogatás áht-n belül</i>	50	50
Bevételek összesen	50	50
Telefon	60	60
Közüemi díjak, karbantartás, egyéb szolg.	300	300
Fizetendő általános forgalmi adó	100	100
Dologi kiadás összesen	460	460
Kiadás összesen	460	460
074031 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás		
	eredeti el.	módosított el.
<i>OEP finanszírozás</i>	6 000	8 000
<i>Egyéb működési célú támogatás áht-n belül</i>	6 000	8 000
Bevételek összesen	6 000	8 000
Közalkalmazotti illetmény	4200	5300
Közlekedési költségtérítés	240	90
Cafetéria	200	470
Személyi juttatás összesen	4 640	5 860
Járulék	990	1 030
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	990	1 030
Irodaszer, nyomtatvány	200	280
Szakmai anyag(gyógyszer, vegyszer)	150	150
Telefon, internet, informatikai prg. telepítése, frissítése	400	320
Közüemi díjak	450	470
Karbantartás, kisjavítás	200	0
Egyéb üzemeltetés, fenntartás, szakmai szolg	200	270
Fizetendő általános forgalmi adó	410	300
Belföldi kiküldetés	50	50
Egyéb dologi kiadás	70	110
Dologi kiadás összesen	2 130	1 950
Informatikai eszköz beszerzése	300	300
Kiadás összesen	8 060	9 140
074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás		
	eredeti el.	módosított el.
<i>OEP finanszírozás</i>	1 750	3 200
<i>Egyéb működési célú támogatás áht-n belül</i>	1 750	3 200
Bevételek összesen	1 750	3 200
Közalkalmazotti illetmény	1 600	1 674
Cafetéria	100	0
Személyi juttatás összesen	1 700	1 674
Járulék	400	350
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	400	350
Kiadás összesen	2 100	2 024

104051 Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeli ellátás		
<i>Központi kezelésű előirányzat támogatás</i>		541
<i>Bevételek összesen</i>		541
Egyéb pénzbeli és természetbeli támogatás - Erzsébet utalvány		541
<i>Ellátottak pénzbeli juttatásai</i>		541
<i>Kiadás összesen</i>		541
104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés		
	eredeti el.	módosított el.
Gyermekétkeztetés	500	500
<i>Dologi kiadás összesen</i>	500	500
<i>Kiadás összesen</i>	500	500
104042 Család- és gyermekjóléti szolgáltatások		
	eredeti el.	módosított el.
Család- és gyermekjóléti szolgálat támogatása (Lila Akác Alapítvány)	3 400	3 400
<i>Ellátottak pénzbeli juttatásai</i>	3 400	3 400
<i>Kiadás összesen</i>	3 400	3 400
107060 Egyéb szociális pénzbeli ellátások		
	eredeti el.	módosított el.
<i>Kamatmentes kölcsön visszatérülés</i>	<i>300</i>	<i>565</i>
<i>Bevételek összesen</i>	300	565
Temetési kölcsön "-5	360	830
Települési segély - rendkívüli, babaérkezési, eseti, gyógyszer, lakásf. ...	3 600	3 600
Települési segély - ált. iskolai, időskorúak tám. (hulladék)	13 000	20 916
Köztemetés	100	100
Egyéb természetbeni tám. - szoc.tűzifa	3 516	5 300
Bursa H. Ösztöndíjpályázat, Arany J. Tehetségfond.	580	630
<i>Ellátottak pénzbeli juttatásai</i>	21 156	31 376
<i>Kiadás összesen</i>	21 156	31 376
084031/084040 Civil szervezetek, egyházak támogatása		
	eredeti el.	módosított el.
TÖOSZ tagdíj	83	103
Egyéb szervezetek támogatása	1 600	1 910
Törpe-Ovi Alapítvány támogatása	3 500	3 500
<i>Egyéb működési célú kiadás</i>	5 183	5 513
<i>Kiadás összesen</i>	5 183	5 513
04123 Közfoglalkoztatás		
	eredeti el.	módosított el.
<i>Tám.ért.műk.bev. elk. áll. pénzalaptól</i>	<i>4 000</i>	<i>15 000</i>
<i>Egyéb működési c. tám. áht-b belülről</i>	<i>4 000</i>	<i>15 000</i>
<i>Bevételek összesen</i>	4 000	15 000
Közcélú foglalkoztatás	5 000	8 400
<i>Személyi juttatás összesen</i>	5 000	8 400
Járuék, táppénz	1 000	1 565
<i>Munkáltatót terhelő járulékok és szoch. adó összesen</i>	1 000	1 565
Eszközök, munka, védőruha	0	1 000
Előzetesen felszámított áfa	0	270
<i>Dologi kiadás összesen</i>	0	1 270
Beruházás (fűkasza, fűrész)	0	202
<i>Kiadás összesen</i>	6 000	11 437
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása		
	eredeti el.	módosított el.
Könyv, folyóirat beszerzés	600	750
Fizetendő általános forgalmi adó	30	40
<i>Dologi kiadás összesen</i>	630	790
<i>Kiadás összesen</i>	630	790
082044 Könyvtári szolgáltatások		
	eredeti el.	módosított el.
<i>Alaptevékenység szolg. ellenért.</i>	<i>100</i>	<i>200</i>
<i>Kiszámlázott általános forgalmi adó</i>	<i>27</i>	<i>54</i>
<i>Működési bevétel összesen</i>	127	254
<i>Bevételek összesen</i>	127	254
Közalkalmazotti illetmény	2 550	2 560
Egyéb sajátos juttatás	130	130
Cafetéria	150	150
<i>Személyi juttatás összesen</i>	2 830	2 840
Járuék	600	575
<i>Munkáltatót terhelő járulékok és szoch. adó összesen</i>	600	575

Üzemeltetési anyag	80	200
Szakmai anyag	100	50
Informatikai szolg., telefon	180	180
Közüzemí díjak	130	130
Egyéb üzemeltetés	50	150
Kiküldetés	10	10
Karbantartás, kisjavítás	50	50
Fizetendő általános forgalmi adó	200	200
Adók, díjak, egyéb befizetések	30	30
Dologi kiadás összesen	830	1 000
Beruházás kiadás	200	0
Kiadás összesen	4 460	4 415
082091 Közművelődési - közösségi és társadalmi r. fejl.		
	eredeti ei.	módosított ei.
Bérleti díj	701	2 000
Közüzemí díjak	100	200
Kiszámlázott általános forgalmi adó	200	600
Működési bevétel összesen	1 001	2 800
Bevételek összesen	1 001	2 800
Személyi juttatás összesen - megbízási díjak	500	1 000
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	100	110
Reprezentáció - rendezvények	400	0
Üzemeltetési anyagok, beszerzések, reklám - rendezvények	900	1 600
Közüzemí díjak	1 600	1 426
Többé számlázott közüzemí díjak	300	300
Egyéb üzemeltetés, fenntartás, szolgáltatások - rendezvények	5 600	7 500
Karbantartás, kisjavítás	300	300
Egyéb dologi kiadás - jogdíj	0	160
Fizetendő általános forgalmi adó	2 500	2 500
Dologi kiadás összesen	11 600	13 786
Kiadás összesen	12 200	14 896
081030 Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése		
	eredeti ei.	módosított ei.
Sportcentrum bérleti díj	900	900
Fizetendő általános forgalmi adó	250	250
Működési bevétel összesen	1 150	1 150
Bevételek összesen	1 150	1 150
Közüzemí díjak	1 500	1 500
Karbantartás, kisjavítás	400	110
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	200	400
Fizetendő általános forgalmi adó	550	550
Dologi kiadás összesen	2 650	2 560
Beruházás-sportpark	0	10 223
Beruházás áfa	0	0
Beruházás összesen	0	10 223
Kiadás összesen	2 650	12 783
081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelés támogatása		
	eredeti ei.	módosított ei.
Sportcélú támogatások	1 500	2 130
Egyéb működési célú kiadás	1 500	2 130
Kiadás összesen	1 500	2 130
081061 Fürdő és strandszolgáltatás		
	eredeti ei.	módosított ei.
Közüzemí díjak	250	10
Karbantartás, kisjavítás	500	20
Vizkészlet járulék	70	70
Szakvélemény készítése, laborvizsgálat, talajmechanika-statika	210	600
Fizetendő általános forgalmi adó	190	190
Dologi kiadás összesen	1 220	890
Kiadás összesen	1 220	890

013320 Köztetető-fenntartás és -működtetés		
	eredeti el.	módosított el.
Ravatalozó bérleti díj, sírhely	450	590
Kiszámlázott általános forgalmi adó	120	160
Működési bevételek összesen	570	750
Bevételek összesen	570	750
Közüzem díjak		
Szolgáltatások (szemétszállítás)	60	60
Karbantartás, kisjavítás	600	582
Temetőkezelés, térkép, urnatemető	500	500
Fizetendő általános forgalmi adó	700	700
	520	520
Összesen	2 380	2 362
Kiadás összesen	2 380	2 362
Költségvetési bevételek összesen	873 910	947 998
Költségvetési kiadások összesen	873 910	947 998

Önként vállalt feladatokból származó bevételek:	0	0
Önként vállalt feladatok működési kiadásai:	6 138	7 840
Önként vállalt feladatok felújítási, beruházási kiadásai:	0	0

**A költségvetési egyenleg kimutatása és a költségvetési többlet felhasználásának
vagy a hiány finanszírozási módjának bemutatása**

Adatok eFt-ban

Működési célú kiadások összesen:	852 427
Felhalmozási célú kiadások összesen:	98 938
Költségvetési kiadások összesen:	951 365
Működési bevételek összesen:	408 758
Felhalmozási célú bevételek összesen:	53 501
Költségvetési bevételek összesen:	462 259
Költségvetési kiadások és bevételek egyenlege:	- 489 106
működési bevételek és kiadások egyenlege: -	443 669
felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege: -	45 437
Finanszírozási bevételek:	489 106
költségvetési hiány belső finanszírozása:	489 106
- működési maradvány felhasználás	18 106
- felhalmozási maradvány felhasználás	471 000
költségvetési hiány külső finanszírozása*:	-
Finanszírozási kiadások:	-
<i>Tárgyévi kiadások:</i>	<i>951 365</i>
<i>Tárgyévi bevételek:</i>	<i>951 365</i>
Költségvetési többlet:	-

*A költségvetési hiány külső finanszírozására (hitel, kölcsön felvétel, stb.) jelenleg nincs szükség.

A Bodajki Polgármesteri Hivatal működési, felhalmozási bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatok szerint

Költségvetési mérleg

Adatok eFt-ban

	Eredeti ei.	Módosított ei.		Eredeti ei.	Módosított ei.
Működési bevételek	445	478	Személyi juttatások	46 900	49 100
Közhatalmi bevételek	0	0	Munkaadókat terhelő jár. és szoch. adó	9 650	10 811
Működési c.tám. áht-n belülről	68 355	69 625	Dologi kiadások	12 250	12 513
Működési c. átvett pénzeszköz	0	0	Egyéb működési célú kiadás	0	0
			Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
			Tartalék*	0	0
Működési bevételek összesen	68 800	70 103	Működési kiadások összesen	68 800	72 424
Felhalmozási bevételek	0	0			
Felhalmozási c. tám. áht-n belülről	1 020	1 020	Beruházások	1 020	0
Felhalmozási c. átvett pénzeszköz	0	0	Felújítások	0	0
			Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
Felhalmozási bevételek összesen	1 020	1 020	Felhalmozási kiadások összesen	1 020	0
Maradvány felhasználás	0	1 301			
Költségvetési bevételek összesen:	69 820	72 424	Költségvetési kiadások összesen:	69 820	72 424
			* Általános tartalék:	0	0
			Céltartalék:	0	0

63

5. melléklet a .../2019. (...) önkormányzati rendelethez
12. melléklet a 2/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

A Bodajki Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok ezer Ft-ban

011130 Önkormányzatok és önkormányzati igazgatási tev	eredeti el.	módosított el.
<i>Alaptev. szolg. ellenértéke</i>	100	100
<i>Továbbszámlázott szolgáltatások</i>	200	233
<i>Kamatbevétel, egyéb bevétel</i>	50	50
<i>Kiszámlázott általános forgalmi adó</i>	95	95
Működési bevétel összesen	445	478
<i>Köztisztviselői alapilletmény, III. kieg. pótlék, mbér - 13 fő</i>	42 500	40 560
<i>Jutalom</i>	1 000	3 000
<i>Cafetéria-juttatás</i>	1 800	2 000
<i>Közlékedési kgt. térítés</i>	1 200	1 210
<i>Egyéb kgt. tér. és hozzájár.</i>	300	720
<i>Költs. juttatás (megbíz. díj + reprezentáció)</i>	100	641
Személyi juttatás összesen	46 900	48 131
<i>Járulék</i>	9 500	10 453
<i>Táppénz</i>	150	150
Munkáltatói terhelő jár. és szociál. adó összesen	9 650	10 603
<i>Gyógyszer, könyv, folyóirat, szakmai anyag, egyéb készlet</i>	400	400
<i>Üzemeltetési anyagok (irodaszer, nyomtatvány)</i>	800	1 200
<i>Telefon</i>	350	450
<i>Informatikai szolgáltatások (programok, internet)</i>	2 500	2 960
<i>Közüzem. díjak</i>	2 200	1 746
<i>Karbantartás, kisjavítás (hivatali pályázat kapcsán)</i>	1 000	222
<i>Egyéb üzemeltetés, fennt. és köt. továbbkép. (takarítás, bályeg, selejtezés)</i>	900	1 476
<i>Vásárolt közszolgáltatás</i>	900	1 255
<i>Továbbszámlázott szolgáltatások</i>	250	250
<i>Fizetendő általános forgalmi adó</i>	2 500	2 010
<i>Belföldi kiküldetés</i>	150	150
<i>Reklám</i>	100	100
<i>Egyéb dologi kiadások</i>	200	200
Dologi kiadás összesen	12 250	12 419
<i>Bútorok, berendezések, egy.</i>	400	0
<i>Informatikai eszközök, programok</i>	400	0
<i>Fizetendő általános forgalmi adó</i>	220	0
Beruházások	1 020	0
Kiadás összesen	69 820	71 153
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek		
	eredeti el.	módosított el.
<i>Központi, irányító szervi támogatás - (állami tám. 77.631)</i>	68 355	68 355
<i>Központi, irányító szervi támogatás - felhalmozási</i>	1 020	1 020
<i>Tavaly évi maradvány</i>	0	1 301
Irányító szervi támogatások	69 375	70 676
Bevétel összesen	69 375	70 676
016010 Országgyűlési, önkormányzati és EP választások		
<i>Választási normatíva</i>		1 270
<i>Működési támogatás állam- és helyi önkormányzatok részére</i>	0	1 270
Bevétel összesen	0	1 270
<i>Céljuttatás, projektpremium</i>		155
<i>Egyéb személyi juttatások</i>		814
Személyi juttatás összesen		969
<i>Járulék</i>		208
Munkáltatói terhelő jár. és szociál. adó összesen		208
<i>Anyagbeszerzések</i>		47
<i>Kiküldetési kiadás</i>		11
<i>Előzetesen felsz. áfa</i>		36
Dologi kiadás összesen		94
Kiadás összesen	0	1 271
Költségvetési bevételek összesen	69 820	72 424
Költségvetési kiadások összesen	69 820	72 424

A Bodajki Zengő Óvoda működési, felhalmozási bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatok szerint

Költségvetési mérleg

Adatok eft-ban

	Eredeti ei.	Módosított ei.		Eredeti ei.	Módosított ei.
Működési bevételek	0	0	Személyi juttatások	40 675	40 607
Közhatalmi bevételek	0	0	Munkaadókat terhelő jár. és szoch. adó	8 040	8 185
Működési c.tám. áht-n belülről	53 072	53 072	Dologi kiadások	4 357	4 692
Működési c. átvett pénzeszköz	0	0	Egyéb működési célú kiadás	0	0
			Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
			Tartalék*	0	0
Működési bevételek összesen	53 072	53 072	Működési kiadások összesen	53 072	53 484
Felhalmozási bevételek	0	0	Beruházások	255	161
Felhalmozási c. tám. áht-n belülről	255	255	Felújítások	0	0
Felhalmozási c. átvett pénzeszköz	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
Felhalmozási bevételek összesen	255	255	Felhalmozási kiadások összesen	255	161
Maradvány felhasználás	0	318			
Költségvetési bevételek összesen:	53 327	53 645	Költségvetési kiadások összesen:	53 327	53 645

* Általános tartalék:
Céltartalék:

0
0

371.

A Bodajki Zengő Óvoda bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok ezer Ft-ban

091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai		
		módosított el.
Közalkalmazottak juttatásai 12 fő	35 800	34 868
Jutalom		980
Jubileumi jutalom	1 225	1 225
Cafetéria-juttatás	1 800	1 700
Közeledési ktg.térítés	550	650
Egyéb ktg.tér. és hozzájár.	150	640
Külsős juttatás (megbiz.díj + reprezentáció)	200	40
Személyi juttatás összesen	39 725	40 103
Járulék	7 750	7 895
Táppénz	100	100
Munkáltatói terhelő jár. és szoc.h. adó összesen	7 850	7 995
Gyógyszer, könyv,folyóirat, szakmai anyag, egyéb készlet	250	450
Üzemeltetési anyagok (írodaszer,nyomtatvány), Munkaruha 10 ezer Ft/fő	270	570
Telefon	120	112
Informatikai szolgáltatások (programok,internet)	100	100
Egyéb üzemeltetés, fenntartás és köt.felhalmozások	400	167
Vásárolt közszolgáltatás (üzemorvos, tüdőszűrő, munkavédelem)	400	358
Fizetendő általános forgalmi adó	450	394
Belföldi kiküldetés	60	25
Egyéb dologi kiadások	50	10
Dologi kiadás összesen	2 100	2 186
Szakmai beszerzések - ivókút	200	127
Fizetendő általános forgalmi adó	55	34
Beruházások	255	161
Kiadás összesen	49 930	50 445
091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása		
	eredeti el.	módosított el.
Megbízási díj - gyógypedagógus	950	504
Személyi juttatás összesen	950	504
Járulék	190	190
Munkáltatói terhelő jár. és szoc.h. adó összesen	190	190
Dologi kiadás - logopédia	400	400
Kiadás összesen	1 540	1 094
091140 Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai		
	eredeti el.	módosított el.
Reklám, popaganda	40	110
Közüzem díjak	1 300	1 260
Karbantartás, kislavítás	120	20
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	50	333
Fizetendő általános forgalmi adó	347	383
Dologi kiadás összesen	1 857	2 106
Kiadás összesen	1 857	2 106
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek		
	eredeti el.	módosított el.
Központi, irányító szervi támogatás - (állami 43.239) működési	53 072	53 072
Központi, irányító szervi támogatás - felhalmozási	255	255
Előző évi maradvány	0	318
Irányító szervi támogatások	53 327	53 645
Bevétel összesen	53 327	53 645
Költségvetési bevételek összesen	53 327	53 645
Költségvetési kiadások összesen	53 327	53 645



**Bodajk Város
Jegyzője**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/350-12/2019.

Egyeztetési jegyzőkönyv
Bodajk Város Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet módosításáról szóló
javaslatról
az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.)
Korm. rendelet 27. § (1) bekezdése szerint

Helye: Polgármesteri Hivatal Jegyzői iroda
Bodajk, Petőfi S. u. 60.

Ideje: 2019. május 3.

Jelen vannak:

Nagy Csilla	jegyző
Kállainé Héri Krisztina	óvodavezető
Dreska Tímea	pénzügyi csoportvezető

Nagy Csilla jegyző

Köszönti a megjelenteket és tájékoztatja a jelenlévőket a 2018. évi költségvetési rendelettervezet módosításáról.

Kállainé Héri Krisztina óvodavezető

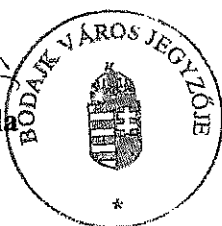
A tervezetet elfogadja, módosító indítvánnyal nem kíván élni.

Nagy Csilla jegyző

Megköszöni a részvételt, az egyeztetést bezárja.


Bodajk, 2019. május 3.


Nagy Csilla
jegyző




Kállainé Héri Krisztina
óvodavezető




Dreska Tímea
pénzügyi csoportvezető



**Bodajk Város
Önkormányzat**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/350-20/2019.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Gazdasági Bizottságának 160/2019. (V. 21.) határozata**

**a 2018. évi költségvetésről szóló 2/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosítására
vonatkozó Gazdasági Bizottsági véleményről**

A Gazdasági Bizottság az önkormányzat 2018. évi költségvetés módosítására vonatkozó véleményét az alábbiak szerint terjeszti a képviselő-testület elé:

Az előirányzatok módosítására az elfogadott határozatokban foglalt átvezetések és a teljesítéseknek való megfelelés miatt van szükség.

A módosított előirányzat főösszege az eredeti előirányzathoz képest 77.010 eFt-tal került növelésre a fenti okok miatt.

Az önként vállalt feladatok ellátása továbbra sem jelent veszélyt az önkormányzati gazdálkodásra, az adatokat megvizsgálva megállapítható, hogy a módosítás biztosítja az önkormányzati feladatok ellátását.

A Gazdasági Bizottság jelen határozatával javasolja a képviselő-testületnek az önkormányzat 2018. évi költségvetés módosítására vonatkozó előterjesztést a csatolt mellékletek szerinti formában megtárgyalni és elfogadni. A Gazdasági Bizottság felkéri az elnökét, hogy a bizottság véleményét tartalmazó döntéséről a képviselő-testületet tájékoztassa.

Felelős: Nagy Ferenc bizottság elnöke

Határidő: képviselő-testület 2019. május 28-i ülése

Bodajk, 2019. május 22.




Nagy Ferenc
Gazdasági Bizottság elnöke



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/ /2019.

Sorszám: 109/2019.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

B e s z á m o l ó
a Bodajki Zengő Óvoda 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Kállainé Héri Krisztina óvodavezető
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. §	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2019. május 6.

Határozati javaslat

a Bodajki Zengő Óvoda 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóról

A képviselő-testület a Bodajki Zengő Óvoda (a továbbiakban: óvoda) 2018. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 1-7. mellékletek szerinti beszámolót 53.645 eFt módosított előirányzattal, 53.139 eFt bevétellel és 53.005 eFt kiadási teljesítéssel, óvodai tevékenységek kormányzati funkciókon 12 fő illetményével megtárgyalta és elfogadta.

A beszámoló nem tartalmaz az óvoda által folyósítandó közvetlen és közvetett támogatásokat, valamint Európai Unió támogatással megvalósuló projekt bevételeit, kiadásait.

Az óvoda fennálló adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége 0 Ft, több éves kihatással járó döntések összege 0 Ft.

A képviselő-testület az óvoda 2018. évi költségvetési beszámolójának szabad maradványát 134 e Ft-ban állapítja meg.

A Bodajki Zengő Óvoda működési, felhalmozási bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatok szerint

Költségvetési mérleg

	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés		Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
üzemeltetési bevételek	0	0	0	Személyi juttatások	40 675	40 607	40 300
üzemeltetési bevételek	0	0	0	Munkaadókat terhelő jár. és szoch. adó	8 040	8 185	8 149
üzemeltetési c.tám. áht-n belülről	53 072	53 072	52 660	Dologi kiadások	4 357	4 692	4 395
üzemeltetési c. átvett pénzeszköz	0	0	0	Egyéb működési célú kiadás	0	0	0
				Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0
				Tartalék*	0	0	0
üzemeltetési bevételek összesen	53 072	53 072	52 660	Működési kiadások összesen	53 072	53 484	52 844
felhalmozási bevételek	0	0	0	Beruházások	255	161	161
felhalmozási c. tám. áht-n belülről	255	255	161	Felújítások	0	0	0
felhalmozási c. átvett pénzeszköz	0	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
felhalmozási bevételek összesen	255	255	161	Felhalmozási kiadások összesen	255	161	161
irányítási bevételek	0	318	318				
üzemeltetési bevételek összesen:	53 327	53 645	53 139	Költségvetési kiadások összesen:	53 327	53 645	53 005

* Általános tartalék:
Céltartalék:

383

A Bodajki Zengő Óvoda bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok ezer Ft-ban

091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai			
		módosított el.	teljesítés
Közalkalmazottak juttatásai 12 fő	35 800	34 868	34 568
Jutalom		980	980
Jubileumi jutalom	1 225	1 225	1 224
Cafetéria-juttatás	1 800	1 700	1 694
Közlekedési kgt. térítés	550	650	633
Egyéb kgt. tér. és hozzájár.	150	640	663
Külsős juttatás (megbíz. díj + reprezentáció)	200	40	34
Személyi juttatás összesen	39 725	40 103	39 796
Járadék	7 750	7 895	8 063
Táppénz	100	100	0
Munkáltatói terhelő jár. és szoci. h. adó összesen	7 850	7 995	8 063
Gyógyszer, könyv, folyóirat, szakmai anyag, egyéb készlet	250	450	375
Üzemeltetési anyagok (írodaszer, nyomtatvány), Munkaruha 10 ezer Ft/fő	270	570	574
Telefon	120	112	63
Informatikai szolgáltatások (programok, internet)	100	100	93
Egyéb üzemeltetés, fenntartás és köt. továbbképzések	400	167	156
Vásárolt közszolgáltatás (üzemorvos, tűdészűrő, munkavédelem)	400	358	358
Fizetendő általános forgalmi adó	450	394	273
Belföldi kiküldetés	60	25	6
Egyéb dologi kiadások	50	10	2
Dologi kiadás összesen	2 100	2 186	1 900
Szakmai beszerzések - ivókút	200	127	127
Fizetendő általános forgalmi adó	55	34	34
Beruházások	255	161	161
Kiadás összesen	49 930	50 445	49 920
091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása			
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Megbízási díj - gyógypedagógus	950	504	504
Személyi juttatás összesen	950	504	504
Járadék	190	190	86
Munkáltatói terhelő jár. és szoci. h. adó összesen	190	190	86
Dologi kiadás - jogopédia	400	400	440
Kiadás összesen	1 540	1 094	1 030
091140 Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai			
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Reklám, popaganda	40	110	92
Közüzem díjak	1 300	1 260	1 239
Karbantartás, kisjavítás	120	20	9
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	50	333	335
Fizetendő általános forgalmi adó	347	383	380
Dologi kiadás összesen	1 857	2 106	2 055
Kiadás összesen	1 857	2 106	2 055
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek			
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Központi, irányító szervi támogatás - (állami 43.239) működési	53 072	53 072	52 660
Központi, irányító szervi támogatás - felhalmozási	255	255	161
Előző évi maradvány	0	318	318
Irányító szervi támogatások	53 327	53 645	53 139
Bevétel összesen	53 327	53 645	53 139
Költségvetési bevételek összesen	53 327	53 645	53 139
Költségvetési kiadások összesen	53 327	53 645	53 005

A Bodajki Zengő Óvoda mérlege

Adatok Ft-ban

#	Megnevezés	12/A - Mérleg		Tárgy. időszak
		Előző időszak	Módosítások (+/-)	
1	2	3	4	5
47	C/II/1 Forintpénztár			
50	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	23 410	0	16 667
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	23 410	0	16 667
53	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	77 881	0	21 121
57	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	77 881	0	21 121
168	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	101 291	0	37 788
170	E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	216 585	0	95 857
171	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	216 585	0	95 857
176	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)			
180	G/IV Felhalmozott eredmény	317 876	0	133 645
182	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-1 267 650	0	-3 593 702
183	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	-2 326 052	0	103 812
186	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	-3 593 702	0	-3 489 890
209	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	0	0	9 000
244	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	0	0	9 000
247	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 911 578	0	3 614 535
249	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	3 911 578	0	3 614 535
250	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	317 876	0	133 645

A Bodajki Zengő Óvoda vagyonkimutatása

Adatok ezer Ft-ban

ESZKÖZÖK		134
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK		
I. Immateriális javak		
1.1. Forgalomképtelen immateriális javak		
1.2. Korlátozottan forgalomképes immateriális javak		
1.3. Forgalomképes immateriális javak		
II. Tárgyi eszközök		
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
1.2. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
1.3. Forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
2. Gépek, berendezések és felszerelések		
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések		
2.2. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések		
2.3. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések		
3. Beruházások, felújítások		
4. Tárgyi eszközök érték helyesbítése (forgalomképes)		
III. Befektetett pénzügyi eszközök		
1. Tartós részesedések		
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)		
3. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése (forgalomképes)		
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (korlátozottan forgalomképes)		
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése		
B.) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK		
I. Készletek (forgalomképes)		
II. Értékpapírok (forgalomképes)		
1. Nem tartós részesedések		
2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)		
C.) PÉNZESZKÖZÖK (forgalomképes)		38
D.) KÖVETELÉSEK (forgalomképes)		
1. Költségvetési évben esedékes követelések		
2. Költségvetési évet követően esedékes követelések		
3. Követelés jellegű sajátos elszámolások		
E.) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (forgalomképes)		96
F.) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		
FORRÁSOK		134
G.) SAJÁT TŐKE		-3490
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke		
II. Nemzeti vagyon változásai		
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai		
IV. Felhalmozott eredmény		-3594
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása		
VI. Mérleg szerinti eredmény		104
H.) KÖTELEZETTSÉGEK		9
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek		9
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek		
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások		

I.) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	
J.) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	3615

Mérlegben nem szereplő, 0-ás értéken nyilvántartott eszközök

Megnevezés		Mennyiség (db)	Értéke (E Ft)
A	B	C	D
	1		
„0”-ra leírt eszközök	2		
Használatban lévő kísértékű immateriális javak	3		
Használatban lévő kísértékű tárgyi eszközök	4		
Készletek	5		
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök	6	0	0
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	7		
Bérbe vett befektetett eszközök	8		
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	9		
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	10		
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek	11	0	0
Bérbe vett készletek	12		
Letétbe bizományba átvett készletek	13		
Intervenciók készletek	14		
Gyűjtemény, régészeti lelet*	15	0	0
Közgyűjtemény	16		
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	17		
Régészeti lelet	18		
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	33		
Összesen		0	0

A Bodajki Zengő Óvoda eredménykimutatása

Adatok Ft-ban

Megnevezés		13/A - Eredménykimutatás		
		Előző időszak	Módosítások (27)	Jelenlegi időszak
#		3	4	5
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	50 586 815	0	52 821 000
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	0	0	2
12	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	50 586 815	0	52 821 002
13	10 Anyagköltség	861 005	0	
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	1 806 855	0	1 041 295
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	2 667 860	0	2 708 678
18	14 Bérköltség	36 188 984	0	3 749 973
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	4 359 610	0	
20	16 Bérjárulékok	9 126 219	0	35 250 488
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	49 674 813	0	4 752 650
22	VI Értékcsökkenési leírás	104 900	0	8 148 887
23	VII Egyéb ráfordítások	465 310	0	48 152 025
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=II+III-IV-V-VI-VII)	-2 326 068	0	
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	16	0	126 760
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	16	0	688 435
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	16	0	103 809
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	-2 326 052	0	
				103 812

A Bodajki Zengő Óvoda maradványkimutatása

Adatok Ft-ban

07/A - Maradványkimutatás			
#		Megnevezés	Összeg
1		2	3
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	5
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	53 005 236
03	I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-53 005 231
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	53 138 876
06	II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	53 138 876
07	A)	Alaptevékenység maradványa (=I+II)	133 645
15	C)	Összes maradvány (=A+B)	133 645
17	E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	133 645

A Bodajki Zengő Óvoda pénzeszközeinek változása

7. melléklet

Adatok ezer Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Összeg
Pénzkészlet a tárgyidőszak elején		
1	Forintban vezetett ktgv. pénzforgalmi számlák egyenlege	78
2	Devizabetét számlák egyenlege	0
3	Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	23
4	Valutapénztárak egyenlege	0
5	<i>Pénzkészlet összesen</i>	101
6	<i>Pénzkészlet változása</i>	-63
Pénzkészlet a tárgyidőszak végén		
7	Forintban vezetett ktgv. pénzforgalmi számlák egyenlege	21
8	Devizabetét számlák egyenlege	0
9	Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	17
10	Valutapénztárak egyenlege	0
11	<i>Pénzkészlet összesen</i>	38



Ügyiratszám: Bod/ /2019.

Sorszám: 111/2019.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

B e s z á m o l ó
a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról

Előadó:
Nagy Csilla jegyző

Előkészítésben részt vett:
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. §	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2019. május 6.

Határozati javaslat

a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóról

A képviselő-testület a Bodajki Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: polgármesteri hivatal) 2018. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 1-7. mellékletek szerinti beszámolót 72.424 eFt módosított előirányzattal, 71.313 eFt bevétellel és 69.952 eFt kiadási teljesítéssel, az önkormányzatok igazgatási tevékenysége kormányzati funkción 13 fő illetményével megtárgyalta és elfogadta.

A beszámoló nem tartalmaz a polgármesteri hivatal által folyósítandó közvetlen és közvetett támogatásokat, valamint Európai Unió támogatással megvalósuló projekt bevételeit, kiadásait.

A polgármesteri hivatal fennálló adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége 0 Ft, több éves kihatással járó döntések összege 0 Ft.

A képviselő-testület a polgármesteri hivatal 2018. évi költségvetési beszámolójának szabad maradványát 1.361 eFt-ban állapítja meg.

A Bodajki Polgármesteri Hivatal működési, felhalmozási bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatok szerint

Költségvetési mérleg

Adatok eP-ban	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
Működési bevételek	445	478	337	46 900	49 100	48 242
Közhatalmi bevételek	0	0	0	9 650	10 811	10 236
Működési c.tám. áht-n belülről	68 355	69 625	69 675	12 250	12 513	11 474
Működési c. átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
				0	0	0
Működési bevételek összesen	68 800	70 103	70 012	68 800	72 424	69 952
Felhalmozási bevételek	0	0	0	1 020	0	0
Felhalmozási c. tám. áht-n belülről	1 020	1 020	0	0	0	0
Felhalmozási c. átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek összesen	1 020	1 020	0	1 020	0	0
Maradvány felhasználás	0	1 301	1 301			
Költségvetési bevételek összesen:	69 820	72 424	71 313	69 820	72 424	69 952
* Általános tartalék:						
Céltartalék:						
				0	0	0
				0	0	0

A Bodajki Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok ezer Ft-ban

011130 Önkormányzatok és önkormányzati igazgatási tev			
	eredeti ei	módosított ei	teljesítés
Alaptevé. szolg. ellenértéke	100	100	13
Továbbszámlázott szolgáltatások	200	233	252
Kamatbevétel, egyéb bevétel	50	50	0
Kiszámlázott általános forgalmi adó	95	95	72
Működési bevétel összesen	445	478	337
Köztisztviselői alapilletmény, ill. kieg. pótlék, mbér - 13 fő	42 500	40 560	39 760
Jutalom	1 000	3 000	2 965
Cafetéria-juttatás	1 800	2 000	1 999
Közlekedési kgt. térítés	1 200	1 210	1 201
Egyéb kgt. tér. és hozzájár.	300	720	708
Külsős juttatás (megbiz. díj + reprezentáció)	100	641	640
Személyi juttatás összesen	46 900	48 131	47 273
Járulék	9 500	10 453	9 918
Táppénz	150	150	110
Munkáltatói terhelő jár. és szoc. h. adó összesen	9 650	10 603	10 028
Gyógyszer, könyv, folyóirat, szakmai anyag, egyéb készlet	400	400	322
Üzemeltetési anyagok (irodaszer, nyomtatvány)	800	1 200	1 192
Telefon	350	450	430
Informatikai szolgáltatások (programok, internet)	2 500	2 960	2 877
Közüzem. díjak	2 200	1 746	1 474
Karbantartás, kisjavítás (hivatali pályázat kapcsán)	1 000	222	222
Egyéb üzemeltetés, fennt. és köt. továbbkép. (takarítás, bélyeg, selejtezés)	900	1 476	1 444
Vásárolt közszolgáltatás	900	1 255	1 178
Továbbszámlázott szolgáltatások	250	250	184
Fizetendő általános forgalmi adó	2 500	2 010	1 876
Belföldi kiküldetés	150	150	120
Reklám	100	100	0
Egyéb dologi kiadások	200	200	61
Dologi kiadás összesen	12 250	12 419	11 380
Bútorok, berendezések, egy	400	0	0
Informatikai eszközök, programok	400	0	0
Fizetendő általános forgalmi adó	220	0	0
Beruházások	1 020	0	0
Kiadás összesen	69 820	71 153	68 681
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek			
	eredeti ei	módosított ei	teljesítés
Központi, irányító szervi támogatás - (állami tám. 77.631)	68 355	68 355	68 405
Központi, irányító szervi támogatás - felhalmozási	1 020	1 020	0
Tavalyi évi maradvány	0	1 301	1 301
Irányító szervi támogatások	69 375	70 676	69 706
Bevétel összesen	69 375	70 676	69 706
016010 Országgyűlési, önkormányzati és EP választások			
Választási normatíva		1 270	1 270
Működési támogatás áht-n belülről	0	1 270	1 270
Bevétel összesen	0	1 270	1 270
Céljuttatás, projektprémium		155	155
Egyéb személyi juttatások		814	814
Személyi juttatás összesen		969	969
Járulék		208	208
Munkáltatói terhelő jár. és szoc. h. adó összesen		208	208
Anyagbeszerzések		47	47
Kiküldetési kiadás		11	11
Előzetesen felsz. áfa		36	36
Dologi kiadás összesen		94	94
Kiadás összesen	0	1 271	1 271
Költségvetési bevételek összesen	69 820	72 424	71 313
Költségvetési kiadások összesen	69 820	72 424	69 952

A Bodajki Polgármesteri Hivatal mérlege

Adatok Ft-ban

12/A - Mérleg					
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak	
1	2	3	4	5	
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	2 369 584	0	1 867 980	
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	2 369 584	0	1 867 980	
28	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	2 369 584	0	1 867 980	
47	C/II/1 Forintpénztár	74 830	0	43 075	
50	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	74 830	0	43 075	
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	94 607	0	232 834	
53	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	94 607	0	232 834	
57	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	169 437	0	275 909	
69	D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	55 458	0	31 269	
70	D/II/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	43 665	0	24 623	
73	D/II/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	11 793	0	6 646	
101	D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	55 458	0	31 269	
143	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	0	0	60	
147	D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	0	0	60	
158	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	0	0	60	
159	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	55 458	0	31 329	
166	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	228 000	0	202 000	
167	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	228 000	0	202 000	
168	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	324 444	0	277 772	
170	E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	324 444	0	277 772	
171	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	552 444	0	479 772	
176	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	3 146 923	0	2 654 990	
179	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	712 702	0	712 702	
180	G/IV Felhalmozott eredmény	4 091 724	0	-1 486 258	
182	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-5 577 982	0	-702 111	
183	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	-773 556	0	-1 475 667	
186	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	168 536	0	69 750	
209	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	168 536	0	69 750	
244	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	168 536	0	69 750	
247	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 751 943	0	4 060 907	
249	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	3 751 943	0	4 060 907	
250	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	3 146 923	0	2 654 990	

A Bodajki Polgármesteri Hivatal vagyonskimutatása

Adatok ezer Ft-ban

ESZKÖZÖK	2655
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	1868
I. Immateriális javak	
1.1. Forgalomképtelen immateriális javak	
1.2. Korlátozottan forgalomképes immateriális javak	
1.3. Forgalomképes immateriális javak	
II. Tárgyi eszközök	1868
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	
1.2. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	
1.3. Forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	
2. Gépek, berendezések és felszerelések	1868
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések	
2.2. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	
2.3. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	1868
3. Beruházások, felújítások	
4. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)	
III. Befektetett pénzügyi eszközök	
1. Tartós részesedések	
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)	
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)	
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (korlátozottan forgalomképes)	
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	
B.) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	
I. Készletek (forgalomképes)	
II. Értékpapírok (forgalomképes)	
1. Nem tartós részesedések	
2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)	
C.) PÉNZESZKÖZÖK (forgalomképes)	276
D.) KÖVETELÉSEK (forgalomképes)	31
1. Költségvetési évben esedékes követelések	31
2. Költségvetési évet követően esedékes követelések	
3. Követelés jellegű sajátos elszámolások	
E.) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (forgalomképes)	480
F.) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	
FORRÁSOK	2655
G.) SAJÁT TŐKE	-1475
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	713
II. Nemzeti vagyon változásai	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	
IV. Felhalmozott eredmény	-1486
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	
VI. Mérleg szerinti eredmény	-702
H.) KÖTELEZETTSÉGEK	69
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	69
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	

I.) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	
J.) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	4061

Mérlegben nem szereplő, 0-ás értéken nyilvántartott eszközök

Megnevezés		Mennyiség (db)	Értéke (E Ft)
A	B	C	D
	1		
„0”-ra leírt eszközök	2		694
Használatban lévő kisértékű immateriális javak	3		
Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök	4		
Készletek	5		
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök	6	0	694
Allamháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	7		
Bérbe vett befektetett eszközök	8		
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	9		
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	10		
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek	11	0	0
Bérbe vett készletek	12		
Letétbe bizományba átvett készletek	13		
Intervenciók készletek	14		
Gyűjtemény, régészeti lelet*	15	0	0
Közgyűjtemény	16		
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	17		
Régészeti lelet	18		
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	33		
Összesen			694

A Bodajki Polgármesteri Hivatal eredménykimutatása

Adatok Ft-ban

13/A - Eredménykimutatás				
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámlázott bevételei	181 715	0	246 508
04	I Tevékenység nettó eredményszámlázott bevételei (=01+02+03)	181 715	0	246 508
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszámlázott bevételei	62 695 450	0	68 405 000
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámlázott bevételei	0	0	1 269 759
11	09 Különféle egyéb eredményszámlázott bevételek	15 362	0	2
12	III Egyéb eredményszámlázott bevételek (=06+07+08+09)	62 710 812	0	69 674 761
13	10 Anyagköltség	1 216 777	0	1 561 615
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	7 139 213	0	7 677 900
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	240 628	0	184 311
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	8 596 618	0	9 423 826
18	14 Bérköltség	38 613 588	0	42 622 803
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	4 482 668	0	5 226 898
20	16 Bérjárulékok	9 560 182	0	10 936 449
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	52 656 438	0	58 786 150
22	VI Értékcsökkenési leírás	1 575 607	0	501 604
23	VII Egyéb ráfordítások	5 641 871	0	1 911 803
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III-IV-V-VI-VII)	-5 578 007	0	-702 114
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámlázott bevételek	25	0	3
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszámlázott bevételei (=17+18+19+20+21)	25	0	3
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	25	0	3
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	-5 577 982	0	-702 111

A Bodajki Polgármesteri Hivatal maradványkimutatása

Adatok Ft-ban

		07/A - Maradványkimutatás	
#		Megnevezés	Összeg
1		2	3
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 607 023
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	69 952 163
03	I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-68 345 140
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	69 706 453
06	II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	69 706 453
07	A)	Alaptevékenység maradványa (=±±II)	1 361 313
15	C)	Összes maradvány (=A+B)	1 361 313
17	E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	1 361 313

A Bodajki Polgármesteri Hivatal pénzeszközeinek változása

7. melléklet

Adatok ezer Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Összeg
Pénzkészlet a tárgyidőszak elején		
1	Forintban vezetett ktgv. pénzforgalmi számlák egyenlege	74
2	Devizabetét számlák egyenlege	0
3	Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	95
4	Valutapénztárak egyenlege	0
5	<i>Pénzkészlet összesen</i>	169
6	<i>Pénzkészlet változása</i>	107
Pénzkészlet a tárgyidőszak végén		
7	Forintban vezetett ktgv. pénzforgalmi számlák egyenlege	43
8	Devizabetét számlák egyenlege	0
9	Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	233
10	Valutapénztárak egyenlege	0
11	<i>Pénzkészlet összesen</i>	276



Ügyiratszám: Bod/ /2019.

Sorszám: 116/2019.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

B e s z á m o l ó

Bodajk Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Nagy Csilla jegyző
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input type="checkbox"/>
minősített többség	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 42. § 1.	<input checked="" type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2019. május 10.

205.

Tisztelt Képviselő-testület!

Bodajk Város Önkormányzat 2018. évi gazdálkodásának végrehajtására vonatkozóan az alábbi tájékoztatást teszem:

A 2018. évi működési egyensúly biztosított volt, a felhalmozási egyenleg hiányt mutatott, melynek fedezetét a működés biztosította. A főösszegek elvártnál alacsonyabb teljesítése a tartalék magas összegéből adódott.

A záró pénzkészlet 531.948 eFt, a lekötött pénzeszköz nagysága 0 Ft volt.

2018. december 31-ig beérkezett, lejárt, kifizetetlen számlaállománnyal és egyéb kötelezettséggel sem Bodajk Város Önkormányzat, sem az intézmények nem rendelkeztek.

Az önkormányzati feladatok ellátása nem gyakorolt kockázati hatást a pénzügyi egyensúlyi helyzetre. Az önkormányzatnál az önként vállalt feladatok ellátása nagyságrendileg a kiadási főösszeg 1 %-át jelentették, nem veszélyeztetve a kötelező feladatok ellátását.

A 2018. évben az adóbevételek az eredeti előirányzatnak megfelelően, vagy magasabban alakultak. Évközben lépéseket tettünk a hátralékok hatékonyabb beszedésére, kihasználva a jogszabályok nyújtotta lehetőségeinket.

A köztisztviselők, közalkalmazottak illetményei és azok járulécai az érvényben lévő jogszabályok alapján lettek tervezve, a teljesítés az előirányzatnál alacsonyabb mértékű. Létszámkeret csökkentésére az év folyamán nem került sor. A dologi kiadások a tervnek megfelelően alakultak.

A pénzeszközáadások legnagyobb tétele a köznevelési intézmény működésének finanszírozása, ezen felül itt került elszámolásra a Móri Többcélú Kistérségi Társulás működtetése, az ügyelet támogatása, társadalom- és szociálpolitikai feladatok finanszírozása és az egyéb pénzeszköz átadások (sport, egyéb szervezetek és feladatok).

2018. év felhalmozások tételei: út, járda, hivatal, rendelő, szennyvíztelep felújítása, gépek, berendezések vásárlása, települési vízrendezés, sportpark kialakítása.

A vagyon változását az aktivált felhalmozások és a számviteli törvény előírásai szerint elszámolt értékcsökkenések különbsége határozta meg.

2018. december 31-én hitel-, kötvényállománnyal az önkormányzat nem rendelkezett.

A tartalék az éves gazdálkodás során nem került felhasználásra. Az előző évi maradvány alakulását befolyásolta a bevételek, kiadások nagysága, valamint a költségvetési aktív, passzív elszámolások.

A helyi önkormányzat az éves költségvetési beszámolójában számol el a számára a költségvetési évben folyósított támogatásokkal, mely alapján megállapításra került, hogy 771.417 Ft támogatást kell az államnak visszafizetni az igénybe nem vett gyermekétkeztetés és a szüneteltetett gyermekétkeztetés kapcsán.

Összességében elmondható, hogy önkormányzatunk 2018. évben a kötelező és a kismértékű önként vállalt feladatait megfelelő színvonalon, takarékos és hatékony gazdálkodás mellett látta el.

Az önkormányzat 2018. évi vagyonkimutatásáról szóló javaslat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110. § (2) bekezdése alapján, valamint a 2018. évi éves ellenőrzési jelentések a költségvetési szervek belső

kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján betervezésre kerültek ahhoz, hogy a rendelettervezet elfogadásra kerüljön.

Indokolási kötelezettség a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § alapján:

"18. § (1) A jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

(2) A jogszabály tervezetének indokolásában tájékoztatást kell adni a javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangjáról, valamint a 20. § szerinti egyeztetési kötelezettségről."

A rendeletalkotás oka: Jogszabályoknak való megfelelés.

A rendeletalkotás célja: Jogszabálynak való megfelelés, törvényi kötelezettség.

A javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangja, valamint az egyeztetési kötelezettség: Nem merül fel.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján:

"17. § (1) A jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

ab) környezeti és egészségi következményeit,

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket."

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: Jelentős hatása nincsen;

ab) környezeti és egészségi következményei: Nincsenek;

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: Nincsenek.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: Törvényi kötelezettség, elmaradása törvényességi észrevételt vonhat maga után.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Különös feltételek nincsenek, illetőleg rendelkezésre állnak.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése szerint:

"91. § (1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését."

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelettervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

az önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóra vonatkozó Gazdasági Bizottsági véleményről

A Gazdasági Bizottság az önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóra vonatkozó véleményét az alábbiak szerint terjeszti a képviselő-testület elé:

Bevételi oldalon a módosított előirányzatok 99,3 %-ban teljesültek. Az államtól átvett támogatások, kiegészítések terv felett alakultak. A közhatalmi bevételek, ezen belül az adóbevételek megfeleltek az eredetihez képest jelentősen megemelt módosított elvárásoknak. Az eredeti tervhez képest megfelelően teljesültek a felhalmozási és tőkebevételek. Működési hitel igénybevételére, valamint a betervezett hosszú lejáratú hitel felvételére nem volt szükség.

Kiadási oldalon a módosított előirányzatok összességében 48,7 %-ban teljesültek.

A személyi jellegű kiadások és az ahhoz kapcsolódó munkáltatót terhelő járulékok kifizetése az érvényben lévő jogszabályok alapján lettek tervezve, a teljesítés az előirányzatnál alacsonyabb mértékű. A dologi kiadások az eredeti előirányzatnak megfelelően teljesültek.

A felhalmozási előirányzatok teljesülése 98,7 %-os, mely a mérlegjelentésben kimutatott eszközváltozást okozta. A nemzeti vagyonba tartozó eszközök változását a pályázatok teljesülései és az önkormányzat egyéb beruházásai, valamint a negyedéves értéksökkenési leírások elszámolása befolyásolták. Működési és hosszú lejáratú hitelek törlesztésére nem volt szükség.

Bodajk Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló az önkormányzat kötelezettségeit, év közbeni döntéseit figyelembe véve, számszakilag megalapozottan került előterjesztésre. Az adatokat megvizsgálva megállapítható, hogy a gazdálkodás biztosította az önkormányzati feladatok ellátását, a hatékony és fegyelmezett gazdálkodás megfelelt a biztonságos működés követelményeinek.

A Gazdasági Bizottság külön határozattal elfogadta az önkormányzat 2018. évi vagyonskimutatásáról szóló javaslatot, valamint a 2018. évi éves ellenőrzési jelentéseket.

A Gazdasági Bizottság jelen határozatával javasolja a képviselő-testületnek az önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés és a csatolt mellékletek szerinti formában megtárgyalni és elfogadni.

A Gazdasági Bizottság felkéri az elnökét, hogy a bizottság véleményét tartalmazó döntéséről a képviselő-testületet tájékoztassa.

Felelős: Nagy Ferenc bizottság elnöke

Határidő: képviselő-testület 2019. május 28-i ülése

Nagy Ferenc
Gazdasági Bizottság elnöke

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2019. (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Gazdasági Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. évi költségvetésről szóló 2/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelettel megállapított bevételek és kiadások előirányzatait és teljesítését e rendelet szerint hagyja jóvá.
2. § (1) Bodajk Város Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) 2018. évi költségvetésének végrehajtását
944.976 ezer Ft költségvetési bevételi főösszeggel
463.370 ezer Ft költségvetési kiadási főösszeggel hagyja jóvá.
 - (2) A Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetésének végrehajtását
71.313 ezer Ft költségvetési bevételi főösszeggel
69.952 ezer Ft költségvetési kiadási főösszeggel hagyja jóvá.
 - (3) A Bodajki Zengő Óvoda 2018. évi költségvetésének végrehajtását
53.139 ezer Ft költségvetési bevételi főösszeggel
53.005 ezer Ft költségvetési kiadási főösszeggel hagyja jóvá.
3. § Az önkormányzat
 - a) az 1. §-ban megállapított főösszegen belüli bevételek és kiadások kiemelt előirányzatokkénti megbontását, költségvetési mérlegét az 1. melléklet,
 - b) az 1. §-ban megállapított főösszegen belüli bevételek és kiadások kormányzati funkciókénti bontását a 2-3. melléklet,
 - c) 2018. december 31-ei foglalkoztatottak állományi létszámát a 4. melléklet,
 - d) európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programokat, projekteket az 5. melléklet,
 - e) mérlegét a 6. melléklet,
 - f) vagyonkimutatását a 7. melléklet,
 - g) eredmény-kimutatását a 8. melléklet,
 - h) maradvány kimutatását a 9. melléklet,
 - i) pénzeszközeinek változását a 10. melléklet,
 - j) tulajdonában álló gazdálkodó szervezeteket a 11. melléklet,
 - k) több éves kihatással járó döntéseit, valamint az adósságának állományát a 12. melléklet,
 - l) saját bevételeit és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit a 13. melléklet,
 - m) a 2018. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentését, valamint a 2018. évi éves ellenőrzési jelentését a 14. melléklet tartalmazza.

- 4. §** Közvetett támogatások:
- a) Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése nem volt, ezért ilyen összeget a rendelet nem tartalmaz.
 - b) Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése nem volt, ezért ilyen összeget a rendelet nem tartalmaz.
 - c) A magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendelet alapján adott adókedvezmény beépítésre került. Kommunális adóból méltányossági alapon adott mentességet az erről szóló önkormányzati rendelet és e rendelet nem tartalmaz.
 - d) Egyéb helyi adó és a gépjárműadó esetében a törvényi előírásokon felül kedvezményt, mentességet a rendelet nem tartalmaz.
 - e) A vállalkozó orvosok részére támogatásként az önkormányzat a rendelő fenntartási költségeit fedezi, a helyiséget térítésmentesen biztosítja a 2. mellékletben kimutatott összegben.
 - f) Más nem lakáscélú helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezményt, mentességet a rendelet nem tartalmaz.
 - g) Egyéb nyújtott kedvezményt és kölcsön elengedést a rendelet nem tartalmaz.
 - h) Behajthatatlannak minősített, törlésre kerülő vevői követelést a rendelet nem tartalmaz.
- 5. §** (1) A 2018. évi zárszámadás 2018. december 31. napján likvidhitelt nem tartalmaz.
- (2) Az év során keletkezett többletbevételt Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete módosított előirányzatként dologi és felhalmozási célra használta fel.
- (3) A helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek összege 0 Ft.
- (4) Az államháztartáson kívüli bevételek a számviteli szabályoknak megfelelően betervezésre kerültek a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában meghatározott önként vállalt feladatok ellátásának, finanszírozásának fedezeteként.
- 6. §** (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a 2018. évi költségvetésről szóló 2/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet.

Wurczinger Lóránt
polgármester

Nagy Csilla
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.
Bodajk, 2019. május ...

Nagy Csilla
jegyző

Bodajk Város Önkormányzat működési, felhalmozási bevételei és kiadásai előirányzatok szerint

Költségvetési mérleg (nettósított)

	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés		Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
Működési bevételek	20 498	28 014	24 776	Személyi juttatások	124 965	137 723	136 350
Közhatalmi bevételek	79 500	105 622	96 757	Munkaadókat terhelő jár. és szoch. adó	25 240	28 107	27 492
Önkormányzatok működési tám.	214 356	221 729	221 730	Dologi kiadások	137 684	155 883	146 892
Egyéb működési c.tám. áht-n belülről	11 800	52 828	51 501	Egyéb működési célú kiadások	20 242	26 451	26 338
Finanszírozási bevételek - működési	0	0	0	Finanszírozási kiadások - működési	0	0	0
Működési c. átvett pénzeszköz	300	565	561	Ellátottak pénzbeli juttatása	20 796	31 087	28 587
Működési bevételek összesen	326 454	408 758	395 325	Tartalék*	95 380	473 176	0
				Működési kiadások összesen	424 307	852 427	365 659
Felhalmozási c. átvett pénzeszköz	10 000	13 500	13 200	Beruházások	1 775	13 557	13 205
Felhalmozási c. támogatás	31 407	39 901	39 901	Felújítások	446 273	83 381	82 506
Felhalmozási bevételek	0	100	100	Egyéb felhalmozási célú kiadások	2 000	2 000	2 000
Felhalmozási bevételek összesen	41 407	53 501	53 201	Felhalmozási kiadások összesen	450 048	98 938	97 711
Finanszírozási bevétel (maradvány)	506 494	489 106	496 450	Finanszírozási kiadás	0	0	0
Cöltségvetési bevételek összesen:	874 355	951 365	944 976	Költségvetési kiadások összesen:	874 355	951 365	463 370
				* Általános tartalék:	21 500	376 078	0
				Céltartalék:	73 880	97 098	0

Bodajk Város Önkormányzat bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok eFt-ban

045120 Ut, autópálya építése				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Személyi juttatás összesen		495	495	
Munkáltatói terhelő járulék és szoch. adó összesen		100	98	
Karbantartás, kisjavítás, egyéb	1 580	2 400	2 349	
Fizetendő általános forgalmi adó	420	611	611	
Dologi kiadás összesen	2 000	3 011	2 960	
Járda, alap kiépítése - Sportpark	0	1 200	1 037	
Beruházás áfa	0	325	280	
Egyéb felújítások	0	7 309	7 309	
Felújítás áfa	0	1 974	1 974	
Felhalmozási kiadás összesen	0	10 808	10 600	
Kiadás összesen	2 000	14 414	14 153	98,2%
096015 Intézményi étkeztetés				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Étkeztetési bevétel	7 000	7 000	6 188	
Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 890	1 890	1 671	
Működési bevételek	8 890	8 890	7 859	
Bevételek összesen	8 890	8 890	7 859	88,4%
Közalkalmazottak juttatása - óvoda konyha	2 300	1 501	1 501	
Személyi juttatás összesen	2 300	1 501	1 501	
Munkáltatói terhelő járulék és szoch. adó összesen	500	341	341	
Vásárolt élelmiszer, szolgáltatás	27 000	22 000	21 937	
Fizetendő általános forgalmi adó	7 300	6 000	5 923	
Dologi kiadás összesen	34 300	28 000	27 860	
Kiadás összesen	37 100	29 842	29 702	99,5%
083050 Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Reklám, propaganda	2 615	2 615	2 377	
Dologi kiadás összesen	2 615	2 615	2 377	
Kiadás összesen	2 615	2 615	2 377	90,9%
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Téli síkosság mentesítés, karbantartás	3 000	3 400	3 344	
Fizetendő általános forgalmi adó	810	860	854	
Dologi kiadás összesen	3 810	4 260	4 198	
Kiadás összesen	3 810	4 260	4 198	98,5%
066010 Zöldterület-kezelés				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Parkfenntartás, beszerzések	4 000	3 500	3 430	
Gyepmester	400	410	410	
Fizetendő általános forgalmi adó	1 200	1 190	931	
Dologi kiadás összesen	5 600	5 100	4 771	
Kiadás összesen	5 600	5 100	4 771	93,5%
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással k. feladatok				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Tulajdonosi bevételek- csatorna, ivóvíz bérlet	10 000	13 500	13 200	
Tulajdonosi bevételek- csatorna, ivóvíz bérlet áfa	2 700	3 600	3 565	
Ingatlan értékesítése - Katona árok		100	100	
Bevételek összesen	12 700	17 200	16 865	98,1%
Egyéb dologi kiadások (földmérés, földhivatali díjak, e-napló díja, épületbontás Ady,PH)		1 300	1 261	
Fejérvíz beruházás	0	6 000	5 756	
Földterület vétele	2 000	2 000	2 000	
Kiadás összesen	2 000	9 300	9 017	97,0%

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és ig. tev.				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
EFOP támogatás		25 308	25 308	
Szolgáltatás ellenértéke - esküvői költségtérítés		340	340	
Bevételek összesen	0	25 648	25 648	100,0%
Választott tisztviselő juttatás (polgármester, alpolgármester)	8 500	8 235	8 234	
Megbízási díj - ASP		1 410	1 409	
Munkaszerződéses munkavállalók juttatása (EFOP pályázat - 4 fő)	0	4 900	4 900	
Állományba nem tart. jutt. (Képviselői tiszteletdíj, egyéb külsős díjazás, repi)	7 500	8 542	8 542	
Kitüntetéssel, díjjal járó jutt.	100	0	0	
Személyi juttatás összesen	16 100	23 087	23 085	
Járulék	3 100	4 660	4 661	
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	3 100	4 660	4 661	
Dologi kiadások		259	259	
Dologi kiadás összesen	0	259	259	
Felújítás - ph.fűtés	0	550	550	
Kiadás összesen	19 200	28 556	28 555	100,0%
064010 Közvilágítás				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Villamosenergia	5 000	5 600	5 527	
Karbantartás	2 000	2 000	1 674	
Fizetendő általános forgalmi adó	1 850	1 850	1 821	
Dologi kiadás összesen	8 850	9 450	9 022	
Kiadás összesen	8 850	9 450	9 022	95,5%
013370 Informatikai fejlesztések, szolgáltatások				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Megbízási díj	1 020	0	0	
Munkáltatót terhelő járulék	210	0	0	
Belföldi kiküldetés	50	50	0	
Üzemeltetési anyag beszerzése, szolgáltatás vásárlás	1 000	1 200	1 181	
Fizetendő általános forgalmi adó	270	300	284	
Dologi kiadás összesen	1 320	1 550	1 465	
Kiadás összesen	2 550	1 550	1 465	94,5%
066020 Városgazdálkodás				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Bérleti díj	1 400	3 000	2 380	
Kiszámlázott közüzemi díjak bevételei	1 000	1 500	819	
Kiszámlázott általános forgalmi adó	810	994	863	
Egyéb működési bevétel (biztosítói kártérítés, egyéb bevétel)	500	1 200	1 143	
EFOP pályázat támogatás	0	0	0	
Működési bevétel összesen	3 710	6 694	5 205	
Pályázati támogatások- VP	16 407	0	0	
Önkormányzati fejlesztések támogatása	15 000	0	0	
TOP pályázatok támogatása	0	0	0	
Vis maior támogatás	0	0	0	
Felhalmozási célú pénzeszköz összesen	31 407	0	0	
Maradvány felhasználás- működési célú	60 044	0	0	
Maradvány felhasználás- felhalmozási célú	446 450	0	0	
Bevételek összesen	541 611	6 694	5 205	77,8%
Közalkalmazott juttatása	2 300	2 300	2 302	
Egyéb, külsős kifizetés (megbízási díj+reprezentáció)	700	700	616	
Egyéb juttatás	300	159	149	
Személyi juttatás összesen	3 300	3 159	3 067	
Járulék	650	380	379	
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	650	380	379	
Üzemeltetési anyagok (irodaszer, virág, városgazdálkodási anyagok, üzemanyag)	1 200	3 100	3 086	
Szakmai anyag	1 100	150	132	
Informatikai szolg.	200	150	138	
Közüzemi és továbbszámlázott díjak	1 000	1 050	1 047	
Karbantartás, kisjavítás (tgk, kisbusz, közterületek, egyéb, ároktisztítás)	2 000	1 000	955	
Városgondnokság - (BAK és egyéb kiadások)	3 000	4 800	4 781	
Ády E. utcai ház bontása	265	0	0	
Egyéb üzemeltetés, fenntartás (bankktg, távfelügyelet, hulladék száll., posta ktg., weblap, biztosítási díjak, egyéb szolgáltatás, adventi fények ktge)	6 000	8 276	7 857	
Vásárolt közszolgáltatás (üzemorvos, főépítész, ügyvédi tev., telekalakítás)	1 400	700	664	
KEHOP pályázat - Helyi klímastratégia kidolgozása		0	0	
Felújításokkal, pályázatokkal kapcsolatos karbantartási és egyéb költségek	5 000	15 300	15 280	
Településképi rendelet, koncepció - Altus	4 335	700	700	
Fizetendő általános forgalmi adó	7 500	8 299	7 500	

Belföldi kiküldetés	100	100	7
Reklám, propaganda /Bodajki Szó, könyvkiadás -Bodajk Szóban és Képekben/	1 400	3 000	2 953
Jobb Otthon Alapítvány elszámolás		3 000	3 000
Jobb Otthon Alapítvány közműdíjak		1 100	1 074
Adók, díjak, egyéb befizetések	450	550	421
Dologi kiadás összesen	34 950	51 275	49 595
ISPA 100 Ft/fő	414	414	411
Móri Többcéltű Kistérségi Társ. hozzájárulás	5 061	5 200	5 164
F. M. Pénzügyi Keret tagdíj	122	122	123
Móri Önkormányzati Tűzoltóság támogatása	50	50	0
"A Bakonyért" Vidékfejlesztési A. Egyesület tagdíj	50	50	30
Jobb Otthon Alapítvány elszámolás	4 000	0	0
Rendőrség támogatás	100	100	99
Egyéb működési célú kiadások összesen	9 797	5 936	5 827
Játszótér kerítés, kapu készítés, pm telefon	0	1 001	927
Beruházások összesen	0	1 001	927
FEJÉRVÍZ fejlesztés	10 000	0	0
FEJÉRVÍZ fejlesztés áfa	2 700	0	0
Taposólámpa	0	328	328
Vis maior helyreállítás - Semmelweis utcai árok		3 100	3 037
VP hivatal felújítása	41 199	39 000	38 494
Lila Akác tetőfelújítás		702	702
ÓNO felújítás ajtócsere		395	333
TOP - ipari park	49 995	0	0
TOP - tó és környéke	109 185	0	0
TOP - zöld város	203 644	0	0
Földkabel tervezése		0	0
Kerékpárút tervek	6 000	0	0
Felújítás összesen	422 723	43 525	42 894
Általános tartalék	21 500	376 078	0
Céltartalék- Leader pályázatok önrész		1 200	0
Céltartalék- Önkormányzati feladatellátást szolg. fejlesztések pályázat önrész		2 590	0
Céltartalék- EFOP pályázat		19 428	0
Céltartalék - TOP pályázatok 2019. évi ktgei	73 880	73 880	0
Tartalék összesen	95 380	473 176	0
Kiadás összesen	566 800	578 452	102 689
900020 Funkcióra nem sorolható bevételek áht-n kívülről			
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Kommunális adó	10 500	13 120	11 297
Idegenforgalmi adó	400	661	661
Iparüzési adó - állandó jell.v.	59 000	77 538	73 943
Iparüzési adó - ideiglenes jell.v.	0	0	0
Gépjárműadó	9 000	13 558	10 584
Egyéb közhatalmi bevételek	400	745	272
Közhatalmi bevételek	79 300	105 622	96 757
Bevételek összesen	79 300	105 622	96 757
018010 Önkormányzatok elszámolásai			
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Pótlék, bírság	200,022	0,000	0,000
Közhatalmi bevételek	200	0	0
Önkormányzati hivatal és kötelező feladatok támogatása, normatíva	110 748,917	110 789,000	110 788,811
Normatív állami hozzájárulás			
Közművelődés támogatása	4 970,680	5 299,000	5 299,303
Norm. szoc. ellátás tám.	55 397,481	50 901,000	50 901,382
Közp. tám. - köznevelési, egyéb feladatok, int.kívüli gyermekétk.	43 238,900	46 010,000	46 010,084
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		39 901,000	39 901,189
ASP támogatás		8 189,000	8 189,257
Önkormányzatok működési támogatása	214 356	261 089	261 090
Maradvány felhasználás		0	7 344
Bevételek összesen	214 556	261 089	268 434

17,8%

91,6%

102,8%

Áht. belüli megelőlegezések	0	8 642	8 642	
Egyéb működési célú kiadások	0	8 642	8 642	
Kiadás összesen	0	8 642	8 642	100,0%
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek				
<i>Bevételek összesen (előző évi maradvány igbevét.)</i>	<i>0</i>	<i>487 487</i>	<i>487 487</i>	100,0%
Zengő Óvoda és Polgármesteri Hivatal támogatása				
Központi, irányító szervei támogatás folyósítása - működési	eredeti el. 121 427	módosított el. 121 427	teljesítés 121 065	
Központi, irányító szervei támogatás folyósítása - felhalmozási	1 275	1 275	161	
Kiadás összesen	122 702	122 702	121 226	98,8%
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai				
<i>Továbbszámlázott kiadás</i>	<i>eredeti el. 1 500</i>	<i>módosított el. 2 114</i>	<i>teljesítés 1 918</i>	
<i>Kiszámlázott általános forgalmi adó</i>	<i>405</i>	<i>520</i>	<i>518</i>	
<i>Biztosítói kártérítés</i>		<i>424</i>	<i>424</i>	
Működési bevétel összesen	1 905	3 058	2 860	93,5%
Bevételek összesen	1 905	3 058	2 860	
Ügyvédi költségek	262	300	201	
Továbbszámlázott kiadás	1 500	2 000	1 624	
Fizetendő általános forgalmi adó	405	540	494	
Dologi kiadás összesen	2 167	2 840	2 319	
Felújítás - bölcsőde, tető	0	0	0	
Kiadás összesen	2 167	2 840	2 319	81,7%
072111 Házi orvosi feladatellátás				
<i>Közüzem díjak</i>	<i>eredeti el. 900</i>	<i>módosított el. 900</i>	<i>teljesítés 867</i>	
<i>Telefon, internet - orvosok</i>	<i>200</i>	<i>200</i>	<i>180</i>	
<i>Karbantartás, kisjavítás</i>	<i>200</i>	<i>490</i>	<i>490</i>	
<i>Egyéb üzemeltetés, fenntartás /laborasszisztens, statikai szakvélemény/</i>	<i>700</i>	<i>935</i>	<i>935</i>	
<i>Fizetendő általános forgalmi adó</i>	<i>540</i>	<i>400</i>	<i>388</i>	
Dologi kiadás összesen	2 540	2 925	2 860	
Eszközbeszerzés		145	145	
TOP - eü ház felújítás	23 550	24 023	24 023	
Kiadás összesen	26 090	27 093	27 028	99,8%
072210 Járóbetegek gyógyító szakellátása				
<i>Telefon</i>	<i>eredeti el. 45</i>	<i>módosított el. 55</i>	<i>teljesítés 55</i>	
<i>Közüzem díjak, egyéb</i>	<i>200</i>	<i>390</i>	<i>333</i>	
<i>Vásárolt közszolgáltatás-bodajkiak tám.</i>	<i>200</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
<i>Fizetendő általános forgalmi adó</i>	<i>80</i>	<i>80</i>	<i>80</i>	
Dologi kiadás összesen	525	525	468	
Kiadás összesen	525	525	468	89,1%
072311 Fogorvosi alapellátás				
<i>Egyéb működési c. támogatás áht-n belülről</i>	<i>eredeti el. 50</i>	<i>módosított el. 50</i>	<i>teljesítés 25</i>	
Bevételek összesen	50	50	25	50,0%
Telefon	60	60	48	
Közüzem díjak, karbantartás, egyéb szolg.	300	300	302	
Fizetendő általános forgalmi adó	100	100	92	
Dologi kiadás összesen	460	460	442	
Kiadás összesen	460	460	442	96,1%
074031 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás				
<i>OEP finanszírozás</i>	<i>eredeti el. 6 000</i>	<i>módosított el. 8 000</i>	<i>teljesítés 7 739</i>	
<i>Egyéb működési célú támogatás áht-n belülről</i>	<i>6 000</i>	<i>8 000</i>	<i>7 739</i>	
Bevételek összesen	6 000	8 000	7 739	96,7%
Közalkalmazotti illetmény	4200	5300	5293	
Közlékedési költségtérítés	240	90	82	
Cafetéria	200	470	464	
Személyi juttatás összesen	4 640	5 860	5 839	

444.

Járulék	990	1 030	1 030	
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	990	1 030	1 030	
Irodaszer, nyomtatvány	200	280	275	
Szakmai anyag(gyógyszer, vegyszer)	150	150	125	
Telefon, internet, informatikai prg. telepítése, frissítése	400	320	320	
Közüzem díjak	450	470	470	
Karbantartás, kisjavítás	200	0	0	
Egyéb üzemeltetés, fenntartás, szakmai szolg	200	270	267	
Fizetendő általános forgalmi adó	410	300	296	
Belföldi kiküldetés	50	50	24	
Egyéb dologi kiadás	70	110	108	
Dologi kiadás összesen	2 130	1 950	1 885	
Informatikai eszköz beszerzése	300	300	230	
Kiadás összesen	8 060	9 140	8 984	98,3%
074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
<i>OEP finanszírozás</i>	1 750	3 200	2 226	
<i>Egyéb működési célú támogatás áht-n belül</i>	1 750	3 200	2 226	
Bevételek összesen	1 750	3 200	2 226	69,6%
Közalkalmazotti illetmény	1 600	1 674	1 674	
Cafetéria	100	0	0	
Személyi juttatás összesen	1 700	1 674	1 674	
Járulék	400	350	348	
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	400	350	348	
Kiadás összesen	2 100	2 024	2 022	99,9%
104051 Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeini ellátás				
<i>Központi kezelésű előirányzat támogatás</i>		541	541	
Bevételek összesen		541	541	100,0%
Egyéb pénzbeli és természetbeni támogatás - Erzsébet utalvány		541	541	
Ellátottak pénzbeli juttatásai		541	541	100,0%
Kiadás összesen		541	541	100,0%
104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Gyermekétkeztetés	500	500	161	
Dologi kiadás összesen	500	500	161	
Kiadás összesen	500	500	161	32,2%
104042 Család- és gyermekjóléti szolgáltatások				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Család- és gyermekjóléti szolgálat támogatása (Lila Akác Alapítvány)	3 400	3 400	3 400	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 400	3 400	3 400	100,0%
Kiadás összesen	3 400	3 400	3 400	100,0%
107060 Egyéb szociális pénzbeli ellátások				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
<i>Kamatmentes kölcsön visszatérülés</i>	300	565	561	
Bevételek összesen	300	565	561	99,3%
Temetési kölcsön "-5	360	830	829	
Települési segély - rendkívüli, babaérkezési, eseti, gyógyszer, lakásf. ...	3 600	3 600	22 147	
Települési segély - ált. iskolai, időskorúak tám. (hulladék)	13 000	20 916		
Köztemetés	100	100	0	
Egyéb természetbeni tám. - szoc.tűzifa	3 516	5 300	5 269	
Bursa H. Ösztöndíjpályázat, Arany J. Tehetségdond.	580	630	630	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 156	31 376	28 875	
Kiadás összesen	21 156	31 376	28 875	92,0%

084031/084040 Civil szervezetek, egyházak támogatása

	eredeti el.	módosított el.	teljesítés
TÖÖSZ tagdíj	83	103	103
Egyéb szervezetek támogatása	1 600	1 910	1 907
Törpe-Ovi Alapítvány támogatása	3 500	3 500	3 500
Egyéb működési célú kiadás	5 183	5 513	5 510
Kiadás összesen	5 183	5 513	5 510

99,9%

04123 Közfoglalkoztatás

	eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Tám.ért.műk.bev. elk. áll. pénzalaptól	4 000	15 000	14 933
Egyéb működési c. tám. áht-b belülről	4 000	15 000	14 933
Bevételek összesen	4 000	15 000	14 933

99,6%

Közcélú foglalkoztatás			
Személyi juttatás összesen	5 000	8 400	8 333
Járuék, táppénz	5 000	8 400	8 333
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	1 000	1 565	1 565
Eszközök, munka, védőruha	1 000	1 565	1 565
Előzetesen felszámított áfa	0	1 000	965
Dologi kiadás összesen	0	270	260
Beruházás (fűkasza, fűrészt)	0	1 270	1 225
Kiadás összesen	0	202	202
	6 000	11 437	11 325

99,0%

082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

	eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Könyv, folyóirat beszerzés	600	750	744
Fizetendő általános forgalmi adó	30	40	37
Dologi kiadás összesen	630	790	781
Kiadás összesen	630	790	781

98,9%

082044 Könyvtári szolgáltatások

	eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Alaptevékenység szolg. ellenért.	100	200	125
Kiszámlázott általános forgalmi adó	27	54	34
Működési bevétel összesen	127	254	159
Bevételek összesen	127	254	159

62,6%

Közalkalmazotti illetmény			
Egyéb sajátos juttatás	2 550	2 560	2 556
Cafetéria	130	130	112
Személyi juttatás összesen	150	150	149
Járuék	2 830	2 840	2 817
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	600	575	575
Üzemeltetési anyag	600	575	575
Szakmai anyag	80	200	166
Informatikai szolg. telefon	100	50	0
Közüzem díjak	180	180	171
Egyéb üzemeltetés	130	130	61
Kiküldetés	50	150	103
Karbantartás, kisjavítás	10	10	3
Fizetendő általános forgalmi adó	50	50	0
Adók, díjak, egyéb befizetések	200	200	118
Dologi kiadás összesen	30	30	29
Beruházás kiadás	830	1 000	651
Kiadás összesen	200	0	0
	4 460	4 415	4 043

91,6%

082091 Közművelődési - közösségi és társadalmi r. fejl.

	eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Bérelti díj	701	2 000	1 831
Közüzem díjak	100	200	190
Kiszámlázott általános forgalmi adó	200	600	546
Működési bevétel összesen	1 001	2 800	2 567
Bevételek összesen	1 001	2 800	2 567
Személyi juttatás összesen - megbízási díjak			
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	500	1 000	997
Reprezentáció - rendezvények	100	110	110
Üzemeltetési anyagok, beszerzések, reklám - rendezvények	400	0	0
	900	1 600	1 594

91,7%

Közüzem díjak	1 600	1 426	1 437	
Több számlázott közüzem díjak	300	300	185	
Egyéb üzemeltetés, fenntartás, szolgáltatások - rendezvények	5 600	7 500	7 452	
Karbantartás, kisjavítás	300	300	266	
Egyéb dologi kiadás - jogdíj	0	160	160	
Fizetendő általános forgalmi adó	2 500	2 500	2 138	
Dologi kiadás összesen	11 600	13 786	13 232	
Kiadás összesen	12 200	14 896	14 339	96,3%
081030 Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Sportcentrum bérleti díj	900	900	894	
Fizetendő általános forgalmi adó	250	250	242	
Működési bevétel összesen	1 150	1 150	1 136	
Bevételek összesen	1 150	1 150	1 136	98,8%
Közüzem díjak	1 500	1 500	871	
Karbantartás, kisjavítás	400	110	110	
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	200	400	381	
Fizetendő általános forgalmi adó	550	550	360	
Dologi kiadás összesen	2 650	2 560	1 722	
Beruházás-sportpark	0	10 223	10 223	
Beruházás-áfa	0	0	0	
Beruházás összesen	0	10 223	10 223	
Kiadás összesen	2 650	12 783	11 945	93,4%
081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelés támogatása				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Sportoélú támogatások	1 500	2 130	2 130	
Egyéb működési célú kiadás	1 500	2 130	2 130	
Kiadás összesen	1 500	2 130	2 130	100,0%
081061 Fürdő és strandszolgáltatás				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Közüzem díjak	250	10	9	
Karbantartás, kisjavítás	500	20	18	
Vízkezelés járuléka	70	70	63	
Szaktechnika készítése, laborvizsgálat, talajmechanika-statika	210	600	582	
Fizetendő általános forgalmi adó	190	190	163	
Dologi kiadás összesen	1 220	890	835	
Kiadás összesen	1 220	890	835	93,8%
013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés				
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés	
Ravatalozó bérleti díj, sírhely	450	590	590	
Kiszámlázott általános forgalmi adó	120	160	158	
Működési bevétel összesen	570	750	748	
Bevételek összesen	570	750	748	99,7%
Közüzem díjak	60	60	46	
Szolgáltatások (szemétszállítás)	600	582	94	
Karbantartás, kisjavítás	500	500	0	
Temetőkezelés, térkép, urnatemető	700	700	391	
Fizetendő általános forgalmi adó	520	520	143	
Dologi kiadás összesen	2 380	2 362	674	
Kiadás összesen	2 380	2 362	674	
Költségvetési bevételek összesen	873 910	947 998	941 750	99,3%
Költségvetési kiadások összesen	873 910	947 998	461 639	48,7%

Önként vállalt feladatokból származó bevételek:	0	0	0
Önként vállalt feladatok működési kiadásai:	6 138	7 840	7 430
Önként vállalt feladatok felújítási, beruházási kiadásai:	0	0	0

117.

A Bodajki Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok ezer Ft-ban

011130 Önkormányzatok és önkormányzati igazgatási tev	eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Alaptevé. szolg. ellenértéke	100	100	13
Továbbszámlázott szolgáltatások	200	233	252
Kamatbevétel, egyéb bevétel	50	50	0
Kiszámlázott általános forgalmi adó	95	95	72
Működési bevétel összesen	445	478	337
Köztisztviselői alapilletmény, ill. kieg. pótlék, mbér - 13 fő	42 500	40 560	39 760
Jutalom	1 000	3 000	2 965
Cafetéria-juttatás	1 800	2 000	1 999
Közlekedési ktg. térítés	1 200	1 210	1 201
Egyéb ktg. tér. és hozzájár.	300	720	708
Külsős juttatás (megbíz. díj + reprezentáció)	100	641	640
Személyi juttatás összesen	46 900	48 131	47 273
Járulék	9 500	10 453	9 918
Táppénz	150	150	110
Munkáltatói terhelő jár. és szoc. h. adó összesen	9 650	10 603	10 028
Gyógyszer, könyv, folyóirat, szakmai anyag, egyéb készlet	400	400	322
Üzemeltetési anyagok (irodaszer, nyomtatvány)	800	1 200	1 192
Telefon	350	450	430
Informatikai szolgáltatások (programok, internet)	2 500	2 960	2 877
Közüzem. díjak	2 200	1 746	1 474
Karbantartás, kisjavítás (hivatali pályázat kapcsán)	1 000	222	222
Egyéb üzemeltetés, fennt. és köt. továbbkép. (takarítás, bélyeg, selejtezés)	900	1 476	1 444
Vásárolt közszolgáltatás	900	1 255	1 178
Továbbszámlázott szolgáltatások	250	250	184
Fizetendő általános forgalmi adó	2 500	2 010	1 876
Belföldi kiküldetés	150	150	120
Reklám	100	100	0
Egyéb dologi kiadások	200	200	61
Dologi kiadás összesen	12 250	12 419	11 380
Bútorok, berendezések, egy.	400	0	0
Informatikai eszközök, programok	400	0	0
Fizetendő általános forgalmi adó	220	0	0
Beruházások	1 020	0	0
Kiadás összesen	69 820	71 153	68 681
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek			
Központi, irányító szervi támogatás - (állami tám. 77.631)	68 355	68 355	68 405
Központi, irányító szervi támogatás - felhalmozási	1 020	1 020	0
Tavaly évi maradvány	0	1 301	1 301
Irányító szervi támogatások	69 375	70 676	69 706
Bevétel összesen	69 375	70 676	69 706
016010 Országgyűlési, önkormányzati és EP választások			
Választási normativa		1 270	1 270
Működési támogatás áht-n belülről	0	1 270	1 270
Bevétel összesen	0	1 270	1 270
Céljuttatás, projektpremium		155	155
Egyéb személyi juttatások		814	814
Személyi juttatás összesen		969	969
Járulék		208	208
Munkáltatói terhelő jár. és szoc. h. adó összesen		208	208
Anyagbeszerzések		47	47
Kiküldetési kiadás		11	11
Előzetesen felsz. áfa		36	36
Dologi kiadás összesen		94	94
Kiadás összesen	0	1 271	1 271
Költségvetési bevételek összesen	69 820	72 424	71 313
Költségvetési kiadások összesen	69 820	72 424	69 952

70,5%

96,5%

98,6%

100,0%

100,0%

A Bodajki Zengő Óvoda bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok ezer Ft-ban

091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai			
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Közalkalmazottak juttatásai 12 fő	35 800	34 868	34 568
Jutalom		980	980
Jubileumi jutalom	1 225	1 225	1 224
Cafetéria-juttatás	1 800	1 700	1 694
Közeledési kgt.térítés	550	650	633
Egyéb kgt.tér. és hozzájár.	150	640	663
Külsős juttatás (megbiz.díj + reprezentáció)	200	40	34
Személyi juttatás összesen	39 725	40 103	39 796
Járlék	7 750	7 895	8 063
Táppénz	100	100	0
Munkáltatót terhelő jár. és szoc.h. adó összesen	7 850	7 995	8 063
Gyógyszer, könyv,folyóirat, szakmai anyag, egyéb készlet	250	450	375
Üzemeltetési anyagok (írodaszer,nyomtatvány), Munkaruha 10 ezer Ft/fő	270	570	574
Telefon	120	112	63
Informatikai szolgáltatások (programok,internet)	100	100	93
Egyéb üzemeltetés, fenntartás és köt.továbbképzések	400	167	156
Vásárolt közszolgáltatás (üzemorvos, tűdészűrő, munkavédelem)	400	358	358
Fizetendő általános forgalmi adó	450	394	273
Belföldi kiküldetés	60	25	6
Egyéb dologi kiadások	50	10	2
Dologi kiadás összesen	2 100	2 186	1 900
Szakmai beszerzések - ivókút	200	127	127
Fizetendő általános forgalmi adó	55	34	34
Beruházások	255	161	161
Kiadás összesen	49 930	50 445	49 920
			99,0%
091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása			
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Megbízási díj - gyógypedagógus	950	504	504
Személyi juttatás összesen	950	504	504
Járlék	190	190	86
Munkáltatót terhelő jár. és szoc.h. adó összesen	190	190	86
Dologi kiadás - logopédia	400	400	440
Kiadás összesen	1 540	1 094	1 030
			94,1%
091140 Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai			
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Reklám, popaganda	40	110	92
Közüzem díjak	1 300	1 260	1 239
Karbantartás, kisjavítás	120	20	9
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	50	333	335
Fizetendő általános forgalmi adó	347	383	380
Dologi kiadás összesen	1 857	2 106	2 055
Kiadás összesen	1 857	2 106	2 055
			97,6%
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek			
	eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Központi, irányító szervi támogatás - (állami 43.239) működési	53 072	53 072	52 660
Központi, irányító szervi támogatás - felhalmozási	255	255	161
Előző évi maradvány	0	318	318
Irányító szervi támogatások	53 327	53 645	53 139
Bevétel összesen	53 327	53 645	53 139
			99,1%
Költségvetési bevételek összesen	53 327	53 645	53 139
Költségvetési kiadások összesen	53 327	53 645	53 005

Foglalkoztatottak állományi létszáma (fő)

Kormányzati funkció	Intézményüzemeltetéshez kapcsolódó	Szakmai tevékenységet ellátó
011130 Önkormányzati jogalkotás és igazgatási tev.	4	1
066020 Városgazdálkodási szolgáltatás	1	
096015 Intézményi étkeztetés	1	
074031 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás		1,4
074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás		0,6
082044 Könyvtári szolgáltatások		1
Összesen:	6	4

KÖZFOGLALKOZTATÁS		
04123 Közfoglalkoztatás	10	0
Összesen:	10	0

Intézményi engedélyezett létszámkeret - Bodajki Polgármesteri Hivatal		
Kormányzati funkció	Intézményüzemeltetéshez kapcsolódó	Szakmai tevékenységet ellátó
011130 Önkormányzati jogalkotás és igazgatási tev.	12	1
Összesen:	12	1

Intézményi engedélyezett létszámkeret - Bodajki Zengő Óvoda		
Kormányzati funkció	Intézményüzemeltetéshez kapcsolódó (fő)	Szakmai tevékenységet ellátó (fő)
091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	5	7
104031 Gyermekek bölcsődei ellátása	0	0
Összesen:	5	7

Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek

Adatok Ft-ban

Azonosító	Megnevezés	Várható kiadás összesen 2018-2020	Támogatási összeg	Önrész összege	Betervezett önrész
TOP-4.1.1-15-FE1-2016-00008	BODAJKI EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁS FEJLESZTÉSE	23 550 028	19 411 950	4 138 078	4 138 078
TOP-1.2.1-15-FE1-2016-00003	BODAJKI TÖ ÉS KÖRNYÉKÉNEK INFRASTRUKTURÁLIS FELÚJÍTÁSA	141 058 900	141 058 900	-	-
TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00003	ZÖLD VÁROS KIALAKÍTÁSA BODAJK TELEPÜLÉSEN	193 979 023	193 979 023	-	-
TOP 1.1.1-15-FE1-2016-00006	BODAJK VÁROS IPARTERÜLETÉNEK FEJLŐDÉSÉT ELŐSEGÍTŐ ÚT ÉS KÖZMŰ FEJLESZTÉSE	91 999 943	91 999 943	-	-
VP-6-7.4.1.1-16/1777098544	ÖNKORMÁNYZAT ÉPÜLETÉNEK KORSZERŰSÍTÉSE BODAJK VÁROSBAN A VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM KERETÉIN BELÜL	41 198 410	16 406 858	24 791 552	24 791 552
KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16	CSATLAKOZTATÁSI KONSTRUKCIO AZ ÖNKORMÁNYZATI ASP RENDSZER ORSZÁGOS KITERJESZTÉSÉHEZ	2 550 000	7 000 000	-	-
EFOP-1.5.2-16	HUMÁN SZOLGÁLTATÁSOK FEJLESZTÉSE TÉRSÉGI SZEMEMLÉLETBEN	50 029 600	50 029 600	-	-

Bodajk Város Önkormányzat mérlege

Adatok Ft-ban

#	Megnevezés	12/A - Mérleg Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	3 502	0	0
04	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	3 502	0	0
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 960 576 294	0	1 969 696 792
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	47 108 985	0	41 559 696
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	0	0	8 109 495
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	2 007 685 279	0	2 018 365 983
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	32 485 120	0	32 485 120
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	9 556 000	0	9 556 000
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések	22 929 120	0	22 929 120
21	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	32 485 120	0	32 485 120
28	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	2 040 173 901	0	2 050 851 103
47	C/II/1 Forintpénztár	197 740	0	310 174
50	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	197 740	0	310 174
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	537 625 241	0	101 384 395
52	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	0	0	430 253 359
53	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	537 625 241	0	531 637 754
57	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	537 822 981	0	531 947 928
62	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	8 324 420	0	8 053 922
66	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	1 474 166	0	1 821 598
67	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	6 123 686	0	5 760 905
68	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	726 568	0	471 419
69	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	4 028 692	0	4 136 303
70	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	646 697	0	885 080
71	D/I/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	1 773 880	0	1 624 515
72	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	743 748	0	745 327
73	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	854 367	0	881 381
78	D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	10 000	0	0
85	D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/I/6a+D/I/6b+D/I/6c)	216 000	0	484 184
88	D/I/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	216 000	0	484 184
101	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	12 569 112	0	12 674 409
143	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	31 500	0	191 094
147	D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	31 500	0	4 124
148	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	0	186 970
152	D/III/4 Forgótőke elszámolása	0	0	59 000

158	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	31 500	0	250 094
159	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	12 600 612	0	12 924 503
166	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	269 000	0	343 000
167	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	269 000	0	343 000
168	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	512 237	0	0
170	E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	512 237	0	0
171	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	781 237	0	343 000
176	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	2 591 378 731	0	2 596 066 534
177	G/I Nemzeti vagyoni induláskori értéke	42 097 000	0	42 097 000
179	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	27 212 723	0	27 212 723
180	G/IV Felhalmozott eredmény	1 949 773 640	0	1 955 468 369
182	G/VI Mérleg szerinti eredmény	5 694 729	0	8 891 401
183	G) SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	2 024 778 092	0	2 033 669 493
186	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	235 562	0	1 324 244
187	H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	4 145 431	0	3 129 280
209	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	4 380 993	0	4 453 524
222	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	8 008 846	0	7 344 376
227	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	8 008 846	0	7 344 376
233	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	8 008 846	0	7 344 376
234	H/III/1 Kapott előlegek	2 094 749	0	3 354 533
236	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	309 420	0	256 990
243	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	2 404 169	0	3 611 523
244	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	14 794 008	0	15 409 423
247	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 560 957	0	4 520 836
248	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	548 245 674	0	542 466 782
249	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	551 806 631	0	546 987 618
250	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	2 591 378 731	0	2 596 066 534

Bodajk Város Önkormányzat és intézményeinek vagyonkimutatása

Adatok ezer Ft-ban

	Bodajk Város Önkormányzat	Bodajki Polgármesteri Hivatal	Bodajki Zengő Óvoda	ÖSSZESEN
ESZKÖZÖK	2 596 066	2 655	134	2 598 855
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	2 050 851	1 868	0	2 052 719
I. Immateriális javak	0	0	0	0
1.1. Forgalomképtelen immateriális javak				0
1.2. Korlátozottan forgalomképes immateriális javak			0	0
1.3. Forgalomképes immateriális javak				0
II. Tárgyi eszközök	2 018 366	1 868	0	2 020 234
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 968 697			1 968 697
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	214 750			214 750
1.2. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 753 947			1 753 947
1.3. Forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok				0
2. Gépek, berendezések és felszerelések	41 560	1 868		43 428
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések	0			0
2.2. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	41 560			41 560
2.3. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	0	1 868		1 868
3. Beruházások, felújítások	8 109			8 109
4. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)				0
III. Befektetett pénzügyi eszközök	32 485	0	0	32 485
1. Tartós részesedések	32 485			32 485
1.1. Fejérvíz Zrt.	6 470			6 470
1.2. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Zrt.	86			86
1.3. BAK Kft.	3 000			3 000
1.4. ELMIB Zrt.	22 929			22 929
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)				0
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)				0
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (korlátozottan forgalomképes)	0	0	0	0
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök				0
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése				0
				0
B.) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0	0	0	0
I. Készletek (forgalomképes)	0			0
II. Értékpapírok (forgalomképes)	0			0
1. Nem tartós részesedések				0
2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)				0
C.) PÉNZESZKÖZÖK (forgalomképes)	531 948	276	38	532 262
D.) KÖVETELÉSEK (forgalomképes)	12 924	31	0	12 955
1. Költségvetési évben esedékes követelések	12 674	31		12 705
2. Költségvetési évet követően esedékes követelések	0			0
3. Követelés jellegű sajátos elszámolások	250			250
	0			
E.) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (forgalomképes)	343	480	96	919

F.) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0	0	0
FORRASOK	2 596 066	2 655	134	2 598 855
G.) SAJÁT TŐKE	2 033 669	-1 475	-3 490	2 028 704
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	42 097	713		42 810
II. Nemzeti vagyon változásai				0
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	27 213			27 213
IV. Felhalmozott eredmény	1 955 468	-1 486	-3 594	1 950 388
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	0			0
VI. Mérleg szerinti eredmény	8 891	-702	104	8 293
H.) KÖTELEZETTSÉGEK	15 410	69	9	15 488
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	4 454	69	9	4 532
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	7 344	0	0	7 344
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	3 612	0	0	3 612
				0
I.) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0	0	0
J.) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	546 987	4 061	3 615	554 663

Mérlegben nem szereplő, 0-ás értéken nyilvántartott eszközök

Megnevezés		Mennyiség (db)	Értéke (E Ft)
A	B	C	D
	1		
„0”-ra leírt eszközök	2		94 906
Használatban lévő kisértékű immateriális javak	3		
Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök	4		
Készletek	5		
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök	6	-	94 906
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	7		
Bérbe vett befektetett eszközök	8		
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	9		
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	10		
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek	11	-	-
Bérbe vett készletek	12		
Letétbe bizományba átvett készletek	13		
Intervenciók készletek	14		
Gyűjtemény, régészeti lelet*	15	13 423	-
Közgyűjtemény	16	13 423	
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	17		
Régészeti lelet	18		
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	33		
Összesen		13 423	94 906

Bodajk Város Önkormányzat eredménykimutatása

Adatok Ft-ban

#	Megnevezés	13/A - Eredménykimutatás Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	112 082 242	0	91 942 332
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	10 299 049	0	15 514 966
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	8 002 070	0	13 051 200
04	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	130 383 361	0	120 508 498
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	242 788 163	0	220 510 437
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	18 458 615	0	51 449 548
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	14 873 083	0	10 226 427
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	16 947 850	0	35 876 902
12	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	293 067 711	0	318 063 314
13	10 Anyagköltség	7 574 724	0	7 678 058
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	80 392 669	0	93 868 125
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	2 790 919	0	2 516 229
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	90 758 312	0	104 062 412
18	14 Bérköltség	22 002 952	0	26 519 749
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	20 077 615	0	21 500 038
20	16 Bérjárulékok	8 888 888	0	9 859 170
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	50 969 455	0	57 878 957
22	VI Értécsökkenési leírás	61 009 671	0	62 854 839
23	VII Egyéb ráfordítások	215 021 938	0	204 884 637
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=II+III- IV-V-VI-VII)	5 691 696	0	8 890 967
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	3 033	0	434
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	3 033	0	434
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	3 033	0	434
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=A±B)	5 694 729	0	8 891 401

Bodajk Város Önkormányzat maradványkimutatása

Adatok Ft-ban

07/A - Maradványkimutatás			
#	Megnevezés		Összeg
1	2		3
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	446 919 254
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	332 404 834
03	I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	114 514 420
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	494 831 198
05	04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	129 234 846
06	II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	365 596 352
07	A)	Alaptevékenység maradványa (=I+II)	480 110 772
15	C)	Összes maradvány (=A+B)	480 110 772
17	E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	480 110 772

Bodajk Város Önkormányzat pénzeszközeinek változása

Adatok ezer Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Összeg
Pénzkészlet a tárgyidőszak elején		
1	Forintban vezetett ktgv. pénzforgalmi számlák egyenlege	537 625
2	Devizabetét számlák egyenlege	0
3	Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	198
4	Valutapénztárak egyenlege	0
5	<i>Pénzkészlet összesen</i>	<i>537 823</i>
6	<i>Pénzkészlet változása</i>	<i>-5 875</i>
Pénzkészlet a tárgyidőszak végén		
7	Forintban vezetett ktgv. pénzforgalmi számlák egyenlege	531 638
8	Devizabetét számlák egyenlege	0
9	Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	310
10	Valutapénztárak egyenlege	0
11	<i>Pénzkészlet összesen</i>	<i>531 948</i>

Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek

Adatok ezer Ft-ban	Tv. alapján tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásokban	Tv. alapján tartós állami részesedések pénzügyi vállalkozásokban	Részesedések saját alapítási gazdasági társaságokban	Részesedések saját alapítási nonprofit gazdasági társaságokban	Egyéb részesedések	Részesedések nemzeti közszervezetekben	Részesedések összesen
Megnevezés							
Előző évi záró állomány	-	-	9 556	-	22 929	-	32 485
Részesedések tárgyévi pénzeszközök átadásával járó növekedése	-	-	-	-	-	-	-
Részesedések egyéb növekedése	-	-	-	-	-	-	-
Növekedés összesen	-	-	-	-	-	-	-
Részesedések tárgyévi pénzeszközök átvételével járó csökkenése	-	-	-	-	-	-	-
Részesedések egyéb csökkenése	-	-	-	-	-	-	-
Csökkenés összesen	-	-	-	-	-	-	-
Tárgyévi záróállomány	-	-	9 556	-	22 929	-	32 485

Bodajk Város Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származóan nincs kötelezettsége.

Az önkormányzat több éves kihatással járó döntései, valamint az adósságának állománya

BELFÖLDI IRÁNYÚ KÖTELEZETTSÉGEK

Bodajk Város Önkormányzat adósságának állománya törlesztési ütemezés szerint

Megnevezés	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	Mindösszesen:
Működési hitel	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
Beruházási hitel	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Folyószámla hitelkeret - OTP Bank Nyrt.	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft

Bodajk Város Önkormányzat több éves kihatással járó döntései

Megnevezés	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	Mindösszesen:
Befektetések	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
Halasztott fizetési kötelezettségek	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
Összes kötelezettségvállalás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

KÜLFÖLDI IRÁNYÚ KÖTELEZETTSÉGEK

Bodajk Város Önkormányzat külföldi hitelállománya, valamint garanciákból és kezességvállalásból fennálló kötelezettségvállalással nem rendelkezik.

Az önkormányzat saját bevétele és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei

Adatok eFt-ban

Megnevezés	Tárgyév 2018	1. év 2019	2. év 2020	3. év 2021
Helyi adó és települési adóból származó bevétel	69 300	72 000	74 000	76 000
Önkormányzati vagyontól származó bevétel	12 700	12 000	10 000	12 000
Osztalék, koncessziós díj, hozam				
Tárgyi eszköz, immat. javak, vagyoni értékű jog értékesítése				
Bírság, pótlék, díjbevétel	200	300	350	400
Kezesség, garanciavállalással kapcsolatos megtérülés				
Saját bevétel	82 200	84 300	84 350	88 400
Saját bevétel 50 %-a	41 100	42 150	42 175	44 200
Saját bevétel 20 %-a	16 440	16 860	16 870	17 680
Előző években keletkezett éves fizetési kötelezettség:	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel				
Felvett, átvállalt kölcsön				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
Adott váltó				
Pénzügyi lízing				
Halasztott fizetés				
Garanciákból és kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség				
Tárgyévben keletkezett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség:	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel				
Felvett, átvállalt kölcsön				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
Adott váltó				
Pénzügyi lízing				
Halasztott fizetés				
Garanciákból és kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség				
Fizetési kötelezettséggel csökkentett 50%-os saját bevétel:	41 100	42 150	42 175	44 200

A 2018. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés

Külső ellenőrzések

Ell. jkv. dátuma	Ellenőrzés tárgya	Vizsgálati időszak	Ellenőrző szerv	Ellenőrzés megállapításai	Intézkedés
2018. április 4.	Törvényességi felhívás önkormányzati rendelet megalkotására	nem került meghatározásra	Fejér Megyei Kormányhivatal	összefoglaló jelentés nem került közzétételre	önkormányzati rendelet került megalkotásra a törvényesség biztosítására
2018. június 27.	Támogatási igények megalapozottságának felülvizsgálata 2018. évi központi költségvetés IX. fejezetéhez tartozó támogatásokra	2018. június 26.- 2018. június 27.	Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága	az ellenőrzés hiányosság megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel
2018. július 3.	Közművelődési feladatellátás vizsgálata	2016. január 01.- 2018. július 03.	NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft.	Intézkedési kötelezettség nem került előírásra, de a szabályszerű működés jogszabályi feltételei felsorolásra kerültek.	A törvényi előírásoknak történő megfelelés érdekében megvalósítási terv kerül kidolgozásra 2019. június hónapra.
2018. szeptember 20.	Játszóterek hatósági ellenőrzése	nem került meghatározásra	Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Fogyasztóvédelmi Osztálya	Adatszolgáltatási kötelezettség előírása, melynek teljesítéséig üzemeltetési korlátozás a meghatározott helyszíneken	Hiánypótló dokumentációk megküldése és az abban foglaltak végrehajtásáról nyilatkozat tétel 2018. október 19.
2018. október 4.	Közművelődési ellenőrzése	nem került meghatározásra	Fejér Megyei Kormányhivatal Móri Járási Hivatala	az ellenőrzés hiányosság megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel

2018. október 8.	Védőnői szakmai ellenőrzés	nem került meghatározásra	Fejér Megyei Kormányhivatal Móri Járási Hivatala	az ellenőrzés hiányosság megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel
2018. október 18.	Iratkezelési tevékenység ellenőrzése	nem került meghatározásra	Magyar Nemzeti Levéltár Fejér Megyei Levéltára	Jegyzőkönyvek bekérése és selejtezési eljárás előírása	Selejtezés elvégezve 2018. december 20. Nyilatkozatok és iratpótlás megküldése 2018. december 20.
2018. november 12.	2017. évi támogatások igénybevétele	2017. év	Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága	az ellenőrzés hiányosság megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel
2018. november 27.	Közszolgálati ellenőrzés	2017. január 1.- 2018. július 31.	Fejér Megyei Kormányhivatal	az ellenőrzés hiányosság megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel

Belső ellenőrzés

Ell. jkv. dátuma	Ellenőrzés tárgya	Vizsgálati időszak	Ellenőrző szerv	Ellenőrzés megállapításai	Intézkedés
2018. szeptember	Hagyatéki eljárás ellenőrzése	2018. I. név.	Laki és Társa Kft. mb. belső ellenőr	az ellenőrzés hiányosság megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel

Vége nem hajtott intézkedés leírása és annak oka: 2018. évben nem volt.

Bodajki Polgármesteri Hivatal

Bodajk


Petőfi Sándor u. 60.


8053


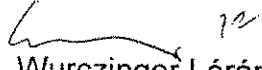
Bod/24-1/2019

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2018.


Készítette: Laki Csabáné
belső ellenőr: 5114200


Jóváhagyta: Nagy Csilla
Bodajk Város Jegyzője



Wurczinger Lóránt
Bodajk Város Önkormányzat
Polgármester

Bodajk, 2019. január 2.

Vezetői összefoglaló

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendeletnek megfelelően a költségvetési szervek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy a szervezet vezetője számára bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett belső kontrollrendszerek megfelelőségét illetően.

A Bodajki Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzése a vonatkozó jogszabályi előírások (Áht., Bkr., Mötv, önkormányzati rendeletek) hivatali SzMSz, a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái (NORMÁK), illetve a költségvetési szerv vezetője (jegyző) által adott utasítás alapján:

- ellenőrzést végez a képviselő-testület hivatalánál, a polgármesteri hivatalnál és az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokra vonatkozóan;
- ellátja a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet - költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről (továbbiakban Bkr.) - által a belső ellenőrzési vezetőre kirótt feladatokat a 22. § (1) – (2) szerint.

Ennek keretén belül felülvizsgálta a belső ellenőrzési kézikönyvet, kockázatelemzéssel alátámasztottan a 2019. évi belső ellenőrzési tervet elkészítette (melyet a képviselő-testület a 289/2018. (X.30.) Kt. hat. elfogadott), kialakította és működtette a Bkr. 50. §-ban meghatározott nyilvántartást.

A 2018. évi belső ellenőrzési tervet a Képviselő-testület a 313/2017. (X.30.) Kt. határozatával hagyta jóvá.

Jegyzői felkérés során soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

Írásba rögzítésre került a lefolytatott vizsgálatához kapcsolódó ellenőrzési program, illetve a megállapításokat, javaslatokat tartalmazó jelentés. Az érintettek tájékoztatása a vizsgálat tapasztalatáról minden esetben megtörtént. Az előző évi revízióhoz hasonlóan az ellenőrzés végén „ellenőrzést követő felmérő lap” kitöltését kérte az ellenőrzés az érintett szerv/szervezetek vezetőitől. Ennek célja elsősorban egy segítség nyújtás volt a belső ellenőrzés fejlesztése, célkitűzéseinek elérése érdekében a jövőbeni ellenőrzések során.

A belső ellenőrzés a vizsgálatról megfelelő tartalmú nyilvántartást vezet (1.számú melléklet), illetve az ellenőrzés dokumentumait 10 évig megőrzi.

A 2018. évben lefolytatott ellenőrzés éves összefoglaló jelentése a (Bkr.) 48. §, illetve a Pénzügyminisztérium által közzétett iránymutatás alapján készült el.

Tartalomjegyzék

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján.....	
I.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése .	
I.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	
I.1.2. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása	
I.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása.....	
I.2.1. A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága	
I.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása	
I.2.3. Összeférhetetlenségi esetek	
I.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása.....	
I.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők	
I.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása.....	
I.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok.....	
I.3. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása.....	
II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján	
II.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.....	
II.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése.....	
III. Az intézkedési tervek megvalósítása	

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

A 2018. évi ellenőrzési feladatok az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak) és az azt megalapozó azonosított kockázati tényezők figyelembe vételével került meghatározásra az önkormányzat, annak hivatalának (polgármesteri hivatal) ellenőrzési tevékenységét meghatározó jogszabályi előírásoknak megfelelően.

Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására valamint a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot is tett az ellenőrzés.

A 2018. évi belső ellenőrzés kiterjedt:

A vizsgálat során felmérte és értékelte a belső ellenőrzés a hagyatéki eljárás jogszabályban foglaltak szerinti végrehajtását.

Tervezett ellenőrzés tárgya

Hagyatéki eljárás jogszabályban foglaltak szerinti végrehajtásának vizsgálata.

Az ellenőrzés tárgyát az összeállított ellenőrzési program részletesen tartalmazta.

Szabályszerűségi ellenőrzés

- Hagyatéki eljárás ellenőrzése

I.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

I.1.1. A tárgyévra vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

2018. évi éves belső ellenőrzési terv alapján a következő belső ellenőrzési feladatot kellett végrehajtani:

- Hagyatéki eljárás ellenőrzése

- Elmaradt ellenőrzések:

2018. évi belső ellenőrzési tervben foglalt valamennyi ellenőrzés megtörtént.

- Soron kívüli ellenőrzések:

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

- Terven felüli ellenőrzések:

Terven felüli ellenőrzésre nem került sor.

Tárgy	Cél	Módszer
Ellenőrzés címe: Hagyatéki eljárás ellenőrzése Tárgya: Hagyatéki eljárás jogszabályban foglaltak szerinti végrehajtásának vizsgálata.	Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a hagyatéki eljárást a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint - 2010. évi XXXVIII. törvény a hagyatéki eljárásról - 29/2010. (XII.31.) KIM rendelet a hagyatéki eljárás egyes cselekményeiről, a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről stb. – végzik-e.	Az ellenőrzés során alkalmazott módszerek: Dokumentumokon alapuló ellenőrzés.

I.1.2. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság az ellenőrzött területtel kapcsolatban nem merült fel.

Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés során tett megállapítás(ok)	Esettípus	Státusz

I.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

I.2.1. A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzési feladatokat a hivatal szervezeti egységén kívül, külső szolgáltató látja el. A megbízott belső ellenőr a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről szóló 18/2009. (X.6.) PM rendelet (2011.08.04.napjától hatályát veszttette), a 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet alapján a Pénzügyminisztérium által vezetett hatósági nyilvántartásba regisztrálásra került, és a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenység folytatásához szükséges engedéllyel rendelkezik. A belső ellenőr az Áht. 70.§ (4)-(5) bekezdésében előírt engedéllyel rendelkezik.

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal Képzési, Egészségügyi és Kulturális Intézete az ÁBPE MKK keretében biztosítja a jogszabályban előírt továbbképzési lehetőségeket.

2018. évben teljesített továbbképzések az ÁBPE MKK keretében:
ÁBPE-továbbképzés II. - Államháztartási Számvitel - belső ellenőrök részére

Informatikai továbbképzés: -

Egyéb képzések:-

I.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőri feladatok ellátása a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységén kívül külső szolgáltató alkalmazásával történik.

A Bkr. 19.§ (1) a belső ellenőrök funkcionális függetlensége a 2018. évben mind az ellenőrzési program elkészítése, végrehajtása, következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése során biztosított volt.

A megbízott belső ellenőr nem vett részt a költségvetési szerv operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában (pl.: költségvetési szerv működésével kapcsolatos döntések meghozatala, bármely végrehajtási, irányítási tevékenységben, pénzügyi tranzakciók kezdeményezése vagy jóváhagyása vagy kötelezettség vállalása, belső szabályzatok elkészítése).

A belső ellenőrzés tevékenysége során független, külső befolyástól mentesen, pártatlanul és tárgyilagosan végezte munkáját.

I.2.3. Összeférhetetlenségi esetek

Összeférhetetlenségi eset a 2018. évi belső ellenőrzés során nem merült fel.

I.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A Bkr. 25.§ pontjaiban megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémák, korlátozások a tárgyévben nem merült fel.

I.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Az ellenőrzés végrehajtását, lezárást akadályozó tényező nem merült fel.

I.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető köteles az elvégzett belső ellenőrzésekről nyilvántartást vezetni. A 2018. évi belső ellenőrzés nyilvántartása a Bkr. 50. § (2) foglalt kötelező elemeket (ellenőrzés azonosítója, ellenőrzött szerv, szervezeti egység megnevezése, ellenőrzés tárgya, ellenőrzés kezdetének, lezárásának időpontja, ellenőrzés lefolytatásában részt vett belső ellenőr, vizsgált időszak, intézkedési terv készítésének szükségessége) tartalmazza. A nyilvántartás vezetése elektronikus felületen történt. (1.számú melléklet)

I.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozóan javaslatot nem fogalmazok meg.

I.3. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Tanácsadói tevékenység a 2017. évre vonatkozóan nem történt.

Tárgy	Eredmény
A tanácsadás címe, tárgya	A tanácsadás eredményeinek rövid bemutatása.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

II.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső kontroll egy összetett folyamat, amelyet egy szervezet vezetése és dolgozói valósítanak meg, valamint folyamatosan alkalmazkodik a szervezetet érintő változásokhoz.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek alapján a költségvetési szerv érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

Vizsgálat címe	Megállapítás	Javaslat
Ellenőrzés címe: Hagyatéki eljárás ellenőrzése	<p>A hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény előírásainak megfelelően a jegyző gondoskodott az örökhagyó és az eljárásban érdekelt személyes adatainak védelméről a kialakított Bodajki Polgármesteri Hivatal Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában.</p> <p>A jegyzőre és a hagyatéki ügyintézővel foglalkozó köztisztviselőre a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvényben foglalt titoktartás szabályai az irányadók. A hagyatéki ügyintéző a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékkállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III.20.) kormányrendeletben előírt, titoktartási nyilatkozattal (a kormányrendelet szerinti 2. melléklet) rendelkezett.</p> <p>A felülvizsgálatra került - Bod/132/2018.; Bod/265/2018.; Bod/274/2018.; Bod/337/2018.; Bod/374/2018.; Bod/395/2018.; Bod/888/2018. illetve Bod/968/2018.; iktatási számú - ügyiratok során a hagyatéki eljárásokkal kapcsolatos megállapításokat a jelentés részletesen tartalmazza.</p> <p>A hagyatéki leltárba felvett ingatlan(ok) értéke egyez(ő)k az adó-, és értékbizonyítvány(ok)ban rögzítettekkel.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Helyszíni leltár felvételére a vizsgált időszakban nem került sor. • A hagyatéki leltárt a Hely. 31.§ illetve a hagyatéki eljárás egyes cselekményeiről szóló 29/2010. 	

	<p>(XII.31.) KIM rendelet I. melléklete szerint rögzítették.</p> <ul style="list-style-type: none"> A Helv. 23.§ (1) bekezdésben előírt 30 napon belüli leltárkészítési kötelezettségnek időben eleget tettek. <p>Az ASP rendszerben történő rögzítést követően a közjegyző felé megküldésre kerültek a nyomtatványok.</p> <p>Arra vonatkozóan nincs jogszabályi hivatkozás, hogy az ügyfelet tájékoztatni kell arról, hogy a hagyatéki leltár megküldésre került a közjegyző felé. Az ellenőrzés szükségesnek látja, hogy az eljárás résztvevőjével e tény, közlésre kerüljön, tájékoztató levél formájában.</p>	
--	--	--

II.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszert, mint fogalmat az Áht. 69. § (1) bekezdése az alábbi megfogalmazásban határozza meg:

69. § (1) A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtás végre,*
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és*
- c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.*

A költségvetési szervek belső kontrollrendszerének részletes szabályozását a Bkr. 3 § - 10. §- ai tartalmazzák, mely szerint a belső kontroll rendszer 5 eleme:

1. Kontrollkörnyezet
2. Ingrált Kockázatkezelési rendszer
3. Kontrolltevékenységek
4. Információs és kommunikációs rendszer
5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Költségvetési szerv vezetője ennek értelmében olyan kontrollkörnyezetet alakít ki melyben:

- világos szervezeti struktúra
- egyértelmű felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok
- meghatározott etikai elvárások a szervezet minden szintjén,
- átlátható humanerőforrás-kezelés.

Az ellenőrzési tapasztalatok világossá teszik, hogy a felsoroltak kialakítás teljes mértékben még nem történt meg. A belső szabályzatok aktualizálása, a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok egyértelmű megjelölése (munkaköri leírások) fejlesztésre vár.

Az önkormányzat és a költségvetési szervek működésében rejlő kockázatos területek kiválasztása érdekében az integrált kockázatkezelés, azaz objektív kockázatelemzési módszer valamennyi folyamat vonatkozásában nem minden esetben került alkalmazásra.

A kontrolltevékenység lehetőséget biztosít a kockázatok kezelésére, valamint a szervezet céljainak eléréséhez.

Az információs és kommunikációs rendszer kialakítása, működtetése hatékonynak és megbízhatónak ítéli meg az ellenőrzés. A döntések meghozatalára vonatkozó információk megfelelő, időben rendelkezésre állnak az érintett személyek könnyen hozzájuthatnak.

Nyomon követési rendszer (Monitoring), mely a szervezet tevékenységének a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer, az operatív tevékenysége során megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állhat. A folyamatba épített monitoring, az egyedi értékelések, monitoring értékelések (belső kontroll értékelése, intézkedések a belső ellenőrzés, egyéb belső vagy külső vizsgálat által feltárt hibák javításáról, a szükséges intézkedések megtételéről) megtörténtek.

A kockázatok felmérése és a hatásmechanizmusok értékelése, kezelése a gyakorlatban való működtetése az előző évekhez képest nagyobb hangsúlyt kapott.

A Bkr. 7.§ (4) bekezdése értelmében a költségvetési szerv vezetője integrált kockázatkezelési rendszer koordinálására szervezeti felelőst jelöl ki. 2016. október 1 napjától a szervezeti felelős nem került kijelölésre, a feladat ellátására integritási tanácsadó nem bíztak meg.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

Az intézkedési tervvel kapcsolatos előírásokra a Bkr. 45. § rendelkezései az irányadóak.

A 2018. évet érintő ellenőrzés során a belső ellenőrzés intézkedési terv kidolgozását nem javasolta.

Bodajk, 2019. január 2.



Laki Csabáné
megbízott belső ellenőr

Belső ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedések nyilvántartása 2018. év Bodajk Város Önkormányzat															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Előzetes ellenőrzés azonosítása	Az előirányzott szerv, illetve szervezeti egység megnevezése	Az előírt határidő (éves)	Intézkedést követő megfigyelés	Előzetes ellenőrzés	A javaslat alapján előírt intézkedés	A vállalkozás intézkedési terve	A vállalkozás intézkedési terv megvalósulási időpontja	Az intézkedés hatékony végrehajtása	Az intézkedés megvalósulási időpontja	Az intézkedés hatékony végrehajtása	Az intézkedés hatékony végrehajtása	Az intézkedés hatékony végrehajtása	Az intézkedés hatékony végrehajtása	Az intézkedés hatékony végrehajtása	Az intézkedés hatékony végrehajtása
1	Bodajk Város Önkormányzat, Szociális Pegyművelési központ	Helyi önkormányzatok közvetlen feladatainak végrehajtása													

A 370/2011. (XII.31.)Korm.rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről
 50. § (1) A belső ellenőrzési vezető köteles nyilvántartást vezetni az elvégzett belső ellenőrzésekről és gondoskodni az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről
 Bodajk Város Önkormányzat 2018. év

azonosító	ellenőrzött szerv, szervezeti egység	ellenőrzés tárgya	ellenőrzés kezdete, lezárás dátum	belső ellenőr neve	vizsgált időszak	intézkedési terv készítésének szükségessége
Bod/57/2018.	Bodajki Polgármesteri Hivatal Bodajk Város Önkormányzat Bodajk Város Önkormányzat	Hagyatéki eljárás jogsabályban foglaltak szerinti végrehajtásának vizsgálata.	2018.09.20.-2018.09.30.	Laki Csabáné	2018. I. negyedév	Nem

445.

[illegible]

446

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2019 MÁJ. 16
Ügyirat szám:	BOD/350-13/2019
Előadó:	Jóvá

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének

Vélemény

Elvégeztem a Bodajk Város Önkormányzat (az Önkormányzat) mellékelt 2018. évi összevont (konszolidált) beszámolójának könyvvizsgálatát, amely összevont (konszolidált) beszámoló a 2018. december 31-i fordulónapra készített konszolidált mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 2.598.855 e Ft –, az ugyanezen időponttal végződő 2018. költségvetési évre vonatkozó konszolidált költségvetési jelentésből – melyben a teljesített költségvetési bevételek összege 448.526 eFt, a teljesített költségvetési kiadások összege 455.362 eFt –, és az ugyanezen költségvetési évre vonatkozó konszolidált eredménykimutatásból – melyben a mérleg szerinti eredmény 8.293 e Ft nyereség – áll.

Véleményem szerint a mellékelt összevont (konszolidált) beszámoló megbízható és valós képet ad az Önkormányzat 2018. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről és az ugyanezen időponttal végződő 2018. év költségvetésének teljesítéséről, valamint az ugyanezen időponttal végződő költségvetési évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel (a továbbiakban: „számviteli törvény”) és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelettel (a továbbiakban: „az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet”) összhangban.

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló összevont (konszolidált) beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok az Önkormányzattól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzat”-ában, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Könyvvizsgálók Etikai Kódexe”-ben (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normában szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az összevont (konszolidált) beszámolóért

A vezetés felelős az összevont (konszolidált) beszámoló alapjául szolgáló éves költségvetési beszámolóknak a számviteli törvénnyel, valamint az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelettel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a

vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes összevont (konszolidált) beszámoló elkészítése.

Az összevont (konszolidált) beszámoló elkészítéséhez kapcsolódóan a vezetés felelős azért, hogy felmérje az Önkormányzatnál és intézményeinél a vállalkozás folytatása elvének érvényesülését – különös tekintettel a beszámolóval érintett időszakban bekövetkezett, illetve a beszámolási időszakot követő költségvetési évre tervezett szervezeti és feladatváltozásokra –, figyelemmel arra is, hogy a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves költségvetési beszámolóik összeállításáért az egyes költségvetési szervek vezetése a felelős. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek az Önkormányzat és intézményei pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló összevont (konszolidált) beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az összevont (konszolidált) beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott összevont (konszolidált) beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az összevont (konszolidált) beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékokat szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem társának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy az Önkormányzat belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy az összevont (konszolidált) beszámoló alapjául szolgáló éves költségvetési beszámolók kapcsán helyénvaló volt-e a vezetés részéről a vállalkozás (a tevékenység) folytatásának elvén alapuló éves költségvetési beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel az Önkormányzatnál a vállalkozás folytatása elvének érvényesülését illetően, különös tekintettel a szervezeti és feladatváltozásokra. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az összevont (konszolidált) beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban érinthetik az Önkormányzatnál a vállalkozás folytatása elvének érvényesülését.

- Értékelem az összevont (konszolidált) beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, valamint értékelem azt is, hogy az összevont (konszolidált) beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló figyelek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ítemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve az Önkormányzat által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Egyéb kérdések

A jelen könyvvizsgálói jelentés, a Magyar Államkincstár által az államháztartás számviteléről szóló kormányrendeletben foglaltak alapján elkészített és az Önkormányzatnak megküldött, összevont (konszolidált) beszámolóról készült.

Dátum: Székesfehérvár, 2019. 05.15.



Kamara-tag könyvvizsgáló aláírása

Kamurai tag könyvvizsgáló neve: Povolnik Györgyné ev.

Címe: Székesfehérvár, Olaj utca 40.

Nyilvántartási száma: 000410

Költségvetési minősítésének száma: KM001039



Ügyiratszám: Bod/350-21/2019.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Gazdasági Bizottságának 163/2019. (V. 21.) határozata**

**az önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóra
vonatkozó Gazdasági Bizottsági véleményről**

A Gazdasági Bizottság az önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóra vonatkozó véleményét az alábbiak szerint terjeszti a képviselő-testület elé:

Bevételi oldalon a módosított előirányzatok 99,3 %-ban teljesültek. Az államtól átvett támogatások, kiegészítések terv felett alakultak. A közhatalmi bevételek, ezen belül az adóbevételek megfeleltek az eredetihez képest jelentősen megemelt módosított elvárásoknak. Az eredeti tervhez képest megfelelően teljesültek a felhalmozási és tőkebevételek. Működési hitel igénybevételére, valamint a betervezett hosszú lejáratú hitel felvételére nem volt szükség. Kiadási oldalon a módosított előirányzatok összességében 48,7 %-ban teljesültek. A személyi jellegű kiadások és az ahhoz kapcsolódó munkáltatót terhelő járulékok kifizetése az érvényben lévő jogszabályok alapján lettek tervezve, a teljesítés az előirányzatnál alacsonyabb mértékű. A dologi kiadások az eredeti előirányzatnak megfelelően teljesültek. A felhalmozási előirányzatok teljesülése 98,7 %-os, mely a mérlegjelentésben kimutatott eszközváltozást okozta. A nemzeti vagyongba tartozó eszközök változását a pályázatok teljesülései és az önkormányzat egyéb beruházásai, valamint a negyedéves értéksökkenési leírások elszámolása befolyásolták. Működési és hosszú lejáratú hitelek törlesztésére nem volt szükség.

Bodajk Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló az önkormányzat kötelezettségeit, év közbeni döntéseit figyelembe véve, számszakilag megalapozottan került előterjesztésre. Az adatokat megvizsgálva megállapítható, hogy a gazdálkodás biztosította az önkormányzati feladatok ellátását, a hatékony és fegyelmezett gazdálkodás megfelelt a biztonságos működés követelményeinek.

A Gazdasági Bizottság külön határozattal elfogadta az önkormányzat 2018. évi vagyongkimutatásáról szóló javaslatot, valamint a 2018. évi éves ellenőrzési jelentéseket.

A Gazdasági Bizottság jelen határozatával javasolja a képviselő-testületnek az önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés és a csatolt mellékletek szerinti formában megtárgyalni és elfogadni.

A Gazdasági Bizottság felkéri az elnökét, hogy a bizottság véleményét tartalmazó döntéséről a képviselő-testületet tájékoztassa.

Felelős: Nagy Ferenc bizottság elnöke
Határidő: képviselő-testület 2019. május 28-i ülése

Bodajk, 2019. május 22.


Nagy Ferenc
Gazdasági Bizottság elnöke



451.



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/ /2019.

Sorszám: 129/2019.

Nyilvános ülés ☒
Zárt ülés ☐
Mötv. 46. § (2) a) ☐
Mötv. 46. § (2) b) ☐
Mötv. 46. § (2) c) ☐

J a v a s l a t
közművelődési intézmény alapítására

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Nagy Csilla jegyző
Kovács Réka ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség ☐
minősített többség ☒
Mötv. 50. § ☒
Mötv. 42. § 7. ☒
SzMSz 31. § (2) ... ☐

Készült:
Bodajk, 2019. május 15.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából az NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. (a továbbiakban: NMI) a közművelődési feladatellátás országos szakfelügyeletéről szóló 5/2015. (I. 22.) EMMI rendelet alapján készült éves munkaterv szerint 2018. júliusában közművelődési feladatellátásra irányuló átfogó szakfelügyeleti ellenőrzést végzett Bodajk Város Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) vonatkozásában.

Az NMI részéről megbízott Fazekas Orsolya szakfelügyelő által elkészített "Jelentés Bodajk Város Önkormányzat közművelődési feladatellátásának átfogó szakfelügyeleti vizsgálatáról" szóló dokumentum - mivel az önkormányzat nem teljesíti a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CLX. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 78/I. § (1) bekezdése szerinti kötelezettségét - közművelődési intézmény létrehozását, mint jogszabályi kötelezettséget állapít meg önkormányzatunk részére.

"78/I. § (1) Megyei jogú városban, városban, fővárosi kerületben a települési önkormányzat a 77. § (1) bekezdésében foglalt feladat ellátása során közművelődési intézményt biztosít. Községben az önkormányzat közösségi színteret vagy közművelődési intézményt biztosít."

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a jelentést a 320/2018. (XI. 27.) határozatával fogadta el, továbbá 2019. júniusi határidővel megvalósítási terv készítésére hatalmazta fel a polgármestert.

A Kultv. 76. § bekezdése szerint:

"76. § (1) A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

(2) A települési önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott feladatát a (3) bekezdés szerinti közművelődési alapszolgáltatások - a települési önkormányzat eltérő adottságaira figyelemmel történő - megszervezése, a 80. §-ban meghatározott pénzügyi támogatás biztosítása, valamint a közművelődés 82-83. §-ban szabályozott helyi lakossági képviseletének biztosítása révén (a továbbiakban együtt: közművelődési feladatok) látja el.

(3) A közművelődési alapszolgáltatások:

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,

c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,

d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,

e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,

f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint

g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés."

Az ellátandó alapszolgáltatások körét a Kultv. 76. § (5) bekezdése a település nagyságához, illetve lélekszámához igazítja.

"Az 1000 fő lakosságszám feletti települési önkormányzat - a (6) és (7) bekezdésben foglaltak kivételével - a (4) bekezdésben foglaltakon túl a (3) bekezdés b)-g) pontjai szerinti közművelődési alapszolgáltatásokból legalább egy további közművelődési alapszolgáltatást szervez meg."

Fenti feladatok ellátása érdekében - a település adottságait figyelembe véve - az alábbi közművelődési alapszolgáltatásokat kell megszervezni:

Alapszolgáltatások	
Kötelező ellátni	Legalább további egyet kell ellátni az alábbiak közül
<p>76. § (3) a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása. Ennek keretében:</p> <p>76. § (4) a) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja, b) a művelődő közösségek számára bemutatkozási lehetőséget teremt, c) fórumot szervez - ha az adott településen működik Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.</p>	<p>76. § (3) b) közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése, c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása, d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése, feltételeinek biztosítása, e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása f) a tehetséggondozás- és a fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.</p>

A Kultv. 77. § (5) bekezdése meghatározza a közművelődési intézmény típusait:

"(5) A közművelődési intézmény típusa - jogszabályban meghatározott szakmai, személyi és infrastrukturális feltételek megléte esetén - lehet:

- a) művelődési ház,*
- b) művelődési központ,*
- c) kulturális központ,*
- d) többfunkciós közművelődési intézmény,*
- e) népfőiskola,*
- f) népi kézműves alkotóház,*
- g) gyermek-, illetve ifjúsági ház, valamint*
- h) szabadidőközpont."*

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 4. §-a írja elő azon feltételeket, melyet minden közművelődési intézményben biztosítani kell:

"4. § A közművelődési alapszolgáltatások megszervezésének helyszínén vagy a közművelődési intézményben és közösségi szintén biztosítani kell

- a) legalább egy, legalább 25 fő befogadására, közösségi események, rendezvények, tanácskozások, képzések megtartására egyaránt alkalmas többfunkciós helyiséget,*
- b) az a) pontban meghatározott helyiség méretének és funkciójának megfelelő számú asztalt és széket,*
- c) polcrendszert, amely lehetővé teszi dokumentumok (könyvek, folyóiratok, szórólapok stb.) elhelyezését,*
- d) legalább 1 db bemutatók, előadások megtartására alkalmas prezentációs eszközt,*
- e) legalább 1 db audiovizuális anyagok lejátszására alkalmas eszközt,*
- f) legalább 1 db számítógépet, illetve korlátozás- és térítésmentesen igénybe vehető internet kapcsolatot."*

AZ EMMI rendelet 13-14. §-a határozza meg a művelődési házzal és a művelődési központtal kapcsolatos további követelményeket:

*"13. § (1) A művelődési ház a 4. §-ban foglaltakon túl rendelkezik **legalább egy, legalább 100 fő befogadására, a művelődő közösségek, előadó-művészeti csoportok próbáinak, előadásainak, továbbá ünnepségek megtartására alkalmas, játszóhellyel rendelkező többfunkciós helyiséggel, valamint legalább egy kiállítóterrel.***

*(2) A művelődési házban a feladatellátó a közművelődési alapszolgáltatások zavartalan biztosítása érdekében szükséges létszámban közművelődési szakmai munkakörben szakembert foglalkoztat úgy, hogy **legalább egy, felsőfokú közművelődési szakképzettséggel rendelkező szakembert teljes munkaidőben foglalkoztat.***

*(3) A művelődési ház nyitvatartási idejét a művelődési házban ki kell függeszteni. A művelődési ház – illeszkedve a közösségi kezdeményezésekhez – **legalább a hét öt napján, legalább napi 8 órában nyitva tart, melyből legalább egy napnak szabadnapra vagy munkaszüneti napra kell esnie, továbbá legalább a hét három napján magába kell foglalnia a 16.00–19.00 óra közötti időszakot.***

(4) A kifüggesztett nyitvatartástól eltérni évente legfeljebb két hónap időtartamban lehet úgy, hogy a feladatellátó az eltérést legalább egy hónappal megelőzően a művelődési házban közzéteszi.

14. § (1) A művelődési központ a 4. §-ban foglaltakon túl rendelkezik

a) legalább egy, legalább 25 fő befogadására, közösségi események, rendezvények, tanácskozások, képzések megtartására egyaránt alkalmas többfunkciós helyiséggel,

b) legalább egy, legalább 200 fő befogadására, a művelődő közösségek, előadó-művészeti csoportok próbáinak, előadásainak, továbbá ünnepségek megtartására, színpadi produkciók bemutatására alkalmas, játszóhellyel rendelkező többfunkciós helyiséggel,

c) legalább egy kiállítóterrel,

d) legalább egy, kézműves vagy más alkotóművészeti tevékenységek oktatására, végzésére alkalmas alkotóműhellyel,

e) legalább egy, legalább 25 fő befogadására, táncművészeti csoportok próbáinak, mozgással, rekreációval kapcsolatos foglalkozások megtartására alkalmas táncteremmel.

(2) A művelődési központban a feladatellátó a közművelődési alapszolgáltatások zavartalan biztosítása érdekében szükséges létszámban közművelődési szakmai munkakörben szakembereket foglalkoztat úgy, hogy az intézmény vezetője mellett legalább egy felsőfokú közművelődési szakképzettséggel rendelkező szakembert teljes munkaidőben foglalkoztat.

*(3) A művelődési központ nyitvatartási idejét a művelődési központban ki kell függeszteni. A művelődési központ – illeszkedve a közösségi kezdeményezésekhez – **legalább a hét hat napján, legalább napi 8 órában nyitva tart, továbbá legalább a hét négy napján magába kell foglalnia a 16.00–19.00 óra közötti időszakot.***

(4) A kifüggesztett nyitvatartástól eltérni évente legfeljebb két hónap időtartamban lehet úgy, hogy a feladatellátó az eltérést legalább egy hónappal megelőzően a művelődési központban közzéteszi."

A művelődési központ létrehozásához szükséges jogszabályi követelményeket - leginkább technikai feltételeket - jelenleg önkormányzatunk nem tudja biztosítani.

Az önkormányzat további kötelező feladata a Kultv. 53. § (1)-(2) bekezdése szerint a nyilvános könyvtári ellátás:

*"(1) A könyvtárhasználati jog gyakorlását a könyvtári ellátás rendszere biztosítja.
(2) A nyilvános könyvtári ellátás rendszerének működtetése az állam és a helyi önkormányzatok feladata."*

Ezt a feladatot az önkormányzat a Kultv. 64. § (2) bekezdése szerint elláthatja:

*"(2) a) nyilvános könyvtár fenntartásával vagy
b) a megyei hatókörű városi könyvtár szolgáltatásainak igénybevételével."*

Jelenleg a megyei könyvtár, Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerén keresztül látjuk el.

A Kultv. 91/A. § (1) bekezdése szerint:

"91/A. § (1) A tízezer fő alatti lakosságszámú településen - a feladatellátás veszélyeztetése nélkül - a települési önkormányzat a muzeális intézményekkel, a nyilvános könyvtári ellátás biztosításával, illetve a közművelődési alapszolgáltatások hozzáférhetőségének biztosításával összefüggő feladatait közös szervezetben (a továbbiakban: integrált kulturális intézmény) láthatja el."

A meghatározott követelményeket figyelembe véve művelődési ház alapítása lenne célszerű, integrált intézményben.

Az intézmény létrehozásához döntés szükséges az alábbiakról:

- az intézmény jogállásáról: önálló költségvetési szerv, amelynek pénzügyi és gazdálkodási feladatait a Bodajki Polgármesteri Hivatal látja el,
- az intézmény típusáról: művelődési ház,
- a feladatellátás helyéről: Bányász ltp. 16., Petőfi Sándor utca 39.,
- az intézményi struktúráról.

A megvalósítási terv további lépései:

- az alapítás időpontjának meghatározása,
- alapító okirat előzetes elfogadása,
- miniszteri véleményeztetés, melyet a Kultv. alábbi paragrafusai írnak elő a képviselő-testületi döntés meghozatala előtt 30 nappal:

"69. § d) véleményezési jogot gyakorol a települési és megyei hatókörű városi könyvtár átszervezése vagy megszüntetése esetén,"

"88. § e) véleményezési jogot gyakorol a települési önkormányzatok közművelődési intézményeinek létesítése, átszervezése, szüneteltetése, megszüntetése esetén,"

"78/J. § (1) Közművelődési intézmény – ideértve a közművelődési megállapodás keretében működtetett intézményt is – létesítése, átszervezése, megszüntetése, valamint tevékenységének 2 hónapon túli szüneteltetése esetén a testületi döntés meghozatala előtt 30 nappal a miniszter és a 82. § szerinti Közművelődési Kerekasztal véleményét be kell szerezni, és annak tartalmát a képviselőtestülettel ismertetni kell."

- alapító okirat elfogadása,
- szervezeti és működési szabályzat jóváhagyása,
- munkaterv, költségvetés elfogadása,
- használati szabályzat elfogadása,
- magasabb vezetői megbízásra pályázat meghirdetés, elbírálás, megbízás,
- foglalkoztatottak kapcsolatos döntések.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet alábbi szakaszai írják elő az intézmény vezetésére vonatkozó megbízás feltételeit:

"6/A. § (1) Közművelődési intézményben az intézmény vezetésére irányuló magasabb vezető beosztás ellátásával kizárólag olyan közalkalmazott bízható meg, aki

a) rendelkezik

aa) felsőfokú végzettséggel és közművelődési szakképzettséggel, vagy

ab) nem szakirányú felsőfokú végzettséggel és felsőfokú szakirányú szakképesítéssel,

b) a felsőfokú közművelődési szakképzettségének vagy az a) pont ab) alpontja szerinti szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben, közalkalmazotti vagy munkavégzésre irányuló további jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett, és

c) kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez."

"6/B. § (5) Városi könyvtárban magasabb vezető beosztás ellátásával kizárólag olyan közalkalmazott bízható meg, aki

a) rendelkezik

aa) szakirányú felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, vagy

ab) nem szakirányú felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, valamint OKJ szerinti segédkönyvtáros szakképesítéssel, és

b) végzettségének és szakképzettségének és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett."

"6/F. § (2) Integrált kulturális intézményben az intézmény vezetésére irányuló magasabb vezető beosztás ellátásával olyan közalkalmazott bízható meg, aki legalább az egyik kulturális intézménytípus intézményvezetőjével szemben támasztott követelményeknek megfelel."

- Az önkormányzat jelenleg hatályos közművelődési rendelete több tekintetben jogszabályellenes, így annak hatályos jogszabályok szerinti megalkotása törvényi kötelezettsége a képviselő-testületnek. Amíg a szükséges intézményi szintű feladatellátás nem valósul meg, addig az önkormányzati rendelet megalkotása - a jelenlegi helyzetre figyelemmel - is csak jogszabályellenes módon történhet meg, erre vonatkozóan a kormányhivatal törvényességi felhívással élhet az önkormányzat jogalkotási kötelezettség elmulasztásának megállapítása miatt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

közművelődési intézmény létesítésére vonatkozó megvalósítási tervről

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a közművelődési feladatellátással kapcsolatos ellenőrzési jelentés elfogadásáról szóló 320/2018. (XI. 27.) határozatára (a továbbiakban: határozat) – a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 91/A. § (1) bekezdésben foglalt lehetőséggel élve előzetesen kinyilvánítja azon szándékát, hogy a határozatban megjelölt jelentés javaslatainak megvalósítása érdekében a helyi közművelődési alapszolgáltatások, továbbá a nyilvános könyvtári ellátás megszervezését közös szervezetben, integrált kulturális intézmény alapításával kívánja ellátni.

Az intézmény létesítése érdekében az alábbi megvalósítási tervet fogadja el:

1. Intézmény létesítésére vonatkozó előzetes döntés (jogállás, név, típus, struktúra, foglalkoztatás, hely, létesítés időpontja), ennek alapján a véleményezési eljárás megindítása.
Határidő: 2019. december 31-ig.
2. Véleményezési eljárás lebonyolítása szakértő bevonásával.
Határidő: 2020. május 31.
3. Döntés új intézmény Alapító Okiratának elfogadásáról, ezzel együtt az intézményvezetői feladatok ellátására pályázati felhívás kiírása.
Határidő: 2020. augusztus 31.
4. Magyar Államkincstárnál a közművelődési és könyvtári feladatellátással kapcsolatos normatíva igénylése, törzskönyvi nyilvántartási bejegyzés iránti kérelem benyújtása.
Határidő: 3. pont megvalósulásával párhuzamosan, értelem szerint
5. 2020. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata az intézmény létrehozásával kapcsolatos módosítások miatt.
Határidő: 2020. szeptember 30.
6. Foglalkoztatottakkal kapcsolatos feladatok, önkormányzat által foglalkoztatottak esetében értesítés a jogutódlásról és tovább foglalkoztatásról, új álláshelyek betöltése.
Határidő: 2020. augusztus 31.
7. Intézmény vezetésére meghirdetett magasabb vezetői pályázat elbírálása.
Határidő: 2020. augusztus 31.
8. Közművelődésről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szükséges döntések előkészítéséről, azok képviselő-testület elé határidőben történő beterjesztéséről gondoskodjon, egyebekben tegye a határozat végrehajtása érdekében szükséges döntéseket.

Felelős: Wurezinger Lóránt polgármester

Határidő: értelem szerint

KIVONAT

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. november 27-én megtartott soros, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 320/2018. (XI. 27.) határozata

közművelődési feladatellátással kapcsolatos ellenőrzési jelentés elfogadásáról

A képviselő-testület a "Jelentés Bodajk Város Önkormányzat közművelődési feladatellátásának átfogó szakfelügyeleti vizsgálatáról" (a továbbiakban: jelentés) szülő mellékelte dokumentumot megtárgyalta, azt tudomásul vette, és úgy dönt, hogy a jelentés 1.2. pontjában megfogalmazott jogszabályi kötelezések és javaslatok megvalósítása érdekében megvalósítási tervet készít.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a jegyző bevonásával készítsen a jelentés megvalósítására vonatkozó megvalósítási tervet, és azt terjessze a képviselő-testület 2019. júniusi soros ülése elé elfogadásra.

Felelős: Wurzinger Lóránt polgármester

Nagy Csilla jegyző

Határidő: képviselő-testület 2019. júniusi soros ülése

Bodajk, 2018. november 28.



[Handwritten signature of Wurzinger Lóránt]
Wurzinger Lóránt
polgármester

[Handwritten signature of Nagy Csilla]
Nagy Csilla
jegyző





Ügyiratszám: Bod/1999/2019.

Sorszám: 136 /2019.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J a v a s l a t

**önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása című pályázat
benyújtására**

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Halász Lajosné ügyintéző

Pogács Zsuzsanna pályázati referens

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2019. május 27.

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen pályázatot hirdetett az "Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása" címmel.

A pályázat c) alcélja: belterületi utak, járdák, hidak felújítása.

Maximálisan igénybe vehető támogatás összege 10.000 fő alatti település esetén bruttó 15 millió Ft.

Javaslom pályázat benyújtását a Kert utca burkolat felújítására a mellékelt tervezői költségbecslés alapján.

A támogatás maximális mértéke az adóerő-képesség függvénye, Bodajk esetében a fejlesztési költség 85 %-a lenne. Mivel a tervezői költségbecslés alapján a teljes fejlesztési költség bruttó 19. 460.834 Ft, így csak a maximális 15.000.000 Ft pályázható, az afeletti összeget önerőből szükséges biztosítani. A pályázat benyújtása esetén az önerő összege: 4.460.834 Ft, melyhez még műszaki ellenőri költség (kb. 320.000 Ft), illetve közbeszerzési eljárás költsége (kb. 650.000 Ft) is hozzáadódik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy javaslatot megtárgyalni szíveskedjen.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

"Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása" című pályázat benyújtásáról

A képviselő-testület az "Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása" pályázati kiírás c) alcélja szerinti utak, járdák, hidak felújítása című pályázat benyújtását határozza el a Kert utca burkolat felújítási munkálataira vonatkozóan:

A kivitelezés teljes bruttó költsége: 19.460.834 Ft.

Igényelt támogatás: 15.000.000 Ft.

A megvalósításhoz szükséges bruttó 4.460.834 Ft saját forrást a képviselő-testület a 2019. évi költségvetés felújítási kiadások sor terhére biztosítja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a pályázat határidőben történő benyújtásáról gondoskodjon.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: 2019. május 31.

TERVEZŐI KÖLTSÉGBECSLÉS

Fekete Zoltán okl. építőmérnök

8000 Székesfehérvár, Kriványi utca 10., fekete_zoli@yahoo.de

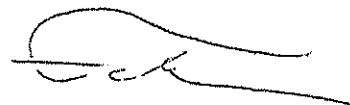
Bodajk, Kert u. felújítása

tétel	meny	díj	egységár	ár
1. Ideiglenes forgalomkorlátozás	1,0 egys		85 000 Ft	85 000 Ft
2. Szakfelületek	1,0 egys		125 000 Ft	125 000 Ft
3. Meglévő burkolat bontása	102,0 m3		13 778 Ft	1 405 356 Ft
4. Tükörkiemelés, elszállítás	187,0 m3		7 701 Ft	1 440 087 Ft
5. Tükörkészítés, tömörítés	667,0 m2		485 Ft	323 495 Ft
6. Zúzottkő alaprétteg építése 35 cm vtg-ban	234,0 m3		11 550 Ft	2 702 700 Ft
7. 3 cm vtg ágyazat készítése térkő alá	4,0 m3		11 556 Ft	46 224 Ft
8. Felület előkészítése, seprés, emulziósórá	569,0 m2		384 Ft	218 496 Ft
9. AC-22 kötőréteg építése 6 cm vtg-ban (pázaszerkezet cserénél)	29,0 m3		72 500 Ft	2 102 500 Ft
10. AC-11 N dolomitos kopóréteg építése 4 cm vtg-ban (pázaszerkezet cserénél)	19,0 m3		76 450 Ft	1 452 550 Ft
AC-11 N dolomitos kopó-, kiegyenlítőréteg építése				
11. 4+2 cm vtg-ban (meglévő, megmaradó burkolat felújítása)	34,5 m3		76 450 Ft	2 637 525 Ft
12. Járda építése 6 cm vtg, szürke térkőből	118,0 m2		6 556 Ft	773 608 Ft
13. K' vagy süllyesztett szegély építése	60,0 m		6 333 Ft	379 980 Ft
14. Kerti szegély építése	7,0 m		5 836 Ft	40 852 Ft
15. Aknafedlapok szintreemlése	20,0 db		31 304 Ft	626 080 Ft
16. Akna földm átépítés	5,0 db		50 000 Ft	250 000 Ft
17. Kapubejáró szintreemlése	58,0 m2		3 731 Ft	216 398 Ft
18. Padkarendezés 0/20-as zúzalékból, 1,0 m szélességben	572,0 m2		870 Ft	497 640 Ft
Összesen nettó:				15 323 491 Ft
ÁFA 27%:				4 137 343 Ft
Mindösszesen bruttó:				19 460 834 Ft

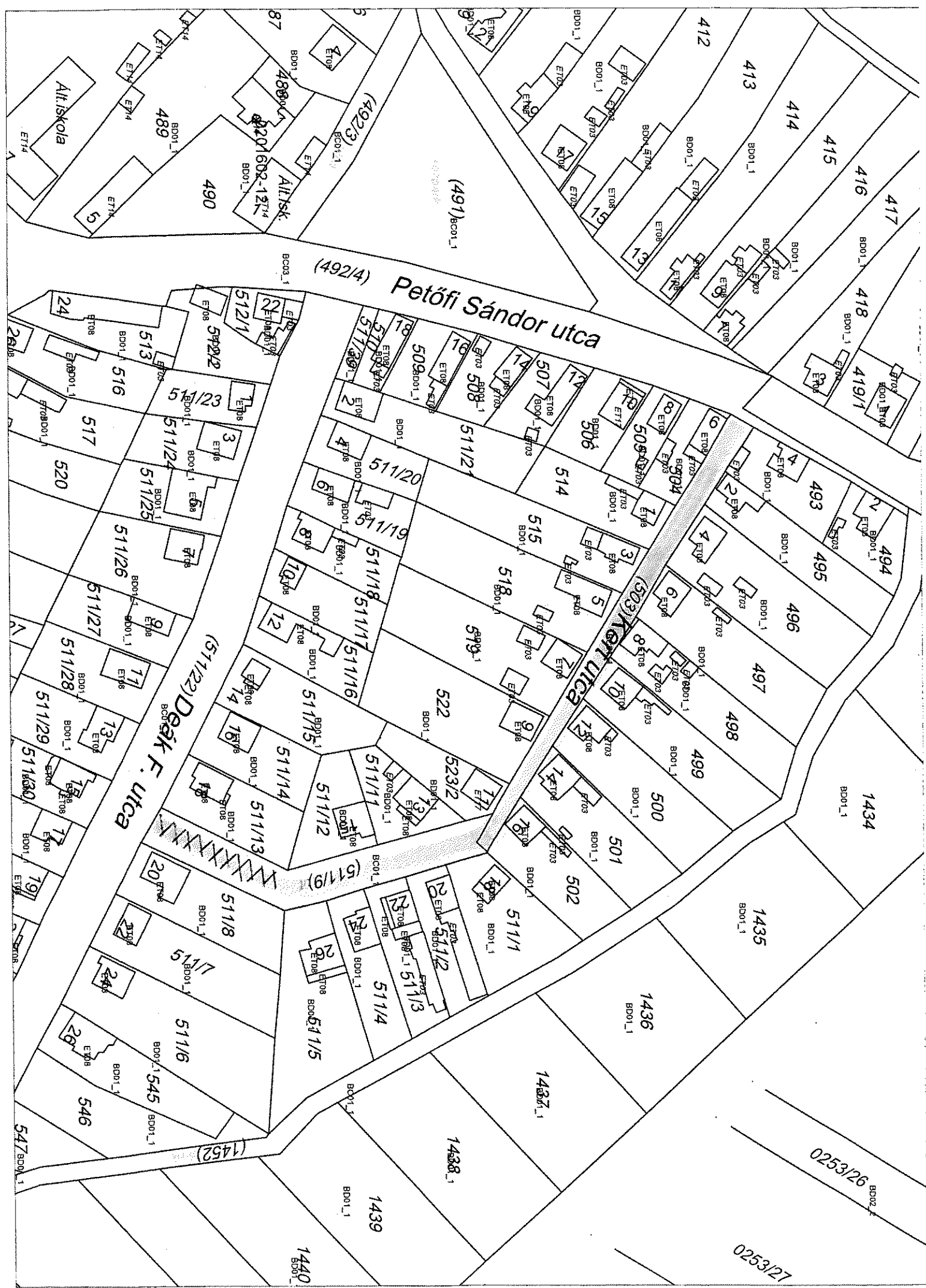
Megjegyzés: A becslésben szereplő munkák nem tartalmazzák a vízelvezetés megoldását.

Kelt.: Székesfehérvár, 2019. 05. 27.

Tisztelettel:



Fekete Zoltán
tervező
KÉ-K 07/0959





Ügyiratszám: Bod/129/2019.

Sorszám: 135/2019.

Nyilvános ülés ☒
Zárt ülés ☐
Mötv. 46. § (2) a) ☐
Mötv. 46. § (2) b) ☐
Mötv. 46. § (2) c) ☐

J a v a s l a t
a képviselő-testület határozatainak módosítására

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Pogács Zsuzsanna ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság

egyszerű többség ☒
minősített többség ☐
Mötv. 50. § ☐
Mötv. 42. § ... ☐
SzMSz 31. § (2) ... ☐

Készült:
Bodajk, 2019. május 27.

Tisztelt Képviselő-testület!

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a 297/2017. (X. 10.) és 298/2017. (X. 10.) határozatával döntött a TOP-4.1.1-15-FE1-2016-00008 számú "Bodajki egészségügyi alapellátás fejlesztése" tárgyú pályázattal kapcsolatban vállalkozó kiválasztásáról, valamint a pályázattal kapcsolatos önrész biztosításáról.

A pályázat elszámolása során kiderült, hogy a fenti határozatokban nem megfelelő a projekt azonosítószáma és a határozatokat javítani szükséges.

A határozatokban szereplő projektazonosító szám: TOP-4.1.1-15-FE1-2016-00007

A projektazonosító szám helyesen: TOP-4.1.1-15-FE1-2016-00008

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

a 297/2017. (X. 10.) határozat módosításáról

A képviselő-testület a TOP-4.1.1-15 pályázattal kapcsolatos vállalkozó kiválasztásáról szóló 297/2017. (X. 10.) határozatának első bekezdését az alábbiak szerint módosítja:

"Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a TOP-4.1.1-15-FE1-2016-00008 számú Egészségügyi alapellátás fejlesztése tárgyú 19.989.800 Ft összköltségű pályázat kapcsán a bíráló bizottsági jegyzőkönyvnek megfelelően megbízza DNA Development Kft-t (8000 Székesfehérvár, Poprádi u. 44/a.), az ajánlata szerinti 17.385.829 Ft + ÁFA, azaz bruttó 22.080.002 Ft összegben a kivitelezési munkák elvégzésével."

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érdekelteket értesítse, és a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

Határozati javaslat

a 298/2017. (X. 10.) határozat módosításáról

A képviselő-testület a TOP-4.1.1-15 pályázattal kapcsolatos önrész biztosításáról szóló 298/2017. (X. 10.) határozatának első bekezdését az alábbiak szerint módosítja:

"Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-4.1.1-15-FE1-2016-00008 számú Egészségügyi alapellátás fejlesztése tárgyú pályázat kapcsán úgy döntött, hogy a kiválasztott ajánlat szerinti bruttó 22.080.002 Ft összeg és a támogatási szerződés szerinti bruttó elszámolható építési költségek közötti különbözetet, azaz a felmerülő 3.855.502 Ft önrészt a 2017. évi költségvetés 066020 Városgazdálkodási kormányzati funkció Pályázatokkal kapcsolatos költségek sor terhére biztosítja."

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érdekelteket értesítse, és a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

lcm

KIVONAT

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. október 10-én megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 297/2017. (X. 10.) határozata

a TOP-4.1.1-15 pályázattal kapcsolatos vállalkozó kiválasztásáról

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a TOP-4.1.1-15-FE1-2016-00007 számú Egészségügyi alapellátás fejlesztése tárgyú 19.989.800 Ft összköltségű pályázat kapcsán a bíráló bizottsági jegyzőkönyvnek megfelelően megbízza DNA Development Kft.-t (8000 Székesfehérvár, Poprádi u. 44/a.), az ajánlata szerinti 17.385.829 Ft + ÁFA, azaz bruttó 22.080.002 Ft összegben a kivitelezési munkák elvégzésével.


A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

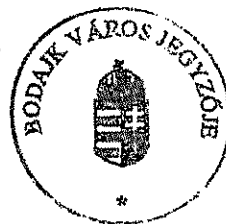
Határidő: azonnal

Bodajk, 2017. október 11.




Wurczinger Lóránt
polgármester


Nagy Csilla
jegyző



KIVONAT

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. október 10-én megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 298/2017. (X. 10.) határozata

a TOP-4.1.1-15 pályázattal kapcsolatos önrész biztosításáról

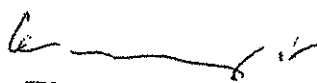
Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-4.1.1-15-FEI-2016-00007 számú Egészségügyi alapellátás fejlesztése tárgyú pályázat kapcsán úgy döntött, hogy a kiválasztott DNA Development Kft. ajánlata szerinti bruttó 22.080.002 Ft összeg és a támogatási szerződés szerinti bruttó elszámolható építési költségek közötti különbözetet, azaz a felmerülő 3.855.502 Ft önrészt a 2017. évi költségvetés 066020 Városgazdálkodási kormányzati funkció Pályázatokkal kapcsolatos költségek sor terhére biztosítja.

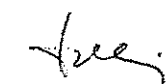
A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurzinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

Bodajk, 2017. október 11.




Wurzinger Lóránt
polgármester


Nagy Csilla
jegyző





**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/1477-12/2019.

Sorszám: 154/2019.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J a v a s l a t
a MTKT Társulási Megállapodásának módosítására

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Nagy Csilla jegyző

Előzetesen tárgyalja:

egyszerű többség	<input type="checkbox"/>
minősített többség	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 42. § 5.	<input checked="" type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2019. május 22.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Móri Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban: MTKT) Társulási Megállapodásának módosítására tesz javaslatot a MTKT munkaszervezetének vezetője, Dr. Újszászi György Szabolcs jegyző, akinek alábbi indokolása alapján terjesztem a képviselő-testület elé a MTKT Társulási Megállapodásának módosítására vonatkozó javaslatot.

"A Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 18/2019. (IV.25.) számú határozatával Söréd Község Önkormányzata kezdeményezésére elhatározta a Meseház Óvoda-Bölcsőde átszervezését 2019. augusztus 31-i hatállyal oly módon, hogy az óvodai nevelési feladatellátás – külön tagintézmény keretében - ezen időponttól kezdődően Söréd Község Önkormányzatára is kiterjed.

A Tanács felkérte Söréd Község Polgármesterét, hogy a szükséges alábbi okiratok előkészítéséről gondoskodjon:

- a) Meseház Óvoda-Bölcsőde alapító okirat módosítása,*
- b) Meseház Óvoda-Bölcsőde egységes szerkezetű alapító okirata,*
- c) a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodása módosításáról szóló határozat-tervezet,*
- d) megállapodás a két társulás között a feladat átadás-átvételéről,*
- e) megállapodás Söréd Község Önkormányzatával az óvoda működtetéséről és az óvodai étkeztetési feladatokról.*

A fenti okiratok elkészültek, melyek közül a képviselő-testületek fogadják el a Társulási Megállapodás módosítását Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében foglaltak alapján, a többi dokumentum tárgyában a fenntartó Társulási Tanács 2019. május 30-i ülésén hoz döntést.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (3)-(5) szerinti véleményeztetési eljárást lefolytattuk. A nevelőtestület, alkalmazotti közösség és a szülői közösség az átszervezést tudomásul vette."

A Társulási Megállapodás módosított, egységes szerkezetbe foglalt tervezetét, mely a határozati javaslat II. pontjában hivatkozott 1. számú melléklet, annak nagy terjedelme miatt nem mellékelem, de az megtekinthető a polgármesteri hivatalban.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

I.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Mórton 2005. április 20.-napján kelt Társulási Megállapodását – továbbiakban: Megállapodás – 2019. augusztus 31.-i hatállyal az alábbiak szerint módosítja, mely a XVI. számú módosítás:

1. A Társulási Megállapodás I./6. pontjának alábbiakban nevesített alpontjai a Törzskönyvi nyilvántartási adatokkal történő egyezés érdekében az alábbiak szerint módosulnak:

- 1.1. A 6.1. pontban „Bakonycsernye Község Önkormányzata” helyébe „Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata” megnevezés lép.
 - 1.2. A 6.2. pontban „8055 Balinka, Petőfi S. u. 34. sz.” helyébe „8055 Balinka, Petőfi Sándor utca 34.” cím lép.
 - 1.3. A 6.3. pontban „Bodajk Város Önkormányzata” megnevezés helyébe „Bodajk Város Önkormányzat” név lép, továbbá „8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60. sz.” cím helyébe „8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.” cím lép.
 - 1.4. A 6.4. pontban „Csákberény Község Önkormányzata” megnevezés helyébe „Csákberény Község Önkormányzat” megnevezés lép.
 - 1.5. A 6.5. pontban „Csókakő Község Önkormányzata” és „8074 Csókakő, Petőfi S. u. 3.sz.” szövegezés helyébe „Csókakő Községi Önkormányzat” és „8074 Csókakő, Petőfi utca 3.” szövegezés lép.
 - 1.6. A 6.6. pontban „Fehérvárcsurgó Község Önkormányzata” megnevezés helyébe „Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat” megnevezés lép, egyidejűleg a „8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22. sz.” cím helyébe „8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi Sándor utca 22.” cím lép.
 - 1.7. A 6.7. pontban a „8045 Isztimér, Köztársaság út 77. sz.” cím helyébe „8045 Isztimér, Köztársaság út 77.” cím lép.
 - 1.8. A 6.8. pontban a „8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 39. sz.” székhely címe helyesen „8044 Kincsesbánya, Kincsesi utca 39.”
 - 1.9. A 6.9. pontban a „8071 Magyaralmás, Fő út 31. sz.” cím helyébe „8071 Magyaralmás, Fő utca 31.”, a Polgármester „Vas Istvánné” családi név módosulására tekintettel helyébe „Varga Leonóra” névviselés lép.
 - 1.10. A 6.10. pontban „Mór Város Önkormányzata” megnevezés helyébe „Mór Városi Önkormányzat” megnevezés lép.
 - 1.11. A 6.11. pontban „Nagyveleg Község Önkormányzata” megnevezése és „8065 Nagyveleg, Móri út 2/a sz.” címe helyébe „Nagyveleg Község Önkormányzat” és „8065 Nagyveleg, Móri utca 2/a.” szövegezés lép.
 - 1.12. A 6.12. pontban „Pusztavám Község Önkormányzata” megnevezés helyébe a „Pusztavám Község Önkormányzat” név lép, továbbá a „8066 Pusztavám, Kossuth L. u. 64. sz.” helyébe „8066 Pusztavám, Kossuth utca 64-66.” cím lép.
 - 1.13. A 6.13. pontban a „8072 Söréd, Rákóczi út 59. sz.” székhelycím helyébe „8072 Söréd, Rákóczi Ferenc utca 59.” cím lép.
2. A Megállapodás X./2. pontja kiegészül az alábbi 2.14. alponttal:
„2.14. Söréd Község Önkormányzata”
 3. A Megállapodás X./3.2.6. pontja hatályát veszti.
 4. A Megállapodás X./10. pontja kiegészül az alábbi 10.10. alponttal:
„10.10. Söréd Község Önkormányzatával az óvodai nevelési feladat ellátásának átadására vonatkozó megállapodás alapján a székhelyintézmény Sörédi Tagóvodája.”
 5. A Megállapodás X./12.9. pontja - a Tagóvodák felsorolása – kiegészül az alábbi szövegezéssel:
„Sörédi Tagóvoda
8072 Söréd, Rákóczi utca 54.”
 6. A Megállapodás X./14. pontja kiegészül a következő 14.12./B. alponttal:
„14.12./B. A Meseház Óvoda-Bölcsőde Sörédi Tagóvodája elhelyezését biztosító sörédi 32 hrsz-ú, 8072 Söréd, Rákóczi u. 54. sz. alatti ingatlan - a benne lévő valamennyi berendezéssel, ingósággal, felszereléssel együtt – Söréd Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi.”
 7. A Megállapodás X./14.13.. pontjában a „14.12./A.” pontra utalás helyébe a „14.12./B.” pontra utalás lép.

8. A Megállapodás X./14.14., X./14.15. és X./14.17. pontjaiban a „14.12/A.” pontot követően a szövegezés kiegészül „és 14.12/B.” szövegrésszel.
9. A Megállapodás „X./15.3.” pontja kiegészül az alábbi „15.3.10./B.” alponttal:
„15.3.10./B. Söréd Község Önkormányzatát terhelik a Sörédi Tagóvoda többletköltsége, melynek körében szerepeltetendő a 0,5 álláshelyen foglalkoztatott pedagógiai asszisztens foglalkoztatásával kapcsolatos valamennyi költség.”
10. A Megállapodás kiegészül az alábbi XV./22. ponttal:
„22. A Társulási Megállapodás XVI. számú módosítása 2019. augusztus 31.-napján lép hatályba.”
11. A Megállapodás záradék szövegezése kiegészül a Társulási Megállapodás XVI. számú módosítását elfogadó társult Képviselő-testületek határozatszámainak rögzítésével a következők szerint:
„A Társulási Megállapodás XVI. számú módosítását a társult Képviselő-testületek az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:
Bakonycsérnye Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával
Balinka Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával
Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával
Csákberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával
Csókakő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával
Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával
Isztimér Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával
Kincsesbánya Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával
Magyaralmás Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával
Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete/2019. (.....) Kt. határozatával
Nagyveleg Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával
Pusztavám Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával
Söréd Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával”
12. A Megállapodás 1. számú melléklete 2. pontjában a Meseház Óvoda – Bölcsőde működési területe kiegészül „Söréd Község Önkormányzata” megnevezésével.
13. A Képviselő-testület a Társulási Megállapodás egyéb pontjait módosítani nem kívánja, azok változatlanul kötelező érvényűek.

II.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodását az I. pontban foglalt módosítással az előterjesztés 1. számú mellékletében foglaltak szerint egységes szerkezetbe foglalja s felhatalmazza a Polgármestert és a jegyzőt annak aláírására.

III.

A Képviselő-testület felkéri a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanács elnökét, hogy a Móri Többcélú Kistérségi Társulás egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága részére, annak teljes körű elfogadását és aláírását követő 8 napon belül küldje meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal, értelem szerint



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Szám: Bod/ /2019.

Sorszám: 137/2019.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

T á j é k o z t a t ó
a polgármester szabadságának igénybevételéről

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Fekete Melinda ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2019. május 28.

Határozati javaslat

a polgármester szabadságának igénybevételéről

A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármester 2019. május 20-án és 22-én - összesen 2 nap - igénybe vett szabadságát.



Ügyiratszám:

Sorszám: 130/2019.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J e l e n t é s

a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Előadó:

Nagy Csilla jegyző

Előkészítésben részt vett:

Sándor Judit ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság

Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2019. május 17.

Határozati javaslat

a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

A képviselő-testület a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló mellékelt jelentést elfogadja.

J E L E N T É S

A lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete **75/2019. (III. 26.) határozata**

a Jav-Gép Kft. kérelméről

A képviselő-testület a Jav-Gép Kft., mint kivitelező kérelmére a Bodajk, Kossuth utcai járdafelújítás költségeihez (műszaki tartalom pontosítás miatt) további nettó 67.000 Ft saját forrást biztosít a 2019. évi költségvetés felújítási kiadások sor terhére.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a melléklet szerinti vállalkozási szerződés módosítását írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

A határozat a 108/2019. (IV. 10.) számú határozattal visszavonásra került.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete **78/2019. (III. 26.) határozata**

a Lila Akác Alapítvány 2018. évi feladatellátásról, működéséről és költségvetési támogatás felhasználásáról

A képviselő-testület a Lila Akác Idősek Háza és Ápoló Otthona Alapítvány (a továbbiakban: alapítvány) 2018. évi feladatellátásáról, működéséről és költségvetési támogatás felhasználásáról szóló beszámolót megtárgyalta és tudomásul vette.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról az alapítványt értesítse, és tegye meg a határozat végrehajtásához szükséges egyéb intézkedéseket.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az érintett értesítése a határozatról 2019. március 27-én megtörtént.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
100/2019. (III. 26.) határozata

a Fejér Megyei Szabadidősport Szövetség Városi Sportcentrum használati igényéről

A képviselő-testület a Fejér Megyei Szabadidősport Szövetség mellékelt kérelmére a Bodajk, Bányász ltp. 320 hrsz-ú Városi Sportcentrum használatát biztosítja, 2019. március 29-31. közötti időszakra bruttó 100.000 Ft bérleti díj ellenében sporttevékenység megtartására.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról a Fejér Megyei Szabadidősport Szövetséget értesítse, és a Városi Sportcentrum használatára vonatkozó, az előterjesztés mellékleteként csatolt megállapodást a Fejér Megyei Szabadidősport Szövetséggel kösse meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:
A megállapodás 2019. március 27-én aláírásra került.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
111/2019. (IV. 10.) határozata

"A nemzeti és helyi identitástudat erősítése" című pályázaton való részvételről

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a Magyar Falu Program - "A nemzeti és helyi identitástudat erősítése" című pályázati felhívást, és előzetesen úgy döntött, hogy pályázatot kíván benyújtani az önkormányzat tulajdonát képező Bodajk, Petőfi S. u. 39. szám alatti épület (volt Mozi) tetőszerkezetének felújítására, valamint ugyanezen épületben, a megvalósuló programokhoz szükséges eszközbeszerzésre.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázat előkészítéséről a pályázati kiírás szerint, tegye meg a határozat végrehajtása érdekében szükséges egyéb intézkedéseket és terjessze a képviselő-testület soron következő ülése elé.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: értelem szerint

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:
A pályázat 2019. május 15-én benyújtásra került.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
115/2019. (IV. 30.) határozata

a Móri Rendőrkapitányság 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóról

A képviselő-testület a Móri Rendőrkapitányság 2018. évi tevékenységéről készült mellékelt beszámolót megtárgyalta és elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról a rendőrkapitányságot értesítse, és tegye meg a határozat végrehajtáshoz szükséges egyéb intézkedéseket.

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:
Az érintett értesítése a határozatról 2019. május 2-án megtörtént.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
116/2019. (IV. 30.) határozata

a Bodajki Polgárőr Egyesület 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóról

A képviselő-testület a Bodajki Polgárőr Egyesület 2018. évi tevékenységéről készült mellékelt beszámolót megtárgyalta és elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról az egyesületet értesítse, és tegye meg a határozat végrehajtásához szükséges egyéb intézkedéseket.

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:
Az érintett értesítése a határozatról 2019. május 2-án megtörtént.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
117/2019. (IV. 30.) határozata

a Bodajki Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóról

A képviselő-testület a Bodajki Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2018. évi tevékenységéről készült mellékelt beszámolót megtárgyalta és elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról az egyesületet értesítse, és tegye meg a határozat végrehajtásához szükséges egyéb intézkedéseket.

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:
Az érintett értesítése a határozatról 2019. május 2-án megtörtént.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
118/2019. (IV. 30.) határozata

területvásárlási kérelmekről

A képviselő-testület Kiss Ilona Bodajk, Hegyalja u. 10. szám alatti lakos, valamint a Fenyő Bisztró Bt. területvásárlási kérelmét nem támogatja, a tulajdonában álló Bodajk, Petőfi S. u. 7. szám alatti ingatlanból nem kíván területet értékesíteni.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, kérelmezőket a döntésről értesítse.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

A megbízási szerződés 2019. február 28-án aláírásra került.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
74/2019. (III. 26.) határozata

a Petőfi S. utcai árokkal kapcsolatos kivitelezési munkákról

A képviselő-testület a Petőfi S. utca (492/1 hrsz) páratlan oldalán kialakított árokkal kapcsolatos lakossági bejelentés alapján úgy dönt, hogy az árok kivitelezőjét felszólítja az eredeti állapot helyreállítására.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a kivitelezőt a döntéséről tájékoztassa.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az érintettek értesítése a határozatról 2019. május 2-án megtörtént.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
119/2019. (IV. 30.) határozata

tervezési megbízásról

A képviselő-testület a Bodajki Zengő Óvoda-Mini Bölcsőde csoportbővítési és tetőfelújítási tervének elkészítésével megbízza a Pelle-9 Bt.-t (8053 Bodajk, Tópart u. 9.) az árajánlata szerinti 660.000 Ft + ÁFA tervezési díjért a 2019. évi költségvetés 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai kormányzati funkció felújítási kiadási sor terhére.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a tervezési szerződést írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

A tervezési szerződés 2019. május 8-án aláírásra került.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
120/2019. (IV. 30.) határozata

közzolgáltatási szerződésről

A képviselő-testület a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével 2019. július 1. napjától két év időtartamra megbízza a Patakom Kft.-t (8073 Csákberény, Kossuth L. u. 16.).

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a mellékelt közzolgáltatási szerződést írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

A közzolgáltatási szerződés aláírásra került 2019. május 7-én.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
121/2019. (IV. 30.) határozata

adatvédelmi feladatok ellátásáról

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete adatvédelmi feladatok ellátása, továbbá adatvédelmi tisztviselő biztosítása érdekében megbízza Cseke András egyéni vállalkozót (2481 Velence, Radnóti u. 1.) az árajánlata szerinti nettó 400.000 Ft alapdíjért és nettó 30.000 Ft havi díjért két év időtartamra a mindenkori költségvetés dologi kiadási sor terhére.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a mellékelt megbízási szerződéstervezetet írja alá, továbbá a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: 2019. május 10.

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

A megbízási szerződés 2019. május 15-én aláírásra került.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
122/2019. (IV. 30.) határozata

a XI. Bodajki Városnapok rendezvényeihez kapcsolódó vendéglátó feladatok ellátására kiírt pályázat elbírálásáról

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a XI. Bodajki Városnapok rendezvényeihez kapcsolódó vendéglátó feladatok ellátására beérkezett, az Assistant Group Hungary KFT. [(2870 Kisbér Magyar utca 27.) a továbbiakban: pályázó] által benyújtott pályázati ajánlatot

fogadja el azzal a módosítással, hogy a 2019. július 6. szombati programtervezetből a "Fábián Éva" és "Children of Distance" program kerüljön törlésre.
A képviselő-testület a módosított programterv megvalósításához bruttó 2.219.000 Ft díjat biztosít.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy döntéséről a pályázót értesítse, majd a határozatnak megfelelően a pályázóval kötendő mellékelt szolgáltatási szerződést a módosításoknak megfelelően az önkormányzat nevében írja alá, egyebekben a határozat és a szerződés végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: szerződéskötésre 2019. május 6.
egyebekben értelem szerint

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:
A szolgáltatási szerződés 2019. május 6-án aláírásra került.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
123/2019. (IV. 30.) határozata

turisztikai magazinműsorban való megjelenésről

A képviselő-testület nem támogatja Bodajk megjelenését sem az RTL Klub, sem a TV2 televíziócsatorna újonnan induló turisztikai magazinműsorában.

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:
Az érintett értesítése a határozatról 2019. május 7-én megtörtént.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
126/2019. (IV. 30.) határozata

a Móri Többcélú Kistérségi Társulás 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóról

A képviselő-testület a Móri Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban: Móri TKT) 2018. évi tevékenységéről szóló mellékelt írásbeli beszámolót megtárgyalta és elfogadta.

Felkéri a polgármestert, hogy a határozatról a Móri TKT elnökét értesítse.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:
Az érintett értesítése a határozatról 2019. május 3-án megtörtént.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
127/2019. (IV. 30.) határozata

a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóról

A képviselő-testület a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) 2018. évi tevékenységéről szóló mellékelt beszámolót megtárgyalta és azt elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, döntéséről a Társulás elnökét értesítse.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az érintett értesítése a határozatról 2019. május 13-án megtörtént.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
128/2019. (IV. 30.) határozata

a "Bölcsődei fejlesztési program 2018" nevű pályázat keretén belül „Mini bölcsőde kialakítása Bodajkon” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárásáról

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a "Bölcsődei fejlesztési program 2018" nevű pályázata keretén belüli „Mini bölcsőde kialakítása Bodajkon” tárgyában megindított közbeszerzési eljárással kapcsolatban az alábbiak szerint dönt:

A lefolytatott közbeszerzési eljárást a Kbt. 70. § (1) bekezdése szerint az ajánlatok bírálata és értékelése nélkül, a Kbt. 75. § (2) bekezdés b) pontja alapján eredménytelennek nyilvánítja tekintettel arra, hogy a rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert és a közbeszerzési szaktanácsadót a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedések meghozatalára.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

dr. Czink Henrietta (Albensis Kft.) felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Határidő: azonnal, értelem szerint

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

A közbeszerzési szaktanácsadó a hirdetményt 2019. május 8-án közétette.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
129/2019. (IV. 30.) határozata

vízkar-elhárítási tervvel kapcsolatos szerződésről

A képviselő-testület a város vízkár-elhárítási terv készítésére vonatkozó teljesítési határidőt nem kívánja módosítani, Horváth Ferenc tervezővel a 2018. december 28-án kötött tervezési szerződést - figyelemmel a 6. e. pontjára - közös megegyezéssel megszünteti.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, döntéséről a tervezőt értesítse.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az érintett értesítése a határozatról 2019. május 3-án megtörtént.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
145/2019. (V. 9.) határozata

járdaépítésből kikerülő betonhulladék elhelyezéséről

A képviselő-testület a járdaépítésekből kikerülő betontörmelék elhelyezésével kapcsolatban úgy dönt, hogy azt az Útéppark Kft. székesfehérvári telephelyére szállíttatja. A szállítással megbízza a Lakivill trade 2017. Kft.-t. A szállítási költségre bruttó 300.000 Ft keretösszeget biztosít, melynek fedezete a 2019. évi költségvetés 045120 út, autópálya építés kormányzati funkció dologi kiadásai.

A járda aljzatából kikerülő kavicsos föld elhelyezésére kijelöli az önkormányzati tulajdonú, 0231 hrsz-ú földutat.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, döntéséről a járda kivitelezőjét tájékoztassa, illetve a szállítást a Lakivill trade 2017 Kft.-től rendelje meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

A betontörmelék elszállítására a Lakivill Trade 2017. Kft megkeresése megtörtént 2019. május 13-án. A kivitelező értesítése a határozatról 2019. május 13-án megtörtént.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
149/2019. (V. 15.) határozata

"A nemzeti és helyi identitástudat erősítése" című pályázaton való részvételtől

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) - figyelemmel a 111/2019. (IV. 10.) határozatára - pályázatot kíván benyújtani az önkormányzat tulajdonát képező Bodajk, Petőfi S. u. 39. szám alatti épületben (volt Mozi) megvalósuló programokhoz szükséges eszközbeszerzésre, ugyanezen épület tetőszerkezetének felújítására nem kíván pályázatot benyújtani.

Az eszközbeszerzés tervezett bruttó összköltsége: 6.344.285 Ft

Az igényelhető bruttó támogatás: 5.000.000 Ft

Vállalt bruttó önerő: 1.344.285 Ft

A megvalósításhoz szükséges 1.344.285 Ft saját forrást a képviselő-testület a 2019. évi költségvetés fejtőjítási kiadások sor terhére biztosítja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg, a pályázat határidőben történő benyújtásáról gondoskodjon.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: 2019. május 15.

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:
A pályázat 2019. május 15-én benyújtásra került.

Bodajk, 2019. május 17.

Nagy Csilla s. k.
jegyző



Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FE/02/807-2/2019.
 Ügyintéző: dr. Ivanits Viktor Miklós
 Telefon: 22/514-784

Tárgy: Tájékoztatás
 Melléklet: Segédlet kötelező feladatokról
 Táblázat (szerkeszthető formában)

Fejér Megyei Közgyűlés Elnöke, valamennyi település polgármestere részére

SZÉKHELYÉN

Tisztelt Elnök Úr!
 Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (3) bekezdésének c) pontjában rögzített törvényességi felügyeleti jogkörömben eljárva folyamatosan vizsgálom az önkormányzat jogszabályon alapuló feladatellátási kötelezettségének a teljesítését.

Fentiekre tekintettel – az Mötv. 133. § (1) bekezdése alapján – FE/02/807-1/2019. ügyszámú levelemben tájékoztatást kértem a Fejér megyében működő önkormányzatok jegyzőitől arra vonatkozóan, hogy az érintett önkormányzatok miként tesznek eleget a jogszabályban rögzített feladatellátási kötelezettségüknek. Ennek határidejét **2019. július 15. napjában** jelöltem meg.

Fentiek részeként **kértem az érintett önkormányzatok jegyzőit, hogy** a jelen levelem mellékletét is képező Szakmai segédletet (a továbbiakban: Szakmai segédlet) tekintsék át és a Szakmai segédlet alapján a levelem mellékletét képező Táblázatot kitölteni és a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül a megjelölt határidőig megküldeni szíveskedjenek.

Az Mötv. 133. § (1) bekezdése értelmében a jegyző a megkeresésemnek – a megadott határidőn belül – köteles eleget tenni.

Tájékoztatatom, hogy amennyiben a megadott határidőig a jegyző nem tesz eleget a kormányhivatal információ kérésére vonatkozó megkeresésének, úgy az Mötv. 141. § (1) bekezdésének b) pontja alapján törvényességi felügyeleti bírság megállapítására kerülhet sor.

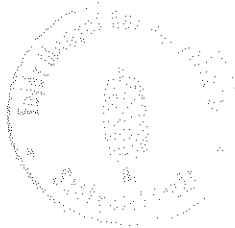
Tájékoztatásul megküldöm a kötelező feladatokról összeállított Szakmai segédletet, melyet a megyében működő helyi önkormányzatok jegyzőinek továbbítottam.

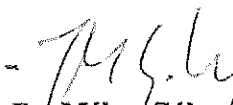
Kérem, hogy a jelen levelemben és a Szakmai segédletben foglaltakról szíveskedjen tájékoztatni a közgyűlés/képviselő-testület tagjait is.

Székesfehérvár, 2019. április „15.”

Tisztelettel:

Dr. Simon László
kormány megbízott
névében és megbízásából




Dr. Méhes Gábor
osztályvezető

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Törvényességi Felügyeleti Osztály

Tel.: 22/514-781, Fax: 22/526-940, e-mail: torvenyesseg@fejer.gov.hu

186.

11
76
60



Sod/2046-3/2019

Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FE/02/857-2/2019.
Ügyintéző: dr. Ivanits Viktor Miklós
Telefon: 22/514-784

Tárgy: Tájékoztatás kérése
Melléklet: Táblázat
Hiv. szám: -

**Fejér Megyei Közgyűlés Elnöke, valamennyi település polgármestere,
társulás elnöke, valamennyi nemzetiségi önkormányzat elnöke részére**

SZÉKHELYÉN

**Tisztelt Elnök Úr!
Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!
Tisztelt Elnök Asszony/Úr!**

A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (3) bekezdésének c) pontjában, valamint „a nemzetiségek jogairól” szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) 146. § (2) bekezdésében rögzített törvényességi felügyeleti hatáskörömben eljárva folyamatosan vizsgálom az önkormányzat/társulás/nemzetiségi önkormányzat jogalkotási, továbbá jogszabályon alapuló döntési és feladatellátási kötelezettségének teljesítését.

Fentiekre tekintettel – az Mötv. 133. § (1) bekezdése alapján – FE/02/857-1/2019. ügyszámú levelemben tájékoztatást kértem a Fejér megyében működő helyi önkormányzatok jegyzőitől az önkormányzat/társulás/nemzetiségi önkormányzat második negyedévben kötelező döntéseiről, melynek határidejét **2019. július 10. napjában** jelöltem meg.

Kértem továbbá, hogy amennyiben az adott negyedévre vonatkozó kötelező döntés – FE/02/857-1/2019. ügyszámú levelemhez mellékelte – Táblázatban történő feltüntetése (a döntés meghozatalának elmulasztása, illetőleg egyéb ok miatt) elmaradt, a jegyző a meghozott döntést a Táblázatban feltüntetni és a Táblázatot ismételt és haladéktalanul megküldeni szíveskedjen. Kértem továbbá az évente kötelező döntések és a kötelezően megalkotandó rendeletek feltüntetését is a Táblázatban.

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu
Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály
Törvényességi Felügyeleti Osztály
Tel.: 22/514-781, Fax: 22/526-940, e-mail: torvenyesseg@fejer.gov.hu

487.

Tájékoztatam továbbá a jegyzőt, hogy az adott negyedévben kötelező döntéseket (határozat, rendelet) tartalmazó táblázatok negyedévente, külön levélben kerülnek megküldésre, melynek alapján a adatszolgáltatási kötelezettség az alábbiak szerint alakul:

- 2019. október 10. napja (III. negyedév)
- 2020. január 10. napja (IV. negyedév).

Az Mötv. 133. § (1) bekezdése értelmében a jegyző a megkeresésemnek – a megadott határidőn belül – köteles eleget tenni.

Kérem, hogy a jelen levelemben foglaltakról szíveskedjen tájékoztatni a közgyűlés/képviselő-testület tagjait is.


Tájékoztatom, hogy amennyiben a megadott határidőig a jegyző nem tesz eleget a kormányhivatal információ kérésre vonatkozó megkeresésének, úgy az Mötv. 141. § (1) bekezdésének b) pontja alapján törvényességi felügyeleti bírság megállapítására kerülhet sor.

Székesfehérvár, 2019. május „08.”

Tisztelettel:



Dr. Simon László
kormány megbízott
névében és megbízásából


Dr. Méhes Gábor
osztályvezető

Tájékoztató
Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2019. május 28-án tartott soros ülésén elfogadott döntésekről
(Munkaanyag kizárólag hivatali használatra)

NYILVÁNOS ÜLÉS

1. Napirend előtt

A képviselő-testület az alábbi határozatokat hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
150/2019. (V. 28.) határozata

jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról

A képviselő-testület úgy döntött, hogy a 2019. május 28-i soros, nyilvános ülés jegyzőkönyv hitelesítője Almádi István képviselő.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
151/2019. (V. 28.) határozata

a képviselő-testület ülése napirendjének elfogadásáról

A képviselő-testület úgy döntött, hogy a 2019. május 28-i soros, nyilvános ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

Napirend előtti felszólalások

- 1. Javaslat tulajdonosi hozzájárulásra*
- 2. Beszámoló a Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2018. évi tevékenységéről*
- 3. Javaslat a Bodajki Zengő Óvoda-Mini Bölcsődében indítható csoportok számának meghatározására*
- 4. Beszámoló a BAK Kft. 2018. évi gazdálkodásáról*
- 5. Tájékoztató a fogorvosi szolgálat 2018. évi működéséről*
- 6. Javaslat az önkormányzat TÖOSZ tagságának megszüntetésére*
- 7. Beszámoló az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2018. évi feladatellátásáról szóló átfogó értékelésről*
- 8. Javaslat a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítására*
- 9. Javaslat a környezetvédelmi alap felhasználására*
- 10. Javaslat az önkormányzat 2018. évi vagyonkimutatásának jóváhagyására*
- 11. Javaslat a 2018. évi éves ellenőrzési jelentés, valamint a 2018. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyására*
- 12. Javaslat a Bodajki Zengő Óvoda 2018. évi költségvetéséről szóló határozat módosítására*

13. *Javaslat a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetéséről szóló határozat módosítására*
14. *Javaslat Bodajk Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítására*
15. *Beszámoló a Bodajki Zengő Óvoda 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról*
16. *Beszámoló a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról*
17. *Beszámoló Bodajk Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról*
18. *Javaslat közművelődési intézmény alapítására*
19. *Javaslat önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása című pályázat benyújtására*
20. *Javaslat a képviselő-testület határozatainak módosítására*
21. *Javaslat a Móri TKT Társulási Megállapodásának módosítására*
22. *Tájékoztató a polgármester szabadságának igénybevételéről*
23. *Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról*
24. *Bejelentések*

2. Javaslat tulajdonosi hozzájárulásra

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 152/2019. (V. 28.) határozata

tulajdonosi hozzájárulásról

A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonát képező 1055 hrsz-ú ingatlan Kálvária u. 14. és 16. szám közötti részén hozzájárul ahhoz, hogy átmeneti jelleggel, 2019. december 31. napjáig, Fekete-Cseri Szilárd és Fekete-Cseri Zsuzsanna egy személygépkocsi beállót létesítsen. A létesítéssel és megszüntetéssel kapcsolatos összes költség kérelmezőt terheli.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, döntéséről kérelmezőket értesítse.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

3. Beszámoló a Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2018. évi tevékenységéről

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 153/2019. (V. 28.) határozata

a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóról

A képviselő-testület a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2018. évi tűzvédelmi tevékenységéről készült mellékelt beszámolót megtárgyalta és elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról a szervezetet értesítse, és tegye meg a határozat végrehajtásához szükséges egyéb intézkedéseket.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

4. Javaslat a Bodajki Zengő Óvoda-Mini Bölcsődében indítható csoportok számának meghatározására

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
154/2019. (V. 28.) határozata

***a Bodajki Zengő Óvoda-Mini Bölcsődében
indítható csoportok számának meghatározásáról***

Bodajk Város Önkormányzat az általa fenntartott Bodajki Zengő Óvoda-Mini Bölcsőde – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés d) pontja alapján – a 2019/2020. nevelési évben az indítható óvodai csoportjainak számát 3 (három) csoportban határozza meg.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Bodajki Zengő Óvoda-Mini Bölcsőde vezetőjét értesítse és a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

5. Beszámoló a BAK Kft. 2018. évi gazdálkodásáról

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
155/2019. (V. 28.) határozata

a BAK Kft. 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadásáról

A képviselő-testület, mint tulajdonos, a BAK Kft. - Bodajki Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság - (a továbbiakban: Kft.) 2018. évi gazdálkodásáról szóló, a Kft. ügyvezetője által előterjesztett mérleget és beszámolót 57.847 eFt bevétellel és 57.473 eFt kiadással, 56.764 eFt mérleg főösszeggel és 374 eFt mérleg szerinti adózott eredménnyel elfogadja.

A képviselő-testület ezzel egy időben tudomásul veszi a Kft. Felügyelő Bizottságának az éves gazdálkodás szabályszerűségét tanúsító jelentését.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a tulajdonos képviseletében a Kft. beszámolóját alapítói határozatban hagyja jóvá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

6. Tájékoztató a fogorvosi szolgálat 2018. évi működéséről

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
156/2019. (V. 28.) határozata

a fogorvosi szolgálat 2018. évi működéséről szóló tájékoztatóról

A képviselő-testület a fogorvosi szolgálat 2018. évi működéséről készült mellékelt tájékoztatót megtárgyalta és elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról a fogorvosi szolgálatot értesítse, és tegye meg a határozat végrehajtásához szükséges egyéb intézkedéseket.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

7. Javaslat az önkormányzat TÖOSZ tagságának megszüntetésére

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
157/2019. (V. 28.) határozata

az önkormányzat TÖOSZ-ból való kilépéséről

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségéből (a továbbiakban: TÖOSZ) - figyelemmel a TÖOSZ Alapszabályának 10. pontjára - 2019. december 31. napjával kilép, ezzel 2003. évtől fennálló tagságát megszünteti.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról a TÖOSZ-t értesítse, és kéri, hogy tegye meg a határozat végrehajtása érdekében szükséges egyéb intézkedéseket.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

8. Beszámoló az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2018. évi ellátásáról szóló átfogó értékelésről

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
158/2019. (V. 28.) határozata

**az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2018. évi ellátásáról szóló
átfogó értékelésről**

A képviselő-testület az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2018. évi ellátásáról készült mellékelt átfogó értékelést megtárgyalta és elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

**9. Javaslat a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére
vonatkozó közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítására**

A képviselő-testület az alábbi rendeletet alkotta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 29/2015. (IX. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról.

10. Javaslat a környezetvédelmi alap 2018. évi felhasználására

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
159/2019. (V. 28.) határozata**

a környezetvédelmi alap 2018. évi felhasználásáról

A képviselő-testület a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 58. § (5) bekezdése alapján a 2018. évi elmaradt teljesítést tudomásul veszi.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

11. Javaslat az önkormányzat 2018. évi vagyonkimutatásának jóváhagyására

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
160/2019. (V. 28.) határozata**

az önkormányzat 2018. évi vagyonkimutatásának jóváhagyásáról

A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonába tartozó, 2018. évre vonatkozó vagyonállapotról szóló - a Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110. § (2) bekezdése szerinti - vagyonkimutatást a melléklet szerint jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

12. Javaslat a 2018. évi éves ellenőrzési jelentés, valamint a 2018. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyására

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
161/2019. (V. 28.) határozata

a 2018. évi éves ellenőrzési jelentés, valamint a 2018. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról

A képviselő-testület a belső ellenőrzési vezető 2018. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentését, valamint az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése alapján - a mellékletek szerint jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

13. Javaslat a Bodajki Zengő Óvoda 2018. évi költségvetéséről szóló határozat módosítására

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
162/2019. (V. 28.) határozata

a 39/2018. (II. 15.) határozat módosításáról

A képviselő-testület a Bodajki Zengő Óvoda 2018. évi költségvetését 2018. december 31-i hatállyal az alábbiak szerint módosítja:

A 39/2018. (II. 15.) határozat (a továbbiakban: határozat) 1. pontja helyébe a következő 1. pont lép:

"1. A Bodajki Zengő Óvoda (a továbbiakban: óvoda) éves költségvetésének előirányzatait az alábbi összegekben határozza meg:

- | | | |
|----|---|-----------------|
| a) | összes bevételét | 53.645 e Ft-ban |
| b) | összes kiadását | 53.645 e Ft-ban |
| c) | tárgyévi költségvetési bevételi előirányzatát | 53.327 e Ft-ban |
| d) | tárgyévi költségvetési kiadás előirányzatát | 53.645 e Ft-ban |
| e) | költségvetési egyenlegét (működési, felhalmozási) | - 318 e Ft-ban |
| f) | költségvetési hiány finanszírozását/ finanszírozási bevétel | 318 e Ft-ban |
| g) | finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásait/ finanszírozási kiadás | 0 e Ft-ban |

állapítja meg."

A határozat 2. pontja helyébe a következő 2. pont lép:

"2. Az óvoda bevételi előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:

- a) 53.390 e Ft működési költségvetés előirányzat,
- b) 255 e Ft felhalmozási költségvetés előirányzat.

Az óvoda kiadási előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:

- a) 53.484 e Ft működési költségvetés előirányzat,
- b) 161 e Ft felhalmozási költségvetés előirányzat."

A határozat 3. pontja helyébe a következő 3. pont lép:

"3. Az óvoda kötelező feladatainak kiadása 53.645 e Ft, önként vállalt feladatainak kiadása 0 Ft. Önként vállalt feladatokból származó bevétel összege 0 Ft.

Az óvoda állami (államigazgatási) feladatok vonatkozásában költségvetési bevételi, illetve kiadási előirányzatot nem tervez."

A határozat 7. pontja helyébe a következő 7. pont lép:

"7. Felhalmozási előirányzat gép, berendezés beszerzést tartalmaz 161 e Ft összegben. Az óvoda fejlesztéseinek megvalósulásához nem szükséges adósságot keletkeztető ügylet megkötése."

A határozat 11. pontja helyébe a következő 11. pont lép:

"11. Az óvoda költségvetési egyenlege - 318 e Ft.

Az év közben jelentkező költségvetési hiányról, többletről a képviselő-testület dönt.

Finanszírozási célú pénzügyi műveleteket a költségvetés nem tartalmaz, az ezzel kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület gyakorolja."

A határozat 1. melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete, a határozat 2. melléklete helyébe jelen határozat 2. melléklete lép.

A képviselő-testület felkéri az óvodavezetőt, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Kállainé Héri Krisztina óvodavezető

Határidő: értelem szerint

14. Javaslat a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetéséről szóló határozat módosítására

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

494.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
163/2019. (V. 28.) határozata

a 40/2018. (II. 15.) határozat módosításáról

A képviselő-testület a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetését 2018. december 31-i hatállyal az alábbiak szerint módosítja:

A 40/2018. (II. 15.) határozat (a továbbiakban: határozat) 1. pontja helyébe a következő 1. pont lép:

"1. A Bodajki Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: polgármesteri hivatal) éves költségvetésének előirányzatait az alábbi összegekben határozza meg:

- | | |
|---|-------------------------|
| <i>a) összes bevétele</i> | <i>72.424 e Ft-ban</i> |
| <i>b) összes kiadását</i> | <i>72.424 e Ft-ban</i> |
| <i>c) tárgyévi költségvetési bevételi előirányzatát</i> | <i>71.123 e Ft-ban</i> |
| <i>d) tárgyévi költségvetési kiadás előirányzatát</i> | <i>72.424 e Ft-ban</i> |
| <i>e) költségvetési egyenlegét (működési, felhalmozási)</i> | <i>- 1.301 e Ft-ban</i> |
| <i>f) költségvetési hiány finanszírozását/ finanszírozási bevétel</i> | <i>1.301 e Ft-ban</i> |
| <i>g) finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásait/ finanszírozási kiadás</i> | <i>0 Ft-ban</i> |

állapítja meg."

A határozat 2. pontja helyébe a következő 2. pont lép:

"2. A polgármesteri hivatal bevételi előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:

- a) 71.404 e Ft működési költségvetés előirányzat,*
- b) 1.020 e Ft felhalmozási költségvetés előirányzat.*

A polgármesteri hivatal kiadási előirányzata az alábbi előirányzatokra tagozódik:

- a) 72.424 e Ft működési költségvetés előirányzat,*
- b) 0 Ft felhalmozási költségvetés előirányzat."*

A határozat 3. pontja helyébe a következő 3. pont lép:

"3. A polgármesteri hivatal kötelező feladatainak kiadása 72.424 e Ft, önként vállalt feladatainak kiadása 0 Ft. Önként vállalt feladatokból származó bevétel összege 0 Ft.

A polgármesteri hivatal állami (államigazgatási) feladatok vonatkozásában költségvetési bevételi, illetve kiadási előirányzatot nem tervez."

A határozat 7. pontja helyébe a következő 7. pont lép:

"7. Felhalmozási előirányzat gép, berendezés beszerzést nem tartalmaz. A polgármesteri hivatal fejlesztéseinek megvalósulásához nem szükséges adósságot keletkeztető ügylet megkötése."

A határozat 11. pontja helyébe a következő 11. pont lép:

"11. A polgármesteri hivatal költségvetési egyenlege - 1.301 e Ft.

Az év közben jelentkező költségvetési hiányról, többlétről a képviselő-testület dönt.

Finanszírozási célú pénzügyi műveleteket a költségvetés nem tartalmaz, az ezzel kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület gyakorolja."

A határozat 1. melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete, a határozat 2. melléklete helyébe jelen határozat 2. melléklete lép.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Nagy Csilla jegyző

Határidő: értelem szerint

15. Javaslat Bodajk Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítására

A képviselő-testület az alábbi rendeletet alkotta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelete a 2018. évi költségvetésről szóló 2/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról.

16. Beszámoló a Bodajki Zengő Óvoda 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete **164/2019. (V. 28.) határozata**

a Bodajki Zengő Óvoda 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról

A képviselő-testület a Bodajki Zengő Óvoda (a továbbiakban: óvoda) 2018. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 1-7. mellékletek szerinti beszámolót 53.645 eFt módosított előirányzattal, 53.139 eFt bevétellel és 53.005 eFt kiadási teljesítéssel, óvodai tevékenységek kormányzati funkciókon 12 fő illetményével megtárgyalta és elfogadta.

A beszámoló nem tartalmaz az óvoda által folyósítandó közvetlen és közvetett támogatásokat, valamint Európai Unió támogatással megvalósuló projekt bevételeit, kiadásait.

Az óvoda fennálló adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége 0 Ft, több éves kihatással járó döntések összege 0 Ft.

A képviselő-testület az óvoda 2018. évi költségvetési beszámolójának szabad maradványát 134 e Ft-ban állapítja meg.

17. Beszámoló a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete **165/2019. (V. 28.) határozata**

a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról

A képviselő-testület a Bodajki Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: polgármesteri hivatal) 2018. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 1-7. mellékletek szerinti beszámolót 72.424 eFt módosított előirányzattal, 71.313 eFt bevétellel és 69.952 eFt kiadási teljesítéssel, az önkormányzatok igazgatási tevékenysége kormányzati funkción 13 fő illetményével megtárgyalta és elfogadta.

A beszámoló nem tartalmaz a polgármesteri hivatal által folyósítandó közvetlen és közvetett támogatásokat, valamint Európai Unió támogatással megvalósuló projekt bevételeit, kiadásait.

A polgármesteri hivatal fennálló adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége 0 Ft, több éves kihatással járó döntések összege 0 Ft.

A képviselő-testület a polgármesteri hivatal 2018. évi költségvetési beszámolójának szabad maradványát 1.361 eFt-ban állapítja meg.

18. Beszámoló Bodajk Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról

A képviselő-testület az alábbi rendeletet alkotta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról.

19. Javaslat közművelődési intézmény alapítására

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 166/2019. (V. 28.) határozata

közművelődési intézmény létesítésére vonatkozó megvalósítási tervről

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a közművelődési feladatellátással kapcsolatos ellenőrzési jelentés elfogadásáról szóló 320/2018. (XI. 27.) határozatára (a továbbiakban: határozat) – a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 91/A. § (1) bekezdésben foglalt lehetőséggel élve előzetesen kinyilvánítja azon szándékát, hogy a határozatban megjelölt jelentés javaslatainak megvalósítása érdekében a helyi közművelődési alapszolgáltatások, továbbá a nyilvános könyvtári ellátás megszervezését közös szervezetben, integrált kulturális intézmény alapításával kívánja ellátni.

Az intézmény létesítése érdekében az alábbi megvalósítási tervet fogadja el:

1. Intézmény létesítésére vonatkozó előzetes döntés (jogállás, név, típus, struktúra, foglalkoztatás, hely, létesítés időpontja), ennek alapján a véleményezési eljárás megindítása.
Határidő: 2019. december 31-ig.
2. Véleményezési eljárás lebonyolítása szakértő bevonásával.
Határidő: 2020. május 31.

3. *Döntés új intézmény Alapító Okiratának elfogadásáról, ezzel együtt az intézményvezetői feladatok ellátására pályázati felhívás kiírása.*
Határidő: 2020. augusztus 31.
4. *Magyar Államkincstárnál a közművelődési és könyvtári feladatellátással kapcsolatos normatíva igénylése, törzskönyvi nyilvántartási bejegyzés iránti kérelem benyújtása.*
Határidő: 3. pont megvalósulásával párhuzamosan, értelem szerint
5. *2020. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata az intézmény létrehozásával kapcsolatos módosítások miatt.*
Határidő: 2020. szeptember 30.
6. *Foglalkoztatottakkal kapcsolatos feladatok, önkormányzat által foglalkoztatottak esetében értesítés a jogutódlásról és tovább foglalkoztatásról, új álláshelyek betöltése.*
Határidő: 2020. augusztus 31.
7. *Intézmény vezetésére meghirdetett magasabb vezetői pályázat elbírálása.*
Határidő: 2020. augusztus 31.
8. *Közművelődésről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata.*

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szükséges döntések előkészítéséről, azok képviselő-testület elé határidőben történő beterjesztéséről gondoskodjon, egyebekben tegye a határozat végrehajtása érdekében szükséges döntéseket.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: értelem szerint

20. Javaslat önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása című pályázat benyújtására

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete **167/2019. (V. 28.) határozata**

"Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása" című pályázat benyújtásáról

A képviselő-testület az "Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása" pályázati kiírás c) alcélja szerinti utak, járdák, hidak felújítása című pályázat benyújtását határozza el a Kert utca burkolat felújítási munkálataira vonatkozóan:

A kivitelezés teljes bruttó költsége: 19.460.834 Ft.

Igényelt támogatás: 15.000.000 Ft.

A megvalósításhoz szükséges bruttó 4.460.834 Ft saját forrást a képviselő-testület a 2019. évi költségvetés felújítási kiadások sor terhére biztosítja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a pályázat határidőben történő benyújtásáról gondoskodjon.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: 2019. május 31.

21. Javaslat a képviselő-testület határozatainak módosítására

A képviselő-testület az alábbi határozatokat hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete **168/2019. (V. 28.) határozata**

a 297/2017. (X. 10.) határozat módosításáról

A képviselő-testület a TOP-4.1.1-15 pályázattal kapcsolatos vállalkozó kiválasztásáról szóló 297/2017. (X. 10.) határozatának első bekezdését az alábbiak szerint módosítja:

"Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a TOP-4.1.1-15-FE1-2016-00008 számú Egészségügyi alapellátás fejlesztése tárgyú 19.989.800 Ft összköltségű pályázat kapcsán a bíráló bizottsági jegyzőkönyvnek megfelelően megbízza DNA Development Kft-t (8000 Székesfehérvár, Poprádi u. 44/a.), az ajánlata szerinti 17.385.829 Ft + ÁFA, azaz bruttó 22.080.002 Ft összegben a kivitelezési munkák elvégzésével."

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érdekelteket értesítse, és a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete **169/2019. (V. 28.) határozata**

a 298/2017. (X. 10.) határozat módosításáról

A képviselő-testület a TOP-4.1.1-15 pályázattal kapcsolatos önrész biztosításáról szóló 298/2017. (X. 10.) határozatának első bekezdését az alábbiak szerint módosítja:

"Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-4.1.1-15-FE1-2016-00008 számú Egészségügyi alapellátás fejlesztése tárgyú pályázat kapcsán úgy döntött, hogy a kiválasztott ajánlat szerinti bruttó 22.080.002 Ft összeg és a támogatási szerződés szerinti bruttó elszámolható építési költségek közötti különbözetet, azaz a felmerülő 3.855.502 Ft önrészt a 2017. évi költségvetés 066020 Városgazdálkodási kormányzati funkció Pályázatokkal kapcsolatos költségek sor terhére biztosítja."

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érdekelteket értesítse, és a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

22. Javaslat a MTKT Társulási Megállapodásának módosítására

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
170/2019. (V. 28.) határozata

a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

I.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Mórton 2005. április 20.-napján kelt Társulási Megállapodását – továbbiakban: Megállapodás – 2019. augusztus 31.-i hatállyal az alábbiak szerint módosítja, mely a XVI. számú módosítás:

- 1. A Társulási Megállapodás I./6. pontjának alábbiakban nevesített alpontjai a Törzskönyvi nyilvántartási adatokkal történő egyezés érdekében az alábbiak szerint módosulnak:*
 - 1.1. A 6.1. pontban „Bakonycsernye Község Önkormányzata” helyébe „Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata” megnevezés lép.*
 - 1.2. A 6.2. pontban „8055 Balinka, Petőfi S. u. 34. sz.” helyébe „8055 Balinka, Petőfi Sándor utca 34.” cím lép.*
 - 1.3. A 6.3. pontban „Bodajk Város Önkormányzata” megnevezés helyébe „Bodajk Város Önkormányzat” név lép, továbbá „8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60. sz.” cím helyébe „8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.” cím lép.*
 - 1.4. A 6.4. pontban „Csákerény Község Önkormányzata” megnevezés helyébe „Csákerény Község Önkormányzat” megnevezés lép.*
 - 1.5. A 6.5. pontban „Csókakő Község Önkormányzata” és „8074 Csókakő, Petőfi S. u. 3.sz.” szövegezés helyébe „Csókakő Községi Önkormányzat” és „8074 Csókakő, Petőfi utca 3.” szövegezés lép.*
 - 1.6. A 6.6. pontban „Fehérvárcsurgó Község Önkormányzata” megnevezés helyébe „Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat” megnevezés lép, egyidejűleg a „8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22. sz.” cím helyébe „8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi Sándor utca 22.” cím lép.*
 - 1.7. A 6.7. pontban a „8045 Isztimér, Köztársaság u. 77. sz.” cím helyébe „8045 Isztimér, Köztársaság út 77.” cím lép.*
 - 1.8. A 6.8. pontban a „8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 39. sz.” székhely címe helyesen „8044 Kincsesbánya, Kincsesi utca 39.”*
 - 1.9. A 6.9. pontban a „8071 Magyaralmás, Fő út 31. sz.” cím helyébe „8071 Magyaralmás, Fő utca 31.”, a Polgármester „Vas Istvánné” családi név módosulására tekintettel helyébe „Varga Leonóra” névviselés lép.*
 - 1.10. A 6.10. pontban „Mór Város Önkormányzata” megnevezés helyébe „Mór Városi Önkormányzat” megnevezés lép.*
 - 1.11. A 6.11. pontban „Nagyveleg Község Önkormányzata” megnevezése és „8065 Nagyveleg, Móri út 2/a sz.” címe helyébe „Nagyveleg Község Önkormányzat” és „8065 Nagyveleg, Móri utca 2/a.” szövegezés lép.*
 - 1.12. A 6.12. pontban „Pusztavám Község Önkormányzata” megnevezés helyébe a „Pusztavám Község Önkormányzat” név lép, továbbá a „8066 Pusztavám, Kossuth L. u. 64. sz.” helyébe „8066 Pusztavám, Kossuth utca 64-66.” cím lép.*
 - 1.13. A 6.13. pontban a „8072 Söréd, Rákóczi út 59. sz.” székhelycím helyébe „8072 Söréd, Rákóczi Ferenc utca 59.” cím lép.*
- 2. A Megállapodás X./2. pontja kiegészül az alábbi 2.14. alponttal:*
 - „2.14. Söréd Község Önkormányzata”*

3. *A Megállapodás X./3.2.6. pontja hatályát veszti.*
4. *A Megállapodás X./10. pontja kiegészül az alábbi 10.10. alponttal:
„10.10. Söréd Község Önkormányzatával az óvodai nevelési feladat ellátásának átadására vonatkozó megállapodás alapján a székhelyintézmény Sörédi Tagóvodája.”*
5. *A Megállapodás X./12.9. pontja - a Tagóvodák felsorolása – kiegészül az alábbi szövegezéssel:
„Sörédi Tagóvoda
8072 Söréd, Rákóczi utca 54.”*
6. *A Megállapodás X./14. pontja kiegészül a következő 14.12./B. alponttal:
„14.12./B. A Meseház Óvoda-Bölcsőde Sörédi Tagóvodája elhelyezését biztosító sörédi 32 hrsz-ú, 8072 Söréd, Rákóczi u. 54. sz. alatti ingatlan - a benne lévő valamennyi berendezéssel, ingósággal, felszereléssel együtt – Söréd Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi.”*
7. *A Megállapodás X/14.13.. pontjában a „14.12./A.” pontra utalás helyébe a „14.12./B.” pontra utalás lép.*
8. *A Megállapodás X./14.14., X./14.15. és X./14.17. pontjaiban a „14.12/A.” pontot követően a szövegezés kiegészül „és 14.12/B.” szövegrésszel.*
9. *A Megállapodás „X./15.3.” pontja kiegészül az alábbi „15.3.10./B.” alponttal:
„15.3.10./B. Söréd Község Önkormányzatát terhelik a Sörédi Tagóvoda többletköltsége, melynek körében szerepeltetendő a 0,5 álláshelyen foglalkoztatott pedagógiai asszisztens foglalkoztatásával kapcsolatos valamennyi költség.”*
10. *A Megállapodás kiegészül az alábbi XV./22. ponttal:
„22. A Társulási Megállapodás XVI. számú módosítása 2019. augusztus 31.-napján lép hatályba.”*
11. *A Megállapodás záradék szövegezése kiegészül a Társulási Megállapodás XVI. számú módosítását elfogadó társult Képviselő-testületek határozatszámainak rögzítésével a következők szerint:
„A Társulási Megállapodás XVI. számú módosítását a társult Képviselő-testületek az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:
Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával
Balinka Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával
Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával
Csákberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával
Csókakő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával
Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával
Isztimér Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával*

Kincsesbánya Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2019. (.....)
határozatával
Magyaralmás Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2019. (.....)
határozatával
Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete/2019. (.....) Kt. határozatával
Nagyveleg Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2019. (.....)
határozatával
Pusztavám Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2019. (.....)
határozatával
Söréd Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2019. (.....) határozatával”

12. A Megállapodás 1. számú melléklete 2. pontjában a Meseház Óvoda – Bölcsőde működési területe kiegészül „Söréd Község Önkormányzata” megnevezésével.
13. A Képviselő-testület a Társulási Megállapodás egyéb pontjait módosítani nem kívánja, azok változatlanul kötelező érvényűek.

II.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodását az I. pontban foglalt módosítással az előterjesztés 1. számú mellékletében foglaltak szerint egységes szerkezetbe foglalja s felhatalmazza a Polgármestert és a jegyzőt annak aláírására.

III.

A Képviselő-testület felkéri a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanács elnökét, hogy a Móri Többcélú Kistérségi Társulás egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága részére, annak teljes körű elfogadását és aláírását követő 8 napon belül küldje meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal, értelem szerint

23. Tájékoztató a polgármester szabadságának igénybevételéről

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete
171/2019. (V. 28.) határozata

a polgármester szabadságának igénybevételéről

A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármester 2019. május 20-án és 22-én - összesen 2 nap - igénybe vett szabadságát.

24. Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete **172/2019. (V. 28.) határozata**

a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról


A képviselő-testület a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló mellékelt jelentést elfogadja.

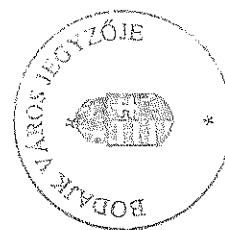
25. Bejelentések

A képviselő-testület nem hozott határozatot.

Bodajk, 2019. május 29.

Készítette:


Nagy Csilla
jegyző





Bodajk Város
Jegyzője

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Szám: Bod/77-11/2019.

Almádi István képviselő úr részére

Bodajk

Deák F. u. 8.

8053


Tisztelt Képviselő Úr!

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. május 28. napján tartott soros, nyilvános ülésén Önt jelölte ki jegyzőkönyv-hitelesítőnek. Az ülésről készült jegyzőkönyveket azzal küldöm meg Önnek, hogy szíveskedjen azt aláírva, vagy esetleges észrevételeivel ellátva 48 órán belül a polgármesteri hivatalnak visszajuttatni [SZMSZ 54. § (2) bek.].

Kérésem alapja, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 52. § (2) bekezdése szerint „A jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül a jegyző köteles megküldeni a kormányhivatalnak.”, és e határidő 2019. május 30. napján lejár.

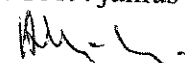
Bodajk, 2019. június 7.

Tisztelettel:


Nagy Csilla
jegyző



Átvettem: 2019. június

Aláírás: 

Visszaérkezett: 2019. június 11.

Aláírás: 